

REFERAT Direktionen 2022 d. 21-09-2022

Mødedato Onsdag d. 21. september 2022 kl. 08:30

Mødested Bogense Rådhus, Mødelokale 2

Mødedeltagere Morten V. Pedersen, Henrik Gregers Boesen, Karsten Poulsen, Mogens Bak Hansen, Gitte Clemmensen, Vicki Møberg Torp

Indholdsfortegnelse

Tidsplan.....	3
Økonomi.....	4
Fraværsrapportering pr. 31. august 2022 - Direktionen.....	5
Ny struktur i Familieafdelingen.....	7
Ledelsesugen uge 44.....	9
Orientering.....	10

Punkt 1: Tidsplan

S2021-18720

Sagens kerne

Tidsplan for mødet:

Kl. 08.30 - 09.00	Økonomi
Kl. 09.00 - 09.10	Fraværsrapportering pr. 31. august
Kl. 09.10 - 09.30	Ny struktur i Familieafdelingen
Kl. 09.30 - 09.40	Ledelsesugen uge 44
Kl. 09.40 - 09.45	Orientering

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Økonomi

S2021-18720

Sagens kerne

Status på økonomi.

Beslutning

Direktionen drøftede Budget 2023 og udmøntningen, herunder planlægningen af de gode processer og dialoger på/mellem direktørområderne.

Direktionen efterspurgte et samlet overblik over konto 6, som forberedes til direktionsmøde den 12. okt. med fokus på udmøntning af den politiske beslutning om 0,5 % besparelser. Dialogen indledes den 28. sep. 2022.

Punkt 3: Fraværsrapportering pr. 31. august 2022 - Direktionen

S2022-35317

Sagens kerne

Fraværsstatistikken pr. 31.08.2022 er udarbejdet.

Indstilling

Det indstilles, at fraværsstatistikken drøftes og

- hver direktør orienterer om, hvor der på baggrund af data, er behov for særlig opmærksomhed på sygefraværet?
- hvilke handlinger giver det anledning til at igangsætte?

Sagens baggrund

Sygefraværet de seneste 12 måneder ligger på 5,7 % for Nordfyns Kommune pr. 31. august 2022. Dermed ligger sygefraværet 0,8 procentpoint højere i forhold til 31. august 2021.

Det registrerede fravær svarer til ca. 99,7 fraværsårsværk for Nordfyns Kommune.

Fraværsrapport pr. 31. august 2022	Sygefraværsprocent		Antal sygefraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent	Estimeret lønudgift ved sygefravær
	Seneste 12 mdr.	Forrige 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.
Måltal	4,3 %		11,2 dage	33,0 %	
HovedMED	5,7 %	4,9 %	14,3 dage	27,5 %	48.534.751 kr.

Seneste 12 måneder: 1 september 2021 - 31. august 2022

Forrige 12 måneder: 1. september 2020 - 31. august 2021

OmrådeMED	Mål	Sygefravær i % Seneste 12 mdr.	Sygefraværs % august måned 2022	Sygefraværs % august måned 2021
Social og Arbejdsmarked	5,8	7,9	6,4	6,6
Børn og Unge	3,5	4,9	3,6	4,5
Teknik, Erhverv og Kultur	3,3	3,1	2,8	1,7
Rådhusene	3,0	3,0	2,0	3,0

For OmrådeMED Social og Arbejdsmarked er sygefraværsprocenten lavere, når man sammenholder august måned 2022 med august måned 2021.

For OmrådeMED Børn og Unge er sygefraværsprocenten for august måned 2022 lavere sammenholdt med august måned 2021.

For OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur er sygefraværsprocenten for august måned 2022 højere sammenholdt med august måned 2021.

For OmrådeMed Rådhusene er sygefraværsprocenten for juli måned 2022 lavere sammenholdt med juli måned 2021.

Økonomiske oplysninger

De estimerede lønudgifter udbetalt i forbindelse med sygefravær de seneste 12 måneder udgør ca. 48,5 mio. kr. for Nordfyns Kommunes personale.

Beløbet er beregnet med udgangspunkt i den gennemsnitlige timeløn for den organisatoriske enhed gange de faktuelle fraværstimer.

Der er ikke medtaget udgifter til aflønning af vikarer.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Direktionen drøftede fraværsrapporteringen pr. 31. august 2022.

Bilag

Fraværsrapport - Område-MED Teknik, Erhverv og Kultur - pr. 31. august 2022

Fraværsrapport - Område-MED Social og Arbejdsmarked - pr. 31. august 2021

Fraværsrapport - Område-MED Rådhusene - pr. 31. august 2022

Fraværsrapport - Område-MED Børn og Unge - pr. 31. august 2022

Fraværsrapport - Hoved-MED - pr. 31. august 2022

Fraværsrapport - Overblik - pr. 31. august 2022

Punkt 4: Ny struktur i Familieafdelingen

S2022-35670

Sagens kerne

Godkendelse af ny struktur i Familieafdelingen.

Indstilling

Børn og Unge indstiller til Direktionen, at

- Forslag til ny struktur i Familieafdelingen godkendes.

Sagens baggrund

I forbindelse med at områdeleder for Familieafdelingen fratræder sin stilling i sommeren 2022, er der foretaget evaluering af nuværende struktur samt medarbejdertrivsel i Familieafdelingen med henblik på at vurdere, om nuværende struktur matcher afdelingens behov for at løfte kerneopgaven inden for afdelingens økonomiske rammer.

På baggrund af evaluering vurderes det, at der er behov for ny struktur i Familieafdelingen. Forslag til ny struktur samt proces for det videre arbejde med ny struktur redegøres der kort for i det følgende.

Forslag til ny struktur i Familieafdelingen

Forslag til ny struktur i Familieafdelingen omfatter fire teams, herunder én Modtagelse, ét Børneteam, ét Handicapteam og ét Familieplejeteam samt Administration under ledelse af én områdeleder. Det foreslås at nuværende leder af Administrationen fremadrettet varetager områdeledelse af Familieafdelingen.

Det foreslås at Modtagelse, Børneteam og Handicapteam får én fælles teamleder med ansvar for 16 medarbejdere. Modtagelsen omfatter 4 medarbejdere, Børneteamet omfatter 8 medarbejdere og Handicapteamet omfatter 3 medarbejdere samt én terapeut. Det foreslås yderligere, at Modtagelsen og Børneteamet får én fælles koordinator og Handicapteamet får egen koordinator, jf. bilagt oplæg til ny struktur i Familieafdelingen. Koordinatorerne skal bidrage til at understøtte faglig sparring og vil have ansvar for implementering af faglige metoder, jf. lovgivningen.

Familieplejeteamet og Administrationen vil referere direkte til områdeleder.

Videre proces med ny struktur i Familieafdelingen

Den videre proces med ny struktur omfatter afvikling af én teamlederstilling i Familieafdelingen, udvælgelse af koordinators og ansættelse af administrativ medarbejder.

Såfremt direktionen godkender forslag til ny struktur i Familieafdelingen, nedlægges én af nuværende to teamlederstillinger. Teamleder der bedst opfylder kriterier, jf. kvalifikationer i funktionsbeskrivelsen til stilling som teamleder, tilbydes stilling som kommende teamleder af Familieafdelingen.

Derudover udvælges én fælles koordinator for Modtagelse og Børneteam samt én koordinator for Handicapteam. Der ansættes én administrativ medarbejder med ansvar for beregninger og eventuel varetagelse af sager inden for handicapområdet.

Samlet set afvikles der to lederstillinger i Børn og Familie. Denne prioritering muliggør oprettelse af to fagkoordinatorer og ca. 30 sager pr. rådgiver i Familieafdelingen.

Det forventes at ny struktur evalueres i foråret 2024.

Økonomiske oplysninger

Forslag til ny struktur i Familieafdelingen gennemføres inden for den samlede økonomiske ramme i Børn og Familie.

Lovgrundlag

Valg af teamleder følger principper vedtaget i HovedMED.

Beslutning

Punktet blev udskudt til 28. sep. 2022 kl. 12.00-13.30 pga. forudgående ekstraordinært møde i OmrådeMED Rådhusene.

Bilag

Oplæg til ny struktur

Funktionsbeskrivelse Teamleder i Familieafdelingen

Punkt 5: Ledelsesugen uge 44

S2021-18720

Sagens kerne

Direktionen melder ind med ønsker til besøg og temaer i Ledelsesugen uge 44.

Beslutning

Direktionen besøger arbejdspladser i ledelsesugen. Ønsker meldes ind til Strategi og Politik.

Punkt 6: Orientering

S2021-18720

Sagens kerne

Forelægges til orientering.

- Forberedelse af Strategisk Chefforum - forslag til punkter fra direktionen

Beslutning

Karsten Poulsen orienterede om afslutningen på udviklingsforløb på dagtilbudsområdet, hvor der er god læring for resten af organisationen ift. arbejdsfællesskaber og sundhedsmiljøets betydning for trivsel og nedbringelse af sygefravær. Indsatsen skal bringes over i Task Force Fra Fravær til Nærvær og Strategisk Chefforum, så der sikres organisatorisk læring.