

REFERAT Direktionen 2019/2020 d. 10-06-2020

Mødedato Onsdag d. 10. juni 2020 kl. 08:30

Mødested Bogense Rådhus, Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Tidsplan for direktionmødet.....	3
Status på Corona - COVID-19.....	4
Økonomioversigt pr. 31. maj 2020.....	5
Budget 2021 - Økonomisk råderum og omstillingskataloget.....	6
Personalepolitisk redegørelse.....	7
Barselsvikariat - byggesagsbehandler.....	8
Status på Task-Forcens arbejde med "Fra fravær til nærvær".....	9
Status - Grøn vision Fyn.....	11
Status på tids- og handleplan, IT infrastrukturanalyse.....	12
Generationernes Hus.....	13
Orientering.....	14

Punkt 1: Tidsplan for direktionsmødet

Sagsfremstilling

1. Tidsplan for direktionsmødet

Åbent

Sagsnr. 480-2018-702

Dok.nr. 480-2020-155088

Sagens kerne

Tidsplan for direktionsmødet:

08.30 – 09.00	Status på Corona
09.00 – 09.30	Økonomioversigt pr. 31. maj 2020
09.30 – 10.00	Budget 2021 – Økonomisk råderum og omstillingskataloget
10.00 – 10.30	Personalepolitisk redegørelse
10.30 – 10.35	Barselsvikariat - byggesagsbehandler
10.35 – 10.50	Status på Task-Forcens arbejde med ”Fra fravær til nærvær”
10.50 – 11.00	Status – Grøn vision Fyn
11.00 – 11.10	Status på tids- og handleplan - IT infrastrukturanalyse
11.10 – 11.20	Generationernes Hus
11.20 – 11.30	Orientering

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 2: Status på Corona - COVID-19

Sagsfremstilling

2. Status på Corona - COVID-19

Åbent

Sagsnr. 480-2020-7979 Dok.nr. 480-2020-155093

Sagens kerne

Status på Corona – COVID-19.

Indstilling

Forelægges til drøftelse.

Sagens baggrund

Status på Corona – COVID-19.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Direktionen drøftede erfaringer og læring af Covid-19 og konsekvenser for løsningen af kerneopgaven med særlig fokus på ledelse af effektivitet og effekt ud fra et værdibaseret perspektiv. Det blev besluttet, at der i overensstemmelse med personalepolitikken, Organisationens Strategi- og Udviklingsplan og 3-i-1-målingens resultater skal sættes mere handling bag, og iværksættes flere muligheder og andre rammer for løsningen af kerneopgaven. Det igangsættes i samarbejde med HovedMED.

Punkt 3: Økonomioversigt pr. 31. maj 2020

Sagsfremstilling

3. Økonomioversigt pr. 31. maj 2020

Åbent

Sagsnr. 480-2020-43514 Dok.nr. 480-2020-158628

Sagens kerne

Økonomi og Løn har udarbejdet udkast til økonomioversigt pr. 31. maj 2020.

Skabelonen gennemgås på mødet.

Indstilling

Det indstilles, at skabelonen for økonomioversigten drøftes.

Sagens baggrund

Økonomi og Løn har udarbejdet udkast til økonomioversigt pr. 31. maj 2020 som præsenteres for Direktionen.

Hver måned udarbejdes der en økonomioversigt til Økonomiudvalget. Denne oversigt foreslås ændret således, at den fremover tilgodeser ønsket om en udvidet månedlig økonomistatus af mere opfølgende karakter.

Det har været hensigten, at der laves en oversigt som samtidig kan bruges til drøftelse i fagudvalgene. Økonomi og Løn foreslår, at oversigten tilgås i PrePare, hvor der oprettes en ”regnskab 2020 mappe”.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Direktørerne gav en status på genopretningsplanen for 2020, herunder stop for brug af opsparede midler og brug af eksterne konsulenter.

Økonomi og Løn præsenterede forslag til skabelon for fremtidige månedlige økonomioversigter. Direktionen drøftede og godkendte forslaget med følgende bemærkninger:

- Graferne skal suppleres med korte forklaringer i prosaform, særligt ved stigninger og fald i forbruget.
- Der skal udarbejdes en tids- og mødeplan, så direktør- og fagområderne hver måned kan kvalificere oversigten rettidigt.
- Den månedlige økonomioversigt og -status sættes fra august 2020 på udvalgenes dagsorden hver måned med et orienteringspunkt, som udarbejdes af Økonomi og Løn.
- Økonomiudvalget orienteres om overblik og den fremtidige praksis på mødet den 24. juni 2020.

Punkt 4: Budget 2021 - Økonomisk råderum og omstillingskataloget

Sagsfremstilling

4. Budget 2021 - Økonomisk råderum og omstillingskataloget Åbent

Sagsnr. 480-2020-11871 Dok.nr. 480-2020-158651

Sagens kerne

Direktionen drøfter status i forhold til arbejdet med Budget 2021.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen drøfter

- 1. udkast til omstillingskatalog
- Udvalgsdagsordener i juni omkring økonomisk råderum
- Drøftelser omkring resursetildelingsmodeller på juni møderne
- Beskrivelser af anlæg til anlægskatalog

Sagens baggrund

I henhold til tidligere beslutninger skal beskrivelserne til 1. udkast af omstillingskataloget være klar til sammenskrivning den 8. juni 2020 kl. 12.00. Økonomi og Løn samler beskrivelserne og de sendes til Direktionen senest den 8. juni 2020.

Resursetildelingsmodeller skal drøftes på udvalgmøderne i juni.

Sammenskrivning af direktionens drøftelser omkring overordnede rammer for resursetildelingsmodellerne som blev fremlagt for Strategisk Chefforum er vedhæftet som bilag.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2020-156946 Grundprincipper for nye resursetildelingsmodeller

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Direktionen drøftede status på arbejdet med Budget 2021 med fokus på omstillingskatalog og økonomisk råderum. Deadline for direktørområdernes færdiggørelse af råderumsbeskrivelser er mandag den 22. juni 2020.

Direktørerne gav en status på arbejdet med resursetildelingsmodeller, herunder det videre arbejde med principper, som drøftes på udvalgmøderne i juni måned.

Direktionen genoptager drøftelsen af omstillingskatalog og resursetildelingsmodeller med en status på anlæg på direktionmødet den 16. juni 2020.

Bilag

Grundprincipper for nye resursetildelingsmodeller

Punkt 5: Personalepolitisk redegørelse

Sagsfremstilling

5. Personalepolitisk redegørelse

Åbent

Sagsnr. 480-2020-4626 Dok.nr. 480-2020-44778

Sagens kerne

Den personalepolitiske redegørelse er en leverance under HovedMEDs strategiplan. Den personalepolitiske redegørelse samler en række af de årlige opgørelser, statistikker og redegørelser de centrale stabe udarbejder. Den giver et samlet overblik over udviklingen på personaleområdet i perioden 2017-2019. Redegørelsen præsenteres for Direktionen, der sender den videre til orientering i HovedMED.

Indstilling

Det indstilles at Direktionen drøfter og godkender den personalepolitiske redegørelse

Sagens baggrund

Den personalepolitiske redegørelse tager udgangspunkt i personalepolitikken i Nordfyns Kommune. Redegørelsen vil derfor belyse hovedoverskrifter "Når vi ansætter", "Mens vi arbejder" og "Når vi stopper".

Den personalepolitiske redegørelse samler forskellige data på personaleområdet og dette kan være et værktøj til at fokusere forebyggende handlinger i organisationen.

Endvidere kan redegørelsen bruges af politikere og medarbejdere i Nordfyns Kommune, til at få et samlet overblik over udviklingen på personaleområdet i perioden 2017-2019.

Redegørelsen vedhæftes dagordenen mandag den 8. juni om morgenen.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2020-159261 PERSONALEPOLITISK REDEGØRELSE

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Direktionen drøftede og godkendte forslaget til den personalepolitiske redegørelse med følgende bemærkninger:

- Personaleomsætning skal trække på samme datagrundlag som bruges på landsplan - gerne med en sammenligning.
- Onboarding: Antal skal også fremgå af cirkeldiagrammet.
- Fra fravær til nærvær må gerne fortælle, at det samlede sygefravær er faldet fra 5,5 til 5,0 % i 2020.
- Ledelse i Nordfyns Kommune: Skal suppleres med temaer fra Lederforums seminarer.
- Lønudvikling: Forklaring på akademikernes lønudvikling.
- Generelt skal datagrundlaget styrkes, så konklusionerne baserer sig på forståelige og velunderbyggede data.

Den personalepolitiske redegørelse færdiggøres til HovedMED og Økonomiudvalget i august 2020.

Bilag

PERSONALEPOLITISK REDEGØRELSE

Punkt 6: Barselsvikariat - byggesagsbehandler

Sagsfremstilling

6. Barselsvikariat - byggesagsbehandler

Åbent

Sagsnr. 480-2020-12078 Dok.nr. 480-2020-152375

Sagens kerne

Ansøgning om at kunne opslå en stilling som barselsvikar for byggesagsbehandler.

Indstilling

Det indstilles at ansøgningen godkendes.

Sagens baggrund

En byggesagsbehandler går på barsel ultimo august 2020 (termin 21. oktober).

Der er politisk fokus på hurtig og effektiv byggesagsbehandling. Antallet af indkomne byggeansøgninger i 2020 ligger over niveauet for de tidligere år. For at kunne opretholde en fornuftig sagsbehandlingstid, vil der være behov for at ansætte en vikar i barselsperioden.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Godkendt til opslag efter sommerferien.

Punkt 7: Status på Task-Forcens arbejde med "Fra fravær til nærvær"

Sagsfremstilling

7. Status på Task-Forcens arbejde med "Fra fravær til nærvær" Åbent

Sagsnr. 480-2019-11764 Dok.nr. 480-2020-158863

Sagens kerne

Task-Forcen har arbejdet videre med "sygefraværshuset" og er nu klar til at tage på besøg på de af direktionen udvalgte institutioner.

Personalekonsulent Zugbeyde Barut Akbulut deltager i punktet, og giver en kort orientering om status på arbejdet.

Indstilling

Det indstilles, at Direktionen

- tager status på arbejdet til efterretning, og
- drøfter hvordan og hvem der skal kommunikere ift. at task-forcen er klar til at "banke på" hos institutionerne

Sagens baggrund

I forbindelse med Task-Forcens arbejde er der nedsat en mindre arbejdsgruppe, som har planlagt det videre arbejde med de målrettede indsatser forår 2020. Arbejdsgruppen består af Jette, Allan og Line og det er Zugbeyde der er tovholder for arbejdsgruppen.

Udgangspunktet for arbejdet har været "Sygefraværshuset" som skaber en systematisk ramme for Task-Forcens indsats vedrørende forebyggelse og håndtering af sygefraværet. I tidsplanen for de målrettede indsatser 2020 skal de igangsættes i perioden maj – august.

Der arbejdes med forskellige initiativer, der skal understøtte Task-Forcens formål om at forebygge, håndtere og nedbringe sygefraværet, således at Task-Forcens samlede viden og kompetencer kortlægges, synliggøres og systematisk bringes i spil i forhold til "Sygefraværshuset" og omsættes i konkrete handlinger og indsatser i forhold til de beslutninger, der er truffet i Task-Forcen.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2020-135469 27.04.20 Målrettede indsatser forår 2020 - Taskforce Fra Fravær til Nærvær

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Direktionen fik en status på arbejdet med de målrettede indsatser, som efter et grundigt arbejde med data nu igangsættes i den kommende tid. Ledere, chefer og tillidsvalgte (TRIO) på områderne skal inddrages i hele processen. Direktionen betragter sygefraværsopgaven som en ledelsesopgave, som Task Forcen understøtter.

Direktionen godkendte, at Task Forcen igangsætter de fem målrettede indsatser og løbende tager kontakt til de arbejdspladser, der har det højste sygefravær. Det sker altid via chefer og ledere på de pågældende områder.

Bilag

27.04.20 Målrettede indsatser forår 2020 - Taskforce Fra Fravær til Nærvær

Punkt 8: Status - Grøn vision Fyn

Sagsfremstilling

8. Status - Grøn vision Fyn

Åbent

Sagsnr. 480-2020-7979 Dok.nr. 480-2020-155086

Sagens kerne

Status for en grøn vision for Fyn.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Borgmesterforum har med afsæt i et tidligere afholdt topmøde igangsat arbejdet med en fælles fynsk vision på den grønne omstilling. Der ligger nu et oplæg klar, som har været drøftet på et møde mellem de fynske udvalgsformænd på teknik- og miljøområdet.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 27. maj 2020

Fraværende: Ingen

Punktet blev udskudt til næste direktionmøde.

Bilag

480-2020-151491 BILAG 2 GRØN VISION FYN 2030

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Kommunaldirektøren gav en status på Grøn Vision Fyn fra Borgmesterforum Fyn, der ønskede en højere ambition end den skitserede gennem tre indsatsområder: Ambition om at blive klimaneutral, fastsættelse af en baseline og dybdegående arbejde med talmaterialet.

Bilag

BILAG 2 GRØN VISION FYN 2030

Punkt 9: Status på tids- og handleplan, IT infrastrukturanalyse

Sagsfremstilling

9. Status på tids- og handleplan, IT infrastrukturanalyse **Åbent**

Sagsnr. 480-2020-1112 Dok.nr. 480-2020-157313

Sagens kerne

Der gives en status på handleplanen for IT infrastrukturanalysen.

Indstilling

Til orientering.

Sagens baggrund

Der gives en status på handleplanen for IT infrastrukturanalysen.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2020-157226 Tids og handleplan 3/6 2020

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Udsat til direktionsmødet den 16. april 2020.

Bilag

Tids og handleplan 3/6 2020

Punkt 10: Generationernes Hus

Sagsfremstilling

10. Generationernes Hus

Åbent

Sagsnr. 480-2020-7979 Dok.nr. 480-2020-156862

Sagens kerne

Generationernes Hus.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Der har været afholdt møde med udvalgsformændene for Børne- og Ungeudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget, hvor formålet med mødet var Seniorhuset i Otterup. Der blev i den forbindelse fremlagt det vedlagte forslag, som der gives en orientering om.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2020-156864

Generationernes hus2

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Udsat til direktionsmødet den 16. april 2020.

Bilag

Generationernes hus2

Punkt 11: Orientering

Sagsfremstilling

11. Orientering

Åbent

Sagsnr. 480-2018-702

Dok.nr. 480-2020-155092

Sagens kerne

Orienteringspunkter.

Administrationens indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Der foreligger følgende punkter til orientering:

- Bookingsystemet – se bilag

Bilag

480-2020-156867

Budget forslag 2021 endelige 26 - 3

Beslutning

Direktionen 2019/2020 den 10. juni 2020

Fraværende: Ingen

Orientering foretaget.

Bilag

Budget forslag 2021 endelige 26 - 3