

REFERAT HovedMED - arkiv d. 19-11-2019

Mødedato Tirsdag d. 19. november 2019 kl. 09:30

Mødested Søndersø Rådhus, Tingstedet 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af sidste referat.....	3
Referat fra OmrådeMED.....	4
Mødeplan 2020.....	6
Budget 2020 og udmøntning af Budgetaftalen.....	7
Organisering af Myndighedsteamet på Voksenområdet.....	9
Fraværsrapportering pr. 31. oktober 2019 - HovedMED.....	11
Den nye ferielov - MED.....	15
Persondataforordningen - sådan behandler vi persondata om dig.....	17
3-i-1-måling 2020 - revidering af spørgeramme.....	18
Grafisk visualisering af styringsredskaber i Nordfyns Kommune.....	19
Digital chikane.....	20
Orientering.....	22
Eventuelt.....	23

Punkt 1: Godkendelse af sidste referat

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af sidste referat

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3180 Dok.nr. 480-2019-205904

Sagens kerne

Godkendelse af sidste referat i HovedMED.

Indstilling

Forelægges til godkendelse.

Sagens baggrund

Der foreligger følgende referat:

HovedMED, den 20. september 2019.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-184441 Samlet referat - HovedMED den 20. september 2019, kl. 09:30 - 13:00

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende: Anette Rye Lund Storgaard

Godkendt.

Bilag

Samlet referat - HovedMED den 20. september 2019, kl. 09:30 - 13:00

Punkt 2: Referat fra OmrådeMED

Sagsfremstilling

2. Referat fra OmrådeMED

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3181 Dok.nr. 480-2019-205950

Sagens kerne

Referat fra OmrådeMED.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Der foreligger følgende referater:

OmrådeMED Social og Arbejdsmarked, den 4. november 2019
OmrådeMED Rådhusene, den 5. november 2019
OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur, den 7. november 2019
OmrådeMED Børn og Unge, den 7. november 2019

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-211481	Samlet referat - OmrådeMED Social og Arbejdsmarked den 4. november 2019, kl. 13:00 - 16:00
480-2019-212424	Samlet referat - OmrådeMED Rådhusene den 5. november 2019, kl. 09:00 - 11:30
480-2019-214497	Samlet referat - OmrådeMED Børn og Unge den 7. november 2019, kl. 10:00 - 12:30
480-2019-214843	Samlet referat - OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur den 7. november 2019, kl. 13:00 - 15:00

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende: Anette Rye Lund Storgaard

Kommunaldirektøren orienterede om, at der indføres en mere dynamisk sagskalender for årets møder i MED-udvalgene, som fordrer, at der afslutningsvis til møderne gives input til, hvad der skal drøftes på kommende møder.

Repræsentanter fra OmrådeMED gav et kort resumé fra de seneste møder.

Bilag

Samlet referat - OmrådeMED Social og Arbejdsmarked den 4. november 2019, kl. 13:00 - 16:00

Samlet referat - OmrådeMED Rådhusene den 5. november 2019, kl. 09:00 - 11:30

Samlet referat - OmrådeMED Børn og Unge den 7. november 2019, kl. 10:00 - 12:30

Samlet referat - OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur den 7. november 2019, kl. 13:00 - 15:00

Punkt 3: Mødeplan 2020

Sagsfremstilling

3. Mødeplan 2020

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3249 Dok.nr. 480-2019-206036

Sagens kerne

Der er udarbejdet et foreløbigt forslag til administrativ mødeplan for 2020.

Indstilling

Forelægges til drøftelse.

Sagens baggrund

I henhold til MED - aftalen, planlægges der møder i HovedMED.

Møderne foreslås afholdt på Sønderø Rådhus, som udgangspunkt kl. 9.30 til 13.00 på følgende datoer:

Torsdag den 16. januar 2020

Tirsdag den 24. marts 2020

Torsdag den 2. april 2020 – Strategiseminar

Tirsdag den 26. maj 2020

Mandag den 10. august 2020 – Budgetorientering kl. 8.30-11.00

Onsdag den 19. august 2020 – Fælles med Økonomiudvalget kl. 8.00.

Torsdag den 20. august 2020

Fredag den 2. oktober 2020 – Budgetorientering kl. 8.30-11.00

Tirsdag den 24. november 2020

Møderne bookes i kalenderen fra Strategi og Politik. Ændringer kan forekomme i løbet af året.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480- 480_2019_178812_Administrativ_mødeplan_2020___tilrettet_pr._10.10.
2019-
206097

480- Årskalender HovedMED
2019-
203010

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende: Anette Rye Lund Storgaard

Mødeplanen for 2020 blev godkendt.

Bilag

480_2019_178812_Administrativ_mødeplan_2020___tilrettet_pr._10.10.

Årskalender HovedMED

Punkt 4: Budget 2020 og udmøntning af Budgetaftalen

Sagsfremstilling

4. Budget 2020 og udmøntning af Budgetaftalen

Åbent

Sagsnr. 480-2019-23849 Dok.nr. 480-2019-214764

Sagens kerne

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 31. oktober 2019 Nordfyns Kommunes budget for 2020.

Indstilling

Det indstilles, at

- budget 2020 drøftes i forhold til udmøntning af de politiske beslutninger, herunder de personalemæssige konsekvenser af budget 2020
- oversigten over vikarprocenter tages til orientering
- HovedMED drøfter evaluering af budgetprocessen for budget 2020

Sagens baggrund

Budgettet for 2020 og overslagsårene 2021-2023 blev godkendt d. 31. oktober 2019.

Der arbejdes i øjeblikket med at få udarbejdet et opsamlende dokument som beskriver arbejdet med at få udmøntet budgettet for 2020. Budgetudmøntningsplanen skal godkendes politisk i december måned.

Til brug for udmøntningen af budgettet er der udarbejdet en oversigt over personalemæssige konsekvenser af budget 2020 omregnet i helårsvirkning.

I forbindelse med budgetdrøftelserne har HovedMED ønsket at få en oversigt over vikarprocenter på de forskellige budgetområder. Oversigt vedhæftes til orientering.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Principper for Økonomistyringen

Bilag

480-2019-214772 Personalemæssige tilpasninger som konsekvens af budget 2020

480-2019-214842 Vikar procenter på de forskellige budgetområder

480-2019-196985 Budget 2020 - underskrevet aftale

480-2019-193217 Bilag til Budgetaftalen for 2020-2023

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

Kommunaldirektøren orienterede om, at budgetopfølgningen pr. 30. september 2019 har været på dagsordenen i de politiske udvalg. Budgetopfølgningen viser det samme billede som ved seneste budgetopfølgning pr. 30. september 2019. Forbruget er let stigende på nogle områder, men der er opsparet midler til at afbøde merforbruget, så der forventeligt er balance ved årets udgang.

Der arbejdes lige nu på budgetudmøntningsplanen for 2020, herunder personalemæssige konsekvenser. HovedMED opfordrer til, at der fremover er endnu mere fokus på rettidig kommunikation og dialog med evt. berørte medarbejdere

mellem 1. og 2. behandling af budgettet.

Der blev opfordret til, at MED skal inddrages tidligere i processen for budget 2021 i forhold til at identificere vigtige temaer.

Bilag

Personalemæssige tilpasninger som konsekvens af budget 2020

Vikar procenter på de forskellige budgetområder

Budget 2020 - underskrevet aftale

Bilag til Budgetaftalen for 2020-2023

Punkt 5: Organisering af Myndighedsteamet på Voksenområdet

Sagsfremstilling

5. Organisering af Myndighedsteamet på Voksenområdet Åbent

Sagsnr. 480-2019-23996 Dok.nr. 480-2019-203309

Sagens kerne

Myndighedsteamet på voksenområdet har siden 2018 været organiseret med direkte reference til chefen for Børn og Familie. Beslutningen har af flere grunde vist sig uhensigtsmæssig. Der arbejdes nu for en model, hvor der ansættes en leder for myndighedsteamet som indgår i lederteamet under chefen for Sundhed og Rehabilitering. Sagen sendes til OmrådeMED Rådhusene med henblik på orientering i medorganisationen.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Myndighedsteamet på voksenområdet har siden 2018 været organiseret med direkte reference til chefen for Børn og Familie. Beslutningen har af flere grunde vist sig uhensigtsmæssig. Den nærmere redegørelse for dette fremgår af vedhæftede evaluering foretaget på chefniveau.

Der arbejdes nu for en model, hvor der ansættes en leder for myndighedsteamet som indgår i lederteamet under chefen for Sundhed og Rehabilitering.

Processen har indledningsvist været drøftet med TR og næstformand for HovedMED. Der har inden den formelle orienteringsrunde været afholdt orienteringsmøde for medarbejdere med henblik på at begynde arbejdet med at kvalificere beslutningen og få igangsat rekruttering af en teamleder. Der arbejdes med følgende overordnede tidsplan:

Foreløbig opstart og inddragelse af medarbejdere:

22/10 Medarbejderne orienteret.

29/10 Temaeftermiddag med voksenteamet med fokus på status i teamet, drøftelse af evalueringsrapporten samt udarbejdelse af stillingsprofil for ny leder.

Primo nov. Nedsættelse af ansættelsesudvalg og påbegyndelse af rekruttering af ny leder.

1/1-20 Ansættelse af ny leder til den 1/1. Formel opstart på ny organisation.

Med-proces:

4/10 Orientering Områdemed Social og Arbejdsmarked.

5/11 Orientering OmrådeMED Rådhusene.

19/11 Orientering HovedMED.

20/11 Direktionen. Endelig beslutning og stillingtagen til eventuelle bemærkninger fra MED organisationen.

Økonomiske oplysninger

Budgettet til at ansætte en teamleder for myndighedsteamet er afsat i budgetforliget for 2020.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

OmrådeMED Rådhusene den 5. november 2019

Fraværende: Gitte Clemmensen, Majken Milbo

Orientering foretaget.

Myndighedsteamet på voksenområdet flyttes organisatorisk til Sundhed og Rehabilitering med reference til Judith Poulsen, men forbliver fysisk i Otterup på rådhuset. Teamet opnormeres med en teamleder og en sagsbehandler.

Bilag

480-2019-203356

Voksen Handicap - analyse og anbefaling

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

Mogens Bak Hansen orienterede om organiseringen af Myndighedsteamet på Voksenområdet.

Bilag

Voksen Handicap - analyse og anbefaling

Punkt 6: Fraværsrapportering pr. 31. oktober 2019 - HovedMED

Sagsfremstilling

6. Fraværsrapportering pr. 31. oktober 2019 - HovedMED

Åbent

Sagsnr. 480-2019-25404 Dok.nr. 480-2019-215359

Sagens kerne

Fraværsstatistikken pr. 31. oktober 2019 for HovedMED er udarbejdet.

De særlige fraværsrapporter til MED-udvalgene er nu udarbejdet i kommunens ledelsesinformationssystem.

Fordelen ved de nye rapporter er blandt andet, at de trækkes på samme datagrundlag som de øvrige rapporter i kommunens ledelsesinformationssystem.

Fraværsrapporterne er opbygget, så de matcher MED-strukturen. Det vil derfor ikke være muligt at lave en direkte afstemning til de øvrige ledelsesrapporter.

De nye fraværsrapporter til OmrådeMED-udvalgene er trukket på et mere overordnet niveau end de tidligere rapporter for at give et bedre overblik over de forskellige områder.

De ny fraværsrapporter indeholder tre måltal:

- Antal sygefraværsdage pr. årsværk
- Faktisk sygefravær i procent for 12 måneder (nyt måltal)
- Andel uden sygefravær i procent (nyt måltal)

Måltal for "Antal sygefraværsdage pr. årsværk" fastholdes.

De to nye måltal tager udgangspunkt i gennemsnittet for årene 2016 – 2018 for HovedMED's område.

Måltal for OmrådeMED er beregnet forholdsmæssigt i forhold til HovedMED's måltal.

Beregning af måltallene fremgår af vedlagte notat "Måltal i de nye omlagte fraværsrapporter til MED-strukturen".

En fra Økonomi og Løn deltager i mødet med henblik på at kunne afklare eventuelle spørgsmål til rapportererne samt vise hvilke data, der kan tilgås, hvis der er behov for data på et lavere niveau.

Der bliver desuden udarbejdet et notat med opsamling af spørgsmål fra OmrådeMED-udvalgene.

Indstilling

Det indstilles, at

- Fraværsstatistikken drøftes.
- Kan HovedMED godkende forslag til måltal for "Faktisk sygefravær i % for 12 måneder".
- Måltal for "Andel uden sygefravær i %" drøftes.

Sagens baggrund

Fraværs-rapport pr. 31. okt. 2019	Sygefraværs—procent		Antal syge-fraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent	Estimeret lønudgift ved sygefravær
	Seneste 12 mdr.	Forrige 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.
HovedMED	Måltal		Måltal	Måltal	I hele kr.
	4,3 %		11,2 dage	30,0 %	
HovedMED	5,5 %	5,1 %	14,2 dage	27,0 %	45.232.716

Seneste 12 måneder: 1. november 2018 – 31. oktober 2019.

Forrige 12 måneder: 1. november 2017 – 31. oktober 2018.

Nedenstående tabel viser måltal for OmrådeMED-udvalgene:

	Sygefraværs— Procent	Antal syge- fraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent
	<i>Nyt måltal</i>	<i>Uændret</i>	<i>Nyt måltal</i>
MED-udvalg	Måltallene er gældende for 12 måneder		
Børn og Unge	3,5 %	9,0 dage	30,0 %
Rådhusene	3,0 %	7,8 dage	30,0 %
Social og Arbejdsmarked	5,8 %	15,1 dage	30,0 %
Teknik, Erhverv og Kultur	3,3 %	8,5 dage	30,0 %

Nedenstående tabel viser faktisk sygefravær for OmrådeMED-udvalgene:

	Faktisk sygefravær				
Fraværs- rapport pr. 31. okt. 2019	Sygefraværs— Procent		Antal syge- fraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent	Estimeret lønudgift ved sygefravær
MED-udvalg	Seneste 12 mdr.	Forrige 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	I hele kr.
Børn og Unge	5,2 %	4,9 %	13,6 dage	26,1 %	19.190.232
Rådhusene	3,9 %	2,6 %	10,3 dage	35,5 %	5.075.569
Social og Arbejdsmarked	6,7 %	6,2 %	17,3 dage	23,9 %	19.108.928
Teknik, Erhverv og Kultur	3,0 %	5,3 %	7,8 dage	39,8 %	1.412.652

Søjlediagrammet viser udviklingen i sygefraværsprocenten måned for måned sammenlignet med samme måned året før. Tabel 1 viser sygefraværsprocenten de seneste 12 måneder sammenlignet med de forrige 12 måneder, altså et interval på 2 år, samt "Andel uden sygefravær".

Tabel 2 viser sygefraværet de seneste 12 måneder opdelt på perioder samt den estimerede lønudgift i forbindelse med sygefraværet.

Datagrundlag for fraværsrapporterne

Ansættelsesforhold:

Ansatte på månedslønnede forud- og bagud, herunder vikarer på månedsløn.

Rapporten omfatter ikke folkevalgte, personer i løntilskud og ansatte under serviceloven. Ligeledes er timelønnet personale udeladt af rapporten.

Sygefravær:

Sygefravær indeholder fraværskoderne ”Sygdom”, ”Delvis sygdom”, ”Arbejdsskade”, ”Delvist Arbejdsskade”, ”Sygdom med § 56-aftale” og ”Nedsat tjeneste”.

Økonomiske oplysninger

De estimerede lønudgifter udbetalt i forbindelse med sygefravær de seneste 12 måneder udgør ca. 45 mio. kr. for HovedMED's medarbejdere.

Beløbet er beregnet med udgangspunkt i den gennemsnitlige timeløn for den organisatoriske enhed gange de faktuelle fraværstimer.

Der er ikke medtaget udgifter til aflønning af vikarer.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-215345	Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - HovedMED
480-2019-215351	Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - Bemærkning
480-2019-215346	Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - OmrådeMED Børn og Unge
480-2019-215347	Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019- OmrådeMED Rådhusene
480-2019-215348	Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - OmrådeMED Social og Arbejdsmarked
480-2019-215350	Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur
480-2019-190989	Måltal i de nye omlagte fraværsrapporter til MED-strukturen - UDKAST
480-2019-215623	Notat vedr. opsamling af spørgsmål fra OmrådeMED-udvalgene i forbindelse med de nye omlagte MED-rapporter

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

Vibeke Nielsen fra Økonomi og Løn præsenterede de nye fraværsrapporter og svar på de spørgsmål, der er blevet stillet i drøftelserne af rapporterne på OmrådeMED. Spørgsmål og svar er vedlagt referatet.

HovedMED drøftede måltallet for langtidsfriske i hele organisationen. Kommunaldirektøren konkluderede, at måltallet på HovedMED's område i den kommende periode er 33 %.

Kommunaldirektøren fremhævede afslutningsvis, at der skal være fokus på den samlede fortælling om, at vi i arbejdet med sygefravær ønsker at have målrettet fokus på at styrke trivsel, arbejdsglæde og nærvær i hverdagen.

Bilag

Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - HovedMED

Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - Bemærkning

Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - OmrådeMED Børn og Unge

Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019- OmrådeMED Rådhusene

Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - OmrådeMED Social og Arbejdsmarked

Fraværsrapport pr. 31. oktober 2019 - OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur

Måltal i de nye omlagte fraværsrapporter til MED-strukturen - UDKAST

Notat vedr. opsamling af spørgsmål fra OmrådeMED-udvalgene i forbindelse med de nye omlagte MED-rapporter

Punkt 7: Den nye ferielov - MED

Sagsfremstilling

7. Den nye ferielov - MED

Åbent

Sagsnr. 480-2019-23834 Dok.nr. 480-2019-201960

Sagens kerne

Den 1. september 2020 træder en ny ferielov i kraft. Den nye lov har medført, at KL og Forhandlingsfællesskabet har indgået nye aftaler om ferie for ansatte i kommunerne, som ligeledes træder i kraft pr. den 1. september 2020.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Der er indgået 2 ny ferieaftaler for ansatte i kommunerne. Den ene ferieaftale regulerer ferieugerne 1 – 5, og den anden ferieaftale regulerer 6. ferieuge. Den sidstnævnte aftale vil i hovedtræk lyde som de regler, vi har i dag for 6. ferieuge, da reglerne for optjening og afvikling af 6. ferieuge ikke ændrer sig. At der er 2 aftaler skyldes, at retten til 6. ferieuge er en ret, der er aftalt for ansatte i kommunerne og som ikke eksisterer i hverken den nugældende eller den kommende ferielov.

Ferieaftalen for 1. – 5. ferieuge indfører en ny optjeningsmåde for optjening af ferie. Pr. 1. september 2020 optjener ansatte i kommunerne 2,08 feriedage pr. måned, som kan afholdes allerede måneden efter. Det kaldes samtidighedsferie.

Ferieaftalen indfører også, at ferieåret starter 1. september, og at afholdelse af optjent ferie kan ske i 16 måneder frem.

Der vil være en overgangsperiode mellem den gamle ferieaftale og de ny ferieaftaler. Reglerne i overgangsperioden er tillige aftalt mellem KL og Forhandlingsfællesskabet og skal sikre, at medarbejdere ikke ender med at kunne afholde dobbelt ferie.

Den ferie, som ansatte i kommunerne begyndte at optjene fra den 1. september 2019 og frem til 31. august 2020, sker efter de nugældende regler, men ferien indefrysnes med henblik på netop at undgå, at medarbejdere har 10 ugers ferie optjent til afholdelse pr. 1. september 2020.

Ferie optjent fra 1. januar 2019 – 31. august 2019 afholdes efter nugældende regler i perioden fra den 1. maj 2020 – 31. august 2020. Der vil være tilstrækkelig ferie til at afholde 3 ugers sommerferie, som er den ret, en medarbejder har.

Der vil ligeledes være mulighed for at afholde efterårsferie i 2020, selvom der ikke er optjent samtidighedsferie nok, da de ny ferieregler giver mulighed for at låne feriedage af sig selv på forskud. Desuden kan restferie fortsat bruges, også med de ny regler.

Vi har i september og oktober lagt følgende nyhed på kommunens intranet:

<https://intranet.nordfynskommune.dk/Den-attraktive-arbejdsplads/Mine-arbejdsvilkår/Min-ferie/De-nye-ferieregler>

Det vigtigste budskab for nu er, at der kan planlægges og afholdes ferie i samme omfang som hidtil og at medarbejdere fortsat kan afholde 5 ugers ferie samt 6. ferieuge pr. år.

Det vil være muligt at følge eget ferieregnskab på lønsedlen som hidtil.

KL og Forhandlingsfællesskabets aftaler, incl. overgangsregler samt regler for indberetning af indefrosne feriemidler findes her:

<https://www.kl.dk/arbejdsgiver/overenskomster-og-aftaler/nye-ferieregler/>

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

OmrådeMED Social og Arbejdsmarked den 4. november 2019

Fraværende: Thomas Kim Clausen

Orientering foretaget.

Beslutning

OmrådeMED Rådhusene den 5. november 2019

Fraværende: Gitte Clemmensen, Majken Milbo

Orientering foretaget.

Beslutning

OmrådeMED Børn og Unge den 7. november 2019

Fraværende: Birgit Højlund, AMR, Kim Funk Johannesen, Skoleleder, Stefan Kjær Larsen, TR for SL

Orientering foretaget.

Beslutning

OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur den 7. november 2019

Fraværende:

Drøftet. Der henvises til intranettet i forhold til flere faktuelle oplysninger.

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

Orientering foretaget.

Punkt 8: Persondataforordningen - sådan behandler vi persondata om dig

Sagsfremstilling

8. Persondataforordningen - sådan behandler vi persondata om dig Åbent

Sagsnr. 480-2019-25355 Dok.nr. 480-2019-214923

Sagens kerne

I forbindelse med persondataforordningen er det et krav at arbejdsgiveren oplyser medarbejderne om, hvilke data der registreres om dem og hvordan de bruges.

På grundlag af vejledning fra KL har Økonomi og Løn udarbejdet kladde til dette brev, som forelægges til drøftelse.

Indstilling

Det indstilles, at kladde til brev til alle medarbejdere drøftes.

Sagens baggrund

I forbindelse med persondataforordningen er Nordfyns Kommune som arbejdsgiver forpligtet til at fortælle den enkelte medarbejder, hvilke data der registreres om den enkelte medarbejder.

Økonomi og Løn har afventet, at KL udsendte en vejledning omkring emnet og denne vejledning blev modtaget i foråret 2019.

Der er udarbejdet en kladde til brev til samtlige medarbejdere som fremsendes til orientering og kommentering.

Tidsplan

18.11 Brevet drøftes i Informationssikkerhedsudvalget

19.11 Brevet drøftes i HovedMED

04.12 Direktionen godkender endelig formulering

Medio dec. Brevet sendes til alle medarbejders e-boks

Fremover vil alle medarbejdere via ansættelsesbrevet blive anmodet om på in-tranettet at læse hvad der registreres om den enkelte medarbejder.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Persondataforordningen.

Bilag

480-2019-214901 Sådan behandler vi personoplysninger om dig

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

HovedMED drøftede og godkendte udkastet til informationsbrev med følgende bemærkninger:

- Det kan overvejes, om log af brug af indgangsbrik skal nævnes under punktet.
- Det skal undersøges, om oplysningspligt ved aktindsigter skal nævnes.

Bilag

Sådan behandler vi personoplysninger om dig

Punkt 9: 3-i-1-måling 2020 - revidering af spørgeramme

Sagsfremstilling

9. 3-i-1-måling 2020 - revidering af spørgeramme

Åbent

Sagsnr. 480-2018-26959 Dok.nr. 480-2019-203972

Sagens kerne

Spørgsmålene til trivselsdelen af den kommende 3-i-1-måling 2020 er blevet gennemgået af en midlertidig arbejdsgruppe med henblik på at gøre spørgsmålene nemmere at forstå.

Indstilling

Den reviderede spørgeramme fremlægges til orientering.

Sagens baggrund

Spørgsmålene i trivselsdelen af Nordfyns Kommunes 3-i-1-måling har fået kritik for at kunne tolkes forskelligt.

Der blev derfor nedsat en arbejdsgruppe, som har gennemgået spørgerammen med henblik på at gøre spørgsmålene nemmere at forstå, således at indholdet ikke umiddelbart kan tolkes på.

Arbejdsgruppen består af Annette Rye Lund, Else Lund, Carsten B. Hansen fra HovedMED, Jan Møller-Iversen og Susanne H. Rasmussen, ledere fra decentrale institutioner samt chef for Strategi og Politik Vicki Møberg Toft og HR konsulent Line Simonsen.

Der er afholdt to møder i arbejdsgruppen. Den reviderede spørgeramme skal leveres til Rambøll Management Consulting senest den 27. november.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2019-202791 Forslag til Trivsel - Spørgeramme 2020 - udkast

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

Line Simonsen fra Strategi og Politik gennemgik arbejdsgruppens arbejde med ændringer til spørgerammen. HovedMED godkendte ændringerne.

Bilag

Forslag til Trivsel - Spørgeramme 2020 - udkast

Punkt 10: Grafisk visualisering af styringsredskaber i Nordfyns Kommune

Sagsfremstilling

10. Grafisk visualisering af styringsredskaber i Nordfyns Kommune Åbent

Sagsnr. 480-2019-21012 Dok.nr. 480-2019-206454

Sagens kerne

Der er udarbejdet en grafisk visualisering af styringsredskaberne i Nordfyns Kommune, som kan bruges til at få overblik over hvilken kontekst kerneopgaverne, strategier, politikker osv. indgår i.

Indstilling

HovedMED præsenteres for den grafiske visualisering af sammenhænge i Nordfyns Kommunes styringsredskaber til orientering.

Sagens baggrund

I forbindelse med at direktionen, chefgruppen og lederforum har arbejdet med at formulere kerneopgaver for organisationen Nordfyns Kommune, samt de enkelte direktørområder er der blevet efterspurgt en grafisk visualisering af den kontekst kerneopgaverne indgår i, for så vidt angår styringsredskaber i Nordfyns Kommune. Strategi og Politik har i samarbejde med et eksternt kommunikationsbureau fået fremstillet en visualisering.

Denne vedlægges som bilag til orientering

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-216007 Nordfyns-Kommune_Grafik-Vision-H|ÿJ

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

Kommunaldirektøren præsenterede visualiseringen af sammenhænge mellem styringsredskaber og kerneopgaven, som anvendes i kommunikationen og det videre arbejde med kerneopgaven i organisationen.

Der var positive tilbagemeldinger på, at visualiseringen er god til at konkretisere organisatoriske sammenhænge.

Bilag

Nordfyns-Kommune_Grafik-Vision-H|ÿJ

Punkt 11: Digital chikane

Sagsfremstilling

11. Digital chikane

Åbent

Sagsnr. 480-2019-1349 Dok.nr. 480-2019-205026

Sagens kerne

Retningslinjer i relation til digital chikane.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Foreløbig orientering omkring kommende drøftelser af retningslinjer i relation til digital chikane.

Der har været et eksempel fra Faaborg-Midtfyn samt omtale i Danske Kommuner med eksempler fra Skanderborg og Helsingør.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Chefgruppen den 30. oktober 2019

Fraværende: Jesper Due Pedersen

Kommunaldirektøren gennemgik problemstillinger i forbindelse med digital chikane og betonedede, at der er "nul tolerance" i Nordfyns Kommune.

Med inspiration fra andre kommuner og KL skal der udarbejdes retningslinjer for, hvordan vi håndterer digital chikane, herunder de indbyggede dilemmaer der kan være. Straffelovens § 119a fra 2016 skal bidrage til at skærpe vores arbejdsgiverrolle og -ansvar på området. Retningslinjerne skal også afstedkomme procedurer for arbejdsgange og handlemuligheder, som bakkes op af et beredskab.

Arbejdet drives af stabene og igangsættes med en drøftelse i HovedMED. Det blev foreslået, at de faglige organisationer inviteres med i det videre arbejde. Det skal overvejes, om digital chikane skal indgå i den kommende 3-i-1-måling.

KL's materiale vedlægges som bilag til referatet.

Beslutning

OmrådeMED Rådhusene den 5. november 2019

Fraværende: Gitte Clemmensen, Majken Milbo

Omfanget af digital chikane er stigende inden for de sidste 3 år.

Nordfyns Kommune ønsker at sikre, at medarbejdere og ledere ikke bliver udsat for digital chikane og hvis det sker, skal der gribes hurtigt ind med det rette beredskab. Nordfyns Kommune har en nultolerance i forhold til chikane mod de ansatte.

Retningslinjer vedr. chikane genbesøges/udarbejdes - hvad er chikane og hvordan håndterer kommunen disse tilfælde? Forhandling og Personale og Organisation og HR udarbejder sammen et udkast til HovedMED.

Bilag

480-2019-208089 Trusler og chikane mod offentligt ansatte - arbejdsgiverens reaktionsmuligheder

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

Kommunaldirektøren redegjorde for en stigende tendens til chikanøs adfærd over for offentligt ansatte - både ansigt- til-ansigt og digitalt.

Der er behov for en skærpelse af vores retningslinjer for vold, trusler, mobning og chikane. Det er vigtigt, at man hurtigt tager fat i problemer med (digital) chikane på arbejdspladsen, herunder betydning for professionel adfærd, faglighed, kompetencer og ledelse.

Stabene har ansvaret for at udarbejde et udkast til en skærpelse af retningslinjerne, som godkendes i HovedMED.

Bilag

Trusler og chikane mod offentligt ansatte - arbejdsgiverens reaktionsmuligheder

Punkt 12: Orientering

Sagsfremstilling

12. Orientering

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3196 Dok.nr. 480-2019-205981

Sagens kerne

Orientering til HovedMED.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Orientering fra ledelsessiden

Orientering fra medarbejdersiden

Orientering fra Arbejds miljørepræsentanterne

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

Kommunaldirektøren orienterede om rekruttering af ny Børne- og ungedirektør, direktionens strategiseminar 27.-28. nov. 2019 og igangværende analyse af it-infrastrukturen, som skal imødekomme de udfordringer mange medarbejdere oplever it-mæssigt i hverdagen.

Lone Green orienterede om, at Skoledistrikt Sletten, afd. Skovløkken har fået midler fra SPARK til et forløb om vold og trusler om vold.

Punkt 13: Eventuelt

Sagsfremstilling

13. Eventuelt

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3197 Dok.nr. 480-2019-205988

Sagens kerne

Udpegning af de vigtigste emner, som skal kommunikeres ud efter mødet.

Indstilling

Forelægges til drøftelse.

Sagens baggrund

-

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 19. november 2019

Fraværende:

Der kommunikeres om 3-i-1-målingen og digital chikane til resten af organisationen.