

REFERAT HovedMED - arkiv d. 16-05-2019

Mødedato Torsdag d. 16. maj 2019 kl. 09:30

Mødested Sønderø Rådhus, Tingstedet 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af sidste referat.....	3
Referat fra OmrådeMED.....	4
Ledelsesrepræsentant i HovedMED.....	5
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 - SAMMENFATNING.....	6
Budget 2020 - økonomisk råderum.....	10
Personalepolitisk redegørelse.....	12
Kerneopgaven og HovedMED.....	14
MED-organisation - HovedMED strategi 2020-2021 - seminar.....	16
MED på intranettet.....	17
Status på branding, til- og fraflytterundersøgelser.....	18
Fraværsrapportering pr. 31. marts 2019 - HovedMED.....	20
Oversigt over afgørelser fra Arbejdstilsynet.....	23
Brandsikkerhed i kommunale institutioner.....	24
Drøftelse af GDPR for TR.....	25
Orientering.....	26
Eventuelt.....	27

Punkt 1: Godkendelse af sidste referat

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af sidste referat

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3180 Dok.nr. 480-2019-51088

Sagens kerne

Godkendelse af sidste referat i HovedMED.

Indstilling

Forelægges til godkendelse.

Sagens baggrund

Der foreligger følgende referat:

HovedMED, den 19. marts 2019

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-57676 Samlet referat - HovedMED den 19. marts 2019, kl. 09:30 - 13:00

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

Præciseringer af følgende punkter:

Punkt 8:

Løn & Personale bedes udarbejde en uddybende forklaring på afskedigelser.

Bilag

Samlet referat - HovedMED den 19. marts 2019, kl. 09:30 - 13:00

Punkt 2: Referat fra OmrådeMED

Sagsfremstilling

2. Referat fra OmrådeMED

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3181 Dok.nr. 480-2019-51086

Sagens kerne

Referat fra OmrådeMED

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Der foreligger følgende referater:

OmrådeMED Social og Arbejdsmarked, den 6. maj 2019

OmrådeMED Børn og Unge, den 9. maj 2019

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-89403 Samlet referat - OmrådeMED Social og Arbejdsmarked den 6. maj 2019, kl. 13:00 - 16:00

480-2019-93968 Samlet referat - OmrådeMED Børn og Unge den 9. maj 2019, kl. 12:30 - 15:30

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

Orientering foretaget.

Bilag

Samlet referat - OmrådeMED Social og Arbejdsmarked den 6. maj 2019, kl. 13:00 - 16:00

Samlet referat - OmrådeMED Børn og Unge den 9. maj 2019, kl. 12:30 - 15:30

Punkt 3: Ledelsesrepræsentant i HovedMED

Sagsfremstilling

3. Ledelsesrepræsentant i HovedMED

Åbent

Sagsnr. 480-2018-26495 Dok.nr. 480-2019-76158

Sagens kerne

Indsættelse af ledelsesrepræsentant i HovedMED

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Anette Nørgaard Christensen, leder af hjemmeplejen område Søndersø/Otterup fratræder som ledelsesrepræsentant i HovedMED.

Ledelsen udpeger en ny ledelsesrepræsentant til indtrædelse i HovedMED.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

Dorthe Buris Hoeg er udpeget som ledelsesrepræsentant i HovedMED og blev budt velkommen.

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 - SAMMENFATNING

Sagsfremstilling

4. Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 - SAMMENFATNING Åbent

Sagsnr. 480-2019-7888 Dok.nr. 480-2019-89181

Sagens kerne

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019 har været til behandling i de respektive fagudvalg samt Økonomiudvalget, og Kommunalbestyrelsen skal herefter godkende budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019.

Indstilling

Forlægges til orientering.

Sagens baggrund

Den samlede budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 foreligger til politisk godkendelse, og administrationens indstilling er, at

- den samlede budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 godkendes
- der anvendes 6.374.000 kr. af Arbejdsmarkedsudvalgets budgetreserve
- merudgiften på 5.063.000 kr. under Børne- og Ungeudvalgets områder finansieres af Økonomiudvalgets budgetreserve
- der overføres 2.787.000 kr. til Økonomiudvalgets budgetreserver

Resultatet af budgetopfølgningen er som følgende:

Økonomisk oversigt – overordnet

	Forbrug	Forventet	Korrigeret	Oprindeligt
i hele 1.000 kr.	31.03.2019	regnskab	budget	budget 2019
			2019 ¹	
Indtægter i alt	-475.569	-1.902.277	-1.902.277	-1.902.277
Driftsudgifter i alt	443.967	1.828.621	1.853.175	1.802.671
Renter i alt	-400	-826	-826	-826
Resultat af ordinær drift	-32.002	-74.482	-49.928	-100.432
Anlægsudgifter i alt	7.253	93.988	117.485	73.418
Resultat af skattefin. omr.	-24.749	19.507	67.557	-27.014
Forsyningsvirksomheder i alt	-591	1.171	1.171	-1.629
Resultat i alt	-25.341	20.678	68.728	-28.643
Udvalgenes budgetreserver	0	0	1.350	10.000
Forventende budgetoverførsler	0	0	0	11.337
Resultat i alt incl. budgetres.	-25.341	20.678	70.079	-7.306

Kilde: Udtræk fra KMD-Opus Økonomi pr. 31. marts 2019 samt forventningerne til regnskab 2019

Note 1:

Det korrigerede budget er tilrettet i forhold til resultatet af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019, og der er i den forbindelse foretaget korrektion af driftsbudgetterne i f.t. forventningerne til overførsel til budgetreserverne.

Forventning til regnskab 2019

Det korrigerede budget viser et underskud på 68.728.000 kr. før opsparede midler i budgetreserverne, medens forventningerne til regnskabsresultat for 2019 er et underskud på 20.678.000 kr. – altså 48.051.000 kr. bedre end det korrigerede budget.

Årsagen til, at der forventes et bedre resultat end det korrigerede budget for 2019, kan henføres til, at der forventes følgende:

- der overføres driftsmidler på i alt 24.554.000 kr. til 2020
- der overføres uforbrugte anlægsbevillinger på i alt 23.497.000 kr. til 2020

Resultatet af den samlede budgetopfølgning pr. 31. marts 2019 viser overordnet positive forventninger til overholdelse af det korrigerede budget for 2019. Dog er områderne førtidspensioner samt anbringelsessager på børne- og ungeområdet under pres.

Endvidere knyttes nedenstående kommentarer til det forventede regnskab.

Driftsområderne

I det oprindelige budget var der budgetteret med samlede driftsudgifter på 1.802.671.000 kr. Hertil kommer budgetoverførte driftsmidler fra 2018 samt resultatet af årets budgetopfølgninger, således det korrigerede budget nu udgør 1.853.175.000 kr.

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019 forventes driftsudgifterne i 2019 at udgøre 1.828.621.000 kr., hvilket er 25.950.000 kr. mere end det oprindelige budget for 2019. Merudgiften i forhold til det oprindelige budget kan hovedsageligt henføres til, merudgifter til førtidspensioner på Arbejdsmarkedsudvalgets områder og merudgift til Anbringelsessager på Børne- og Ungeudvalgets område samt at overførslerne til 2020 forventes at ligge på et lavere niveau end budgetoverførslerne fra 2018.

Anlæg

I det oprindelige budget var der budgetteret med nettoanlægsudgifter på 73.418.000 kr. Hertil kommer budgetoverførte uforbrugte anlægsmidler fra 2018, således der i 2019 er et korrigeret nettoanlægsbudget på 117.485.000 kr.

I 2019 forventes regnskabet at vise nettoanlægsudgifter for 93.988.000 kr., og samlet forventes der overført uforbrugte anlægsbevillinger på 23.497.000 kr. til 2020, der fordeler sig således på de enkelte udvalgsområder:

Oversigt over forventede anlægsoverførsler (i hele 1.000 kr.)	Overførsel til 2020
Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget	6.767
Børne- og Ungeudvalget	3.717
Social- og Sundhedsudvalget	1.503
Teknik og Miljøudvalget	5.293
Økonomiudvalget	6.217
Anlægsoverførsler i alt	23.497

Direktionen vurderer hver måned på de enkelte anlægsprojekter og følger op med henblik på at sikre en høj afslutningsgrad på projekterne.

Finansiering

På indtægtsområdet viser budgetopfølgningen ikke ændringer i forhold til det oprindelige budget.

Udvalgenes budgetreserver (forventede mer-/mindreudgifter)

På baggrund af budgetopfølgningerne pr. 31. marts 2019 for de enkelte udvalg, forventes der samlet set at være opsparat 1.350.000 kr. i budgetreserverne, der fordeler sig således mellem de enkelte fagudvalg:

Opsparede midler i budgetreserverne (i hele 1.000 kr.)	Oprindeligt budget 2018	Resultat af budgetopf. pr. 31.03	Opsparede midler i alt
Arbejdsmarkedsudvalget	5.000	-6.374	-1.374
Børne- og Ungeudvalget	0	1) -5.063	-5.063
Økonomiudvalget	5.000	2.787	7.787
Total	10.000	-8.650	1.350

Note 1: Merudgiften finansieres af Økonomiudvalgets budgetreserve

I det oprindelige budget budgetteres kun med budgetreserver på Arbejdsmarkedsudvalgets og Økonomiudvalgets område. Ved de løbende budgetopfølgninger har udvalgene mulighed for at opsamle midler i en reserve under udvalgets område. Som udgangspunkt kan udvalgenes budgetreserver ikke anvendes til budgetudvidelser.

Ved skøn over forventet regnskab forudsættes det, at budgetreserverne ikke anvendes.

Forventninger til overholdelse af service- og anlægsrammen for 2019

De samlede service- og anlægsudgifter i 2019 vil skulle holdes inden for de udmeldte rammer for 2019, for at undgå sanktionsbestemmelserne, jf. 'Aftalen om kommunernes økonomi for 2019'.

I forhold til det vedtagne budget for 2019 og resultatet af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019, forventes de samlede service- og anlægsudgifter pt. at ligge 25.809.000 kr. over den udmeldte ramme på 1.358.142.000 kr.

De væsentligste årsager til den forventede overskridelse af de udmeldte rammer kan henføres til, at drifts- og anlægsoverførslerne fra 2019 til 2020, forventes at ligge på et lavere niveau end overførslerne fra 2018 til 2019.

Styringen af overholdelse af service- og anlægsrammen sker i tæt dialog med KL, idet en udmøntning af sanktionsbestemmelserne vil være afhængig af overholdelse af rammerne på landsplan.

Økonomiske oplysninger

På baggrund af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019 forventes det, at det samlede resultatet for 2019 kommer til at udvise et underskud på 20.678.000 kr. under følgende forudsætninger:

- budgetreserverne på 1.350.000 kr. forbliver uforbrugte
- budgetoverførsler til 2020 for driftsområderne på 24.554.000 kr.
- budgetoverførsler til 2020 for anlægsoråderne på 23.497.000 kr.

Resultatet af den samlede budgetopfølgning fremgår af vedlagte "SAMMENFATNING - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019".

Lovgrundlag

Principper for økonomistyring i Nordfyns Kommune.

Bilag

480-2019-68597 SAMMENFATNING - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

HovedMED fik en orientering om årsregnskabet for 2018 og budgetopfølgningen pr. 31. marts 2019. Der er grundlæggende ros til den store opmærksomhed på, at overholde budgetterne i organisationen.

Budgetopfølgningen viser et forventet underskud på ca. 28 mio. kr., og at vi dermed har opbrugt reserven. Dvs. at vi har en opgave i, at bremse budgetoverskridelsen. Samlet set har vi fod på økonomien, men der er faresignaler, der kalder på handling.

Bilag

SAMMENFATNING - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2019

Punkt 5: Budget 2020 - økonomisk råderum

Sagsfremstilling

5. Budget 2020 - økonomisk råderum

Åbent

Sagsnr. 480-2019-7576 Dok.nr. 480-2019-89172

Sagens kerne

Budgetprocessen for Budget 2020. Der vil være en løbende drøftelse på direktionmødet omkring den videre proces.

Økonomisk råderum drøftes på alle MED-udvalgsmøder for at finde de bedste mulige løsninger og forslag for Nordfyns Kommune.

Derudover har alle medarbejdere via intranettet mulighed for at komme med deres forslag og bidrag til økonomisk råderum.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at der drøftes følgende:

- Hvilke forslag har HovedMED's til fremskaffelse af økonomisk råderum?
- Hvordan kan der arbejdes videre med samskabt styring som en aktiv del af budgetprocessen?

Sagens baggrund

For at skabe mulighed for prioriteringer i budgetprocessen arbejdes der med at fremskaffe et økonomisk råderum for at sikre den lokale politiske handlefrihed i arbejdet med fortsat at skabe vækst og udvikling i kommunen.

I den Økonomiske politik for 2019-2022 er måltallet for det økonomiske råderum på 20 mio. kr. årligt.

Råderummet på 20 mio. kr. beskrives i et 'Omstillingskatalog'. Formålet med 'omstillingskataloget' er at beskrive konkrete forslag til inspiration for økonomiske effektiviseringer, som efterfølgende kan indgå i den politiske prioritering af budgettet.

Jf. budgetprocedurens 'Fase 1: Forberedelse og idegenerering' i Budgetstrategien for 2020-2023 vil de respektive udvalg i perioden medio marts til medio juni arbejde med forslag til 'Omstillingskataloget' til udmøntning af det økonomiske råderum.

Formålet med denne fase er at indsamle ideer og forslag, hvor fagudvalgene kommer med forslag til optimeringer og nytænkning samt prioriteringsmuligheder til eventuelle aktivitetsudvidelser og/eller aktivitetsændringer.

Der skal i processen være særligt fokus på følgende temaer:

- Udgifts- og demografipresset på velfærdsområderne
- Indsatser på de specialiserede områder
- Forebyggende investeringer
- Sundhedsreformen og aktivitetsbestemt sundhed
- Servicetjek på alle ressourcefordelingsmodeller
- En forenklet beskæftigelsesindsats
- Moderniserings- og effektiviseringsprogrammet

Forslag og ideer i denne proces skal endvidere medvirke til at kvalificere det samlede 'Omstillingskatalog'.

Økonomisk råderum drøftes på alle MED-udvalgsmøder for at finde de bedste mulige løsninger for Nordfyns Kommune.

Derudover har alle medarbejdere via intranettet mulighed for at komme med deres forslag og bidrag til økonomisk råderum.

Økonomiske oplysninger

Kommunalbestyrelsen har den 28. marts 2019 vedtaget følgende fordeling af økonomisk råderum på 20.000.000 kr.:

Arbejdsmarkedsudvalget	200.000 kr.
Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget	762.000 kr.
Børne- og Ungeudvalget	7.740.000 kr.
Social- og Sundhedsudvalget	6.734.000 kr.
Teknik- og Miljøudvalget	1.938.000 kr.
Økonomiudvalget	2.626.000 kr.
Total	20.000.000 kr.

Såfremt der er eventuelle budgetændringer i form af serviceudvidelser, skal der beskrives yderligere forslag til udmøntning af det økonomiske råderum, idet måltallet for råderummet er opgjort som et nettobeløb.

Lovgrundlag

MED-aftalen

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

HovedMED fik en orientering om Budget 2020, herunder årshjulet for budgetprocessen. Der er fortsat fokus på, at skabe hverdagseffektiviseringer. De politiske udvalg arbejder lige nu med at skabe et samlet råderum på 20 mio. kr. til brug i budgetforhandlingerne i efteråret.

MED-organisationen indgår i procesen og får mulighed for at bidrage med input til, på hvilke områder der oplagt kan arbejdes med råderum.

HovedMED betonedede vigtigheden af kommunikation i processen.

Punkt 6: Personalepolitisk redegørelse

Sagsfremstilling

6. Personalepolitisk redegørelse

Åbent

Sagsnr. 480-2019-7278 Dok.nr. 480-2019-87621

Sagens kerne

Den personalepolitiske redegørelse er en leverance under HovedMEDs strategiplan. Den personalepolitiske redegørelse samler en række af de årlige opgørelser, statistikker og redegørelser de centrale stabe udarbejder. Den giver et samlet overblik over udviklingen på personaleområdet i perioden 2016-2018. Redegørelsen har været præsenteret for Direktionen, der sender den videre til orientering i HovedMED.

Indstilling

Forelægges til efterretning.

Sagens baggrund

Den personalepolitiske redegørelse samler forskellige data på personaleområdet. Ved at samle disse data, kan redegørelsen bruges som et værktøj til at fokusere indsatserne i Nordfyns Kommune i forhold til strategiplanens tre indsatsområder.

Endvidere kan redegørelsen bruges af politikere og medarbejdere i Nordfyns Kommune, til at få et samlet overblik over udviklingen på personaleområdet i perioden 2016-2018.

I redegørelsen kan der blandt andet læses om:

- Nordfyns Kommune
- Inddragelse, dialog og samarbejde
- Trivsel og arbejdsmiljø
- Ligestilling
- Kompetenceudvikling
- Lønudvikling

Fremadrettet vil den personalepolitiske redegørelse blive udgivet i marts måned, og den vil samle blandt andet Arbejdsmiljøredgørelsen, samt redegørelsen Fravær til Nærvær.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-95706 PERSONALEPOLITISK REDEGØRELSE

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

HovedMED fik en kort introduktion til den personalepolitiske redegørelse og havde følgende kommentarer:

- godt med overblik og indblik i tingenes tilstand
- det kunne være interessant med mere uddybning, f.eks. ift. fastholdelse af nye medarbejdere (tabel 4), hvor vi kunne kigge mere på gode og mindre gode eksempler på, hvor vi lykkes og ikke lykkes, også med benchmark til andre kommuner
- rekrutteringsudfordringer kan med fordel være en del af redegørelsen fremover
- der er opbakning til at sammentænke arbejdsmiljøredgørelsen og redegørelsen for Fravær til Nærvær fremover

Bilag

PERSONALEPOLITISK REDEGØRELSE

Punkt 7: Kerneopgaven og HovedMED

Sagsfremstilling

7. Kerneopgaven og HovedMED

Åbent

Sagsnr. 480-2018-23410 Dok.nr. 480-2019-85918

Sagens kerne

I Nordfyns Kommune understøtter vi alle i at lykkes og have modet til at være en aktiv del af et bæredygtigt fællesskab.

Ovenstående er Nordfyns Kommunes nye kerneopgave.

I henhold til strategi for HovedMED 2018-2019 skal kerneopgaven drøftes i HovedMED med henblik på at sikre fælles forståelse og drøfte HovedMEDs rolle i forhold til at lykkes med kerneopgaven.

Indstilling

- Organisationens kerneopgave fremlægges til HovedMEDs orientering.
- HovedMED bedes drøfte HovedMEDs rolle i forhold til at lykkes med kerneopgaven.

Sagens baggrund

Nordfyns Kommune har gennem flere år arbejdet med at definere kerneopgaven og arbejde efter denne som aktivt fokuspunkt for prioritering af arbejdsopgaver med henblik på at sikre en høj social kapital. Kerneopgaven såvel som arbejdet hermed er ikke statisk og skal tilpasses de krav og vilkår som defineres af det omgivende samfund.

Kerneopgaven i sin aktuelle formulering: *"I Nordfyns Kommune understøtter vi alle i at lykkes og have modet til at være en aktiv del af et bæredygtigt fællesskab"* skal bringes til kendskab i den samlede organisation, hvor den skal tolkes og efterleves i opgaveprioritering og hverdagen i almindelighed.

HovedMED bedes drøfte:

- Hvad skal der til for at vi lykkes med Nordfyns Kommunes kerneopgave?
- Hvad er HovedMEDs rolle for, at vi lykkes med kerneopgaven? – hvad er vores opgave?

Derudover hører vi også gerne HovedMEDs forslag og erfaringer til den gode implementering af en kerneopgave.

Ditte Clément og Line Simonsen deltager på mødet.

Proces for Nordfyns Kommunens kerneopgave- se også vedlagte procesplan:

Chefgruppen og Lederforum har på møder den 24. januar og den 8. marts gennemført en proces faciliteret af Strategi og Politik og har her formuleret en kerneopgave for organisationen Nordfyns Kommune. Kerneopgaven er herefter godkendt af chefgruppen den 27. marts 2019.

Med udgangspunkt i Nordfyns Kommunes kerneopgave, formulerer hvert direktionsområde en kerneopgave for eget område.

Den 4. juni 2019 præsenteres direktørområdernes kerneopgaver på Lederforum, hvorpå de enkelte kerneopgaver præsenteres og drøftes på de relevante OmrådeMED og efterfølgende LokalMED.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-55274

Procesplan - kerneopgave 2018-2021 - 04

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

HovedMED fik fremlagt perspektiver på formål med at have en kerneopgave på både medarbejder- og organisationsniveau. HovedMED fik også præsenteret en endelig formulering af Nordfyns Kommunes kerneopgave og planen for, hvordan den skal omsættes i organisationen på alle niveauer med særligt fokus på MED's rolle og opgave.

Drøftelsen fokuserede på:

- vi skal være dygtige til at oversætte kerneopgaven lokalt - ordene er ikke per intuition indlysende/forståelige
- vi stiller mange forventninger til borgerne
- kerneopgaven stiller også krav til god ledelse
- kerneopgaven kunne med fordel indgå i stillingsopslag
- HovedMED's fokus ift. kerneopgaven er medarbejderne - hvordan får vi indarbejdet kerneopgaven i organisationen?
- dialogen om kerneopgaven, og hvad den betyder på den enkelte arbejdsplads, er det vigtige
- mod kræver et godt psykisk arbejdsmiljø
- HovedMED kunne med fordel have været inddraget i tilblivelsesprocessen af formuleringen af kerneopgaven - MED involveres oplagt i direktørområdernes proces for arbejdet med kerneopgaven

Strategi & Politik indarbejder HovedMED's input i tilrettelæggelsen af den videre proces.

Bilag

Procesplan - kerneopgave 2018-2021 - 04

Punkt 8: MED-organisation - HovedMED strategi 2020-2021 - seminar

Sagsfremstilling

8. MED-organisation - HovedMED strategi 2020-2021 - seminar Åbent

Sagsnr. 480-2019-9686 Dok.nr. 480-2019-77000

Sagens kerne

Datofastsættelse for HovedMEDs strategiseminar.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Dato for HovedMEDs strategiseminar planlægges til den 9. oktober 2019. Seminaret er et dagsarrangement og planlægges til at blive afholdt eksternt.

HovedMED giver input til form og indhold.

Nærmere sted og overordnet program for dagen meldes ud tættere på datoen.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019
Fraværende: Lillian Andersen

Der skal udarbejdes en ny strategi for HovedMED for 2020/2021. Det arbejde igangsættes på seminar den 9. oktober 2019.

Rammen er visionen, kerneopgaven og direktionens strategi- og udviklingsplan.

Punkt 9: MED på intranettet

Sagsfremstilling

9. MED på intranettet

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3371 Dok.nr. 480-2019-26962

Sagens kerne

Den nuværende præsentation af MED-organisationen på intranettet opdateres og gøres mere relevant og tilgængeligt for medarbejderne.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

På HovedMED præsenteres Strategi og Politikks udkast til ny struktur på intranettet.

Formålet er, at øge medarbejdernes interesse og engagement i MED-organisationens arbejde ved at gøre MED mere tilgængelig.

På mødet deltager webmaster Lene Risskov Højland og HR-konsulent Line Simonsen.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

HovedMED fik en introduktion til, hvordan vi kan styrke kommunikationen om MED på intranettet. Formålet er, at gøre viden om MED og MED's opgaver mere tilgængelige og dynamiske i forhold til:

- mødedatoer, dagsordener og referater på alle niveauer
- medlemmer og kontakinfo
- MED-organisationen, formål og valg
- koble viden på tværs af MED-niveauer

HovedMED havde følgende kommentarer:

- kunne indgangen til MED ligge som en boks på hjemmesiden?
- dagsordener og referater på intra kunne understøttes af fælles skabeloner
- intra kan med fordel erstatte skoleintra, som i dag bruges til dagsordener og referater på skoleområdet
- intro til MED på velkomstarrangement for nye medarbejdere har for nogen øget interessen og for andre ikke øget opmærksomheden
- MED-organisationen er ikke almen viden - det skal forklares tydeligt

HovedMED bakkede op om den skitserede plan for udviklingen af MED på intranettet.

Punkt 10: Status på branding, til- og fraflytterundersøgelser

Sagsfremstilling

10. Status på branding, til- og fraflytterundersøgelser

Åbent

Sagsnr. 480-2018-17872 Dok.nr. 480-2019-14906

Sagens kerne

Administrationen giver en status på processen hen mod en ny brandingstrategi. Hovedpunkterne fra tilflytterundersøgelsen og fraflytterundersøgelsen som er gennemført som led i processen, fremlægges for udvalget til orientering.

Administrationens indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

I forbindelse med processen mod en ny brandingstrategi, er der gennemført henholdsvis en til- og en fraflytterundersøgelse.

Hovedpunkterne fra de to undersøgelser fremlægges for udvalget til orientering.

Der er gennemført til- og fraflytterundersøgelser i august/september 2018.

Nordfyns Kommune har modtaget tilflytterrapporten, der opsummerer resultaterne fra tilflytteranalysen.

Nordfyns Kommune har modtaget udkastet til fraflytterrapporten, der opsummerer resultaterne fra fraflytteranalysen.

Som supplement til tilflytterundersøgelsen gennemfører Publico Kommunikation kvalificerende telefoninterviews med 20 repræsentative typer af tilflyttere.

Status ultimo december: Publico Kommunikation er ved at færdiggøre de 20 dybdeinterviews, og administrationen forventer at få den endelige fraflytterrapport ved udgangen af uge 50.

Tilflytterrapporten

269 personer har besvaret spørgeskemaet. 16 spørgsmål.

De fleste af de nye tilflyttere kommer fra Odense Kommune (54,6 %).

De tre hovedårsager til, at folk valgte at flytte til Nordfyn:

1. Jeg har fundet drømmehuset her (33 %)
2. Naturen og kysten tiltrak mig (28 %)
3. Jeg vil gerne tæt på min familie i området (21 %)

Nordfyns tre største styrker vurderes af respondenterne til at være:

1. Kystlinjen (64 %),
2. Den grønne natur (54 %)
3. Den korte pendlerafstand til Odense (35 %)

Fraflytterrapporten (udkast)

144 personer har besvaret spørgeskemaet. 14 spørgsmål.

De fleste af vores fraflyttere flytter til Odense Kommune (49 %).

Nordfyns tre største styrker vurderes af respondenterne til at være:

1. Naturen (76 %)
2. Huspriserne (44 %)
3. Indkøbsmuligheder (27 %)

Otterup er både den største tilflytterby og den største fraflytterby.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Beslutningskompetence

Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget 2018-2021 den 7. januar 2019

Fraværende: Ingen

Orientering foretaget.

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

HovedMED fik en orientering om brandingindsatsens analyse og strategi for den kommende brandingindsats og -proces.

Formålet med brandingsindsatsen er, at tiltrække og fastholde flere ressourcestærke familier til Nordfyn.

Naturen vægter allerhøjest i både til- og fraflytteres vurdering af Nordfyns Kommunes styrker.

Næste skridt i processen er, at det eksterne brandingbureau giver et bud på, hvad vi fremover skal brande os på.

Punkt 11: Fraværsrapportering pr. 31. marts 2019 - HovedMED

Sagsfremstilling

11. Fraværsrapportering pr. 31. marts 2019 - HovedMED

Åbent

Sagsnr. 480-2019-9374 Dok.nr. 480-2019-82583

Sagens kerne

Fraværsstatistikken pr. 31. marts 2019 for HovedMED's område er udarbejdet

- Statistikken viser, at det faktiske sygefravær ligger over det vedtagne måltal for perioden

Periode	Måltal (kalenderdage)	Faktisk sygefravær 2019 (kalenderdage/pct.)	Faktisk sygefravær 2018 (kalenderdage/pct.)
Et år	11,2 dage		
Pr. 31. marts	2,8 dage	5,0 dage	4,5 dage
Pr. 31. marts		6,2 %	5,6 %

Linje to: Måltallet omregnet til det antal måneder, der rapporteres for.

Linje tre: Det samlede fravær i perioden opgjort i procent, beregnet i forhold til arbejdstidsplaner.

Generelt: Sygefraværet opgøres som ”sygefravær antal kalenderdage pr. ansat”.

Udvikling i sygefraværet i forhold til sidste år:

- Sygefraværet i januar ligger en anelse lavere end samme periode sidste år.
- Sygefraværet for februar ligger på samme niveau som samme periode sidste år.
- Sygefraværet i marts ligger højere end samme periode sidste år

Oversigt over OmrådeMED:

Udvalg/Periode	Måltal for 12 måneder (kalenderdage)	Faktisk sygefravær 2019 (kalenderdage)	Faktisk sygefravær 2018 (kalenderdage)
Børn og Unge	9,0 dage	5,0 dage	4,2 dage
Rådhusene	7,8 dage	3,1 dage	3,2 dage
Social og Arbejds- marked	15,1 dage	5,9 dage	5,2 dage
Teknik, Erhverv og Kultur	8,5 dage	2,4 dage	3,7 dage

Andelen af ansatte uden sygefravær de seneste 12 måneder udgør 29,2%.

Task-force for ”fra fravær til nærvær” arbejder løbende med initiativer til at nedbringe sygefravær og dermed skabe øget nærvær.

Indstilling

Forelægges til drøftelse.

Sagens baggrund

Det vedtagne måltal for udvalgets sygefravær er gældende for et år og er på 11,2 dage pr. ansat.

Opgørelsesmetode:

- Sygefraværet opgøres som: ”sygefravær kalenderdage pr. ansat”.
- Opgørelsesmetoden bevirker, at ikke-arbejdsdage såsom weekender og helligdage tæller med som fraværsdage.
- Nedsat tjeneste indgår ikke i statistikken.
- ”Antal ansatte” beregnes som et gennemsnit over opgørelsesperioden. Herved tages højde for sæsonudsving
- Seniorjobbere medregnes som hovedregel under OmrådeMED, Social- og Sundhed. Undtagelse herfra er seniorjobbere ansat i Rådhuservice samt Teknisk Drift.

Følgende personalegrupper indgår:

- Fast personale, herunder vikarer på månedsløn.

Følgende personalegrupper indgår ikke:

- Ansatte på timeløn (højest 1 måneds beskæftigelse samt tilkaldevikarer).
- Ansatte i løntilskud.
- Fleks- og skånejobbere.
- Ansatte under serviceloven.
- Folkevalgte.

Økonomiske oplysninger

Fra og med Budget 2016 ydes kompensation til institutionerne via budgettet.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-74240	Koncernstyringsrapport marts 2019 - Nordfyns Kommune
480-2019-74208	Fraværstatistik - MED, HovedMED pr. 31. marts 2019
480-2019-74206	Fraværstatistik - MED, Børn og Unge pr. 31. marts 2019
480-2019-74198	Fraværstatistik - MED, Rådhusene pr. 31. marts 2019
480-2019-74188	Fraværstatistik - MED, Social- og Arbejdsmarked pr. 31. marts 2019
480-2019-74159	Fraværstatistik - MED, Teknik, Erhverv og Kultur pr. 31. marts 2019

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

Vi må konstatere et stigende sygefravær med et samlet sygefravær på 14 fraværsdage per medarbejder - en 5. plads på Fyn. Der er udvalgte områder, hvor fraværet er særligt højt.

HovedMED gav følgende input til det videre arbejde:

- "professionel kapital" kan være med til at sænke sygefraværet
- 1-5-10 er fortsat rammen for ledelsemæssig håndtering af sygefravær. Der kan være brug for en præcisering i organisationen, da det ikke kendetegner virkeligheden alle steder
- Task Force for Fravær til nærvær gentænkes, så der bliver større fokus på forebyggelse, ledelse og arbejdspladser. HovedMED inddrages, når der foreligger et forslag til den fremtidige model
- hyppigere trivselssamtaler med medarbejderne frem for årlige MUS-samtaler kan være en vej at gå. Det er der allerede positive indikationer på fra f.eks. skoleområdet

Bilag

Koncernstyringsrapport marts 2019 - Nordfyns Kommune

Fraværstatistik - MED, HovedMED pr. 31. marts 2019

Fraværstatistik - MED, Børn og Unge pr. 31. marts 2019

Fraværstatistik - MED, Rådhusene pr. 31. marts 2019

Fraværstatistik - MED, Social- og Arbejdsmarked pr. 31. marts 2019

Fraværstatistik - MED, Teknik, Erhverv og Kultur pr. 31. marts 2019

Punkt 12: Oversigt over afgørelser fra Arbejdstilsynet

Sagsfremstilling

12. Oversigt over afgørelser fra Arbejdstilsynet

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3195 Dok.nr. 480-2019-51084

Sagens kerne

Oversigt over meddelelser fra Arbejdstilsynet.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Øvrig korrespondance mellem Arbejdstilsynet og Nordfyns Kommune er tilsendt på mail.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2019-54303 Oversigt over afgørelser fra Arbejdstilsynet 2019 - rev. april 2019

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019
Fraværende: Lillian Andersen

Orientering foretaget.

Bilag

Oversigt over afgørelser fra Arbejdstilsynet 2019 - rev. april 2019

Punkt 13: Brandsikkerhed i kommunale institutioner

Sagsfremstilling

13. Brandsikkerhed i kommunale institutioner

Åbent

Sagsnr. 480-2019-221

Dok.nr. 480-2019-68302

Sagens kerne

Brandsikkerhed i kommunale institutioner.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

I lyset af debatten om brandsikkerheden på plejecentre kan vi forvente, at der senere kommer samme fokus på andre kommunale institutioner.

Derfor er Driftsafdelingen bedt om at gennemgå de øvrige kommunale institutioner i forhold til brandsikkerheden og bygningernes anvendelse. Vi følger samme model, som vi har gjort for plejecentrene, så det bliver Beredskab Fyn, vi indgår aftale med.

Opgaven prioriteres, så der startes med skoler og daginstitutioner, men vi kommer alle institutioner igennem.

Formålet med gennemgangen er at registrere forholdene, og have en dialog med institutionerne omkring brandforhold og anvendelsen af bygningerne.

I forhold til byggesagsbehandlingen, beredskabet, moderniseringsplanerne for vores bygninger og etablering af Teknik og Service, så vurderer vi, at vi har ret godt samling og styr på bygningerne. Der kan selvfølgelig være sket anvendelsesændringer på institutionerne, som skal drøftes med de decentrale ledere i de konkrete tilfælde.

Samlet vil det tage et lille års tid at komme alle institutioner igennem.

Driftsafdelingen tager dialogen med fagcheferne, så der kommer en god kommunikation ud om formålet, og så alle er inddraget i det videre arbejde.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen 2019 den 3. april 2019

Fraværende: Ingen

Orientering foretaget.

Der forberedes intern kommunikation om brandsikkerhed, og efter brandeftersyn på alle kommunale institutioner gennemføres brandøvelser. Chefgruppen, Lederforum og HovedMED inddrages i planlægning og gennemførelse.

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

Orientering foretaget.

Punkt 14: Drøftelse af GDPR for TR

Sagsfremstilling

14. Drøftelse af GDPR for TR

Åbent

Sagsnr. 480-2018-27109 Dok.nr. 480-2019-92018

Sagens kerne

Drøftelse af GDPR for tillidsrepræsentanterne.

Indstilling

Forelægges til drøftelse.

Sagens baggrund

Der skal tages en drøftelse af betydningen af den nye persondataforordning i forhold til de bestemmelser i overenskomster og aftaler, der indebærer, at der lokalt udveksles data mellem den enkelte kommune og tillidsrepræsentanterne i kommunen. Formålet med drøftelserne er bl.a. at drøfte, hvordan tillidsrepræsentanten fortsat kan anvende og opbevare persondata, hvor dette er relevant for tillidsrepræsentantens opgaver og funktioner.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

Der udarbejdes et oplæg til, hvordan vi håndterer persondata i relation til tillidshverv. Tillidsrepræsentanter ønsker sig et sikkert drev og sikker mail.

Det skal afdækkes, hvem der har ansvar for at opbevare og gemme data, hhv. Nordfyns Kommune eller de faglige organisationer.

Punktet behandles igen på det kommende møde i HovedMED.

Punkt 15: Orientering

Sagsfremstilling

15. Orientering

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3196 Dok.nr. 480-2019-51081

Sagens kerne

Orientering til HovedMED.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Orientering fra ledelsessiden

Orientering fra medarbejdersiden

Orientering fra Arbejdsmiljørepræsentanterne

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

Kommunikation fra mødet:

Vi kan allerede nu begynde at mangfoldiggøre, at MED bliver mere synligt og velbeskrevet på intranettet.

Kerneopgaven skal kommunikeres.

Nye medlemmer i HovedMED.

Punkt 16: Eventuelt

Sagsfremstilling

16. Eventuelt

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3197 Dok.nr. 480-2019-76997

Sagens kerne

Udpegning af de vigtigste emner, som skal kommunikeres ud efter mødet.

Indstilling

Forelægges til drøftelse.

Sagens baggrund

-

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 16. maj 2019

Fraværende: Lillian Andersen

Orientering foretaget.