

REFERAT Direktionen 2022 d. 19-01-2022

Mødedato Onsdag d. 19. januar 2022 kl. 08:30

Mødested Bogense Rådhus, Mødelokale 2

Mødedeltagere Morten V. Pedersen, Henrik Gregers Boesen, Karsten Poulsen, Gitte Clemmensen, Vicki Møberg Torp, Mogens Bak Hansen

Indholdsfortegnelse

Tidsplan.....	3
Opfølgning på introduktionen i fagudvalgene.....	4
Præsentation af ny Vækststrategi for Nordfyns Kommune.....	5
Employer Branding og Onboarding på Social og Sundhedsområdet.....	6
Økonomioversigt regnskab 2021 - foreløbig pr. 17. januar 2022.....	7
Budgetstrategi 2023 - 2026.....	8
Principper for konstitueringer.....	9
KL information om Covid-19.....	10
Strategisk Chefforum 26. jan. 2022.....	11
Vand- og naturprojekter - finansiering og økonomi.....	12
Orientering.....	14
Lukket.....	15

Punkt 1: Tidsplan

S2021-18720

Sagens kerne

Tidsplan for mødet:

Kl. 08.30 - 09.00	Opfølgning på introduktionen i fagudvalgene
Kl. 09.00 - 09.30	Præsentation af ny vækststrategi
Kl. 09.30 - 10.15	Employer Branding og Onboarding på sundhedsområdet
Kl. 10.15 - 10.45	Økonomioversigt regnskab 2021
Kl. 10.45 - 11.15	Budgetstrategi 2023-2026
Kl. 11.15 - 11.30	Principper for konstitueringer
Kl. 11.30 - 11.45	KL information om Covid-19
Kl. 11.45 - 12.00	Strategisk Chefforum 26. januar
Kl. 12.00 - 12.15	Vand og naturprojekter - finansiering og økonomi
Kl. 12.15 - 12.30	Orientering
Kl. 12.30 - 13.00	Lukket sag - intern evaluering

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Opfølgning på introduktionen i fagudvalgene

S2021-18720

Sagens kerne

Kort snak og opfølgning på opstarten og introduktionerne i fagudvalgene.

Beslutning

Punktet udgik.

Punkt 3: Præsentation af ny Vækststrategi for Nordfyns Kommune

S2021-8266

Sagens kerne

Kommunalbestyrelsen vedtog den 21. december 2021 ny Vækststrategi for Nordfyns Kommune.

Administrationens indstilling

Forelægges til orientering og præsentation.

Sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 27. december 2020 en ny resultatkontrakt for Nordfyns Erhverv og Turisme (NEET). Et af målene i resultatkontrakten var, at der i løbet af 2021 skulle udarbejdes en ny vækststrategi for Nordfyns Kommune.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 29. juni 2021 pkt. 625 en procesplan for udarbejdelse af den nye vækststrategi.

Jf. den vedtagne procesplan har NEET været projektleder på opgaven og har derfor haft ansvaret for planlægning og gennemførelse af processen. Der har været nedsat et advisory board bestående af repræsentanter for det nordfynske erhvervsliv og andre interessenter, som har givet inspiration og sparing til pejlemærker og mål i den nye vækststrategi.

I forhold til den politiske forankring har der været nedsat en styregruppe bestående af repræsentanter fra Nordfyns Kommunes Økonomiudvalg, Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalg og Arbejdsmarkedsudvalget. Styregruppens opgave har været at kvalificere vækststrategien op i mod det politiske arbejde i Kommunalbestyrelsen.

Vækststrategien blev godkendt på møde i Kommunalbestyrelsen den 21. december 2021.

Direktør Per Olesen fra NEET præsenterer den nye Vækststrategi for direktionen.

Økonomiske oplysninger

-

Beslutningskompetence

-

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Direktionen fik en præsentation af ny Vækststrategi for Nordfyns Kommune, der har fokus på tre temaer: Topplacering i erhvervsvenlighed, synlig udvikling og bæredygtig vækst.

Direktør for NEET Per Olesen deltog under punktet.

Bilag

Vækststrategi for Nordfyn - bilag 2

Punkt 4: Employer Branding og Onboarding på Social og Sundhedsområdet

S2022-744

Sagens kerne

Med punktet orienteres direktionen om Sundheds og Rehabiliterings arbejde med Employer Branding og Onboarding. Der tages både udgangspunkt i teori samt i det konkrete arbejde. Formålet med punktet er at inspirere direktionens strategiske arbejde og direktionens prioritering af udviklingsressurser, samt at sikre en god koordinering mellem nye og eksisterende projekter på området.

Indstilling

Det indstilles at sagen drøftes.

Sagens baggrund

EMPLOYER BRANDING

I erkendelse af de store udfordringer, der opleves ift. rekruttering og fastholdelse, navnlig inden for ældre- og sundhedsområdet, blev der i slutningen af 2019 udformet en strategi for rekruttering og fastholdelse, hvori en række initiativer blev formuleret. Strategien blev vedtaget i SSU. Arbejdet med Employer Branding er et led i strategiens initiativ 8, hvis formål er at skærpe ældre- og sundhedsområdets profil.

Med sagen her orienteres direktionen om arbejdet med henblik på at inspirere og kvalificere direktionens eget strategiske arbejde. Med udgangspunkt i erfaringerne peges også på initiativer, der anbefales prioriteret som en del af direktionens strategiarbejde.

./. Vedhæftet er notat med en beskrivelse af arbejdet - herunder henvisninger til yderligere notater om Employer Branding generelt. Yderligere plancher udarbejdes og eftersendes.

ONBOARDING

Sundhed og Rekruttering arbejder også systematisk med Onboarding. Det er dels en nødvendig del af at sikre en god stabil drift og udvikling på området, men er også et væsentligt element i Employer-Branding-strategien. Igen for at inspirere og kvalificere direktionens Strategiske arbejde orienteres om dette. I præsentationen deltager Solveig og Judith.

./. Vedhæftet er plancher vedrørende Onboarding i Sundhed og Rehabilitering.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen fik en orientering om Sundhed og Rehabiliterings arbejde med employer branding og onboarding.

Direktionen drøftede læring fra arbejdet, og hvordan den kan skaleres i organisationen. Temaet genoptages sammen med Strategisk Chefforum.

Chef for Sundhed og Rehabilitering Judith Poulsen og afdelingsleder for Aktiv Pleje og Omsorg Solveig Christiansen deltog under punktet.

Bilag

Employer branding i Sundhed og Rehabilitering

Introduktionsprogrammet i Sundhed og Rehabilitering

Punkt 5: Økonomioversigt regnskab 2021 - foreløbig pr. 17. januar 2022

S2022-185

Sagens kerne

Direktionen får en orientering om status ift. regnskab 2021 pr. 17. januar 2021.

Indstilling

Forelægges til efterretning.

Sagens baggrund

Økonomioversigten til Økonomiudvalget med data pr. 12. januar er vedhæftet. Gitte Clemmensen giver et indblik i seneste status omkring forventninger til regnskabsresultatet.

Regnskabsdata ajourføres løbende i januar måned i takt med der foretages bogføring af fakturaer, afsluttende posteringer mv., som vedrører 2021.

Endvidere vil der i løbet af januar måned ske en opdatering af data i NemØkonomi hver mandag formiddag.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Principper for økonomistyringen i Nordfyns Kommune.

Beslutning

Direktionen fik en status på regnskab 2021 pr. 17. jan. 2021. Der gennemføres direktør- og fagchefmøder i indeværende og kommende uge, hvorefter den sidste bogføring, opgørelse og kontrol foretages.

Bilag

Økonomioversigt pr. 31. december 2021

Punkt 6: Budgetstrategi 2023 - 2026

S2022-682

Sagens kerne

Budgetstrategien for Budget 2023 - 2026 skal politisk behandles på møderne i marts og derfor indledes direktionens drøftelserne omkring den kommende strategi.

Til brug for direktionens drøftelse er vedhæftet opsamlingen fra evalueringen af budgetprocessen 2022.

Leder af Budget og Regnskab Ole Vett deltager i punktets behandling.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen drøfter

- er der læring fra budgetprocessen 2022, som skal indarbejdes i den kommende Budgetstrategi?
- hvilke temaer skal indarbejdes i budgetstrategien?
- hvordan skal der arbejdes med borgerinvolvering i budgetprocessen?

Sagens baggrund

Budgetstrategien for Budget 2023 - 2026 forventes at skulle politisk behandles på møderne i marts og derfor indledes direktionens drøftelserne omkring den kommende strategi.

Udgangspunktet for den kommende strategi vil være processen fra 2022 suppleret ift. læring om elementer, der med fordel kan optimeres og gøre bedre.

Til brug for direktionens drøftelse er vedhæftet opsamlingen fra evalueringen af budgetprocessen 2022.

Desuden er vedhæftet strategien for Budgetprocessen 2022.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen samlede op på evalueringen af budgetprocessen 2022 og indledte drøftelser af budgetstrategien 2023.

Økonomi og Løn udarbejder udkast til budgetstrategi og -køreplan til videre behandling i direktionen forud for politisk behandling i marts.

Bilag

Evaluering af budgetprocessen med Økonomiudvalget og udvalgsformænd

BUDGETSTRATEGI 2022 (Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 25. marts 2021)

Punkt 7: Principper for konstitueringer

S2022-691

Sagens kerne

Løn og Personale modtager ofte anmodning om konstitueringer, og der er behov for at direktionen drøfter de generelle principper for konstitueringer.

Leder af Løn og Personale Anne Busk Larsen deltager i punktets behandling.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen drøfter principper for konstitueringer.

Sagens baggrund

Løn og Personale modtager ofte anmodning om konstitueringer, og der er behov for at direktionen drøfter de generelle principper for konstitueringer. Der ønskes en drøftelse i direktionen omkring rammerne herfor med henblik på, at konstitueringer anvendes ensartet i hele organisationen.

Principperne drøftes med udgangspunkt i:

- hvad er de overenskomstmæssige rammer ift. konstitueringer
- hvornår skal der konstitueres ifm. ledelsesmæssige vakancer og skal der konstitueres i forhold til næste ledelsesled
- hvordan håndteres vederlag for konstitueringen
- hvordan håndteres lederudviklingstalenter og hvad er mulighederne

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen drøftede principper for konstitueringer med afsæt i formelle rammer for konstitueringer, vederlag og sammenhæng til ledertalentudvikling.

Økonomi og Løn afdækker behov for principper på baggrund af direktionens drøftelse.

Punkt 8: KL information om Covid-19

S2021-18720

Sagens kerne

Information fra KL vedrørende Covid-19 omhandlende blandt andet hjemmearbejde.

Direktørmail af 13. januar forelægges til drøftelse i direktionen.

Beslutning

Direktionen tog en status på Covid-19 situationen med fokus på teststrategi på skoleområdet, rengøringsniveau og hjemmearbejde.

Krisestaben indkaldes til møde torsdag den 20. jan. 2022.

Bilag

KL - Direktørmail 13. januar 2022

Punkt 9: Strategisk Chefforum 26. jan. 2022

S2021-18720

Sagens kerne

Direktionen forbereder dagsorden til møde i Strategisk Chefforum den 26. jan. 2022 ud fra følgende forslag til temaer:

- Rekruttering og fastholdelse - opfølgning på direktionens prioriteringer af handlinger: Employer branding, senioraftaler, fuldtid og professionalisering af rekruttering og onboarding
- Regnskab 2021
- Opstart og introduktion af ny Kommunalbestyrelse og udvalg
- ...

Det indstilles, at direktionen udvælger og definerer formålet med de valgte temaer/punkter.

Stabene udarbejder efterfølgende et færdigt program til Strategisk Chefforums møde.

Beslutning

Direktionen kvalificerede dagsorden til Strategisk Chefforum den 26. jan. 2022.

Mødet afvikles som et fysisk møde.

Punkt 10: Vand- og naturprojekter - finansiering og økonomi

S2018-14174

Sagens kerne

I Natur og Miljø arbejdes der med vand- og naturprojekter. Der kan opnås en delvis finansiering via primært EU midler, men også via fonde.

Der fremlægges en oversigt over igangværende og kommende projekter - vådområdeprojekter, vandløbsprojekter (vandplan), HavørredFyn projekter, andre projekter (egne) og LIFE projekter.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

I Natur og Miljø arbejdes der med forskellige vand- og naturprojekter. Fælles for projekterne er, at de forbedrer vandmiljø og natur, og flere af dem skaber nye naturområder. Opgaven understøtter såvel Fri.Luft.Liv som den grønne omstilling, f.eks. vil et vådområde medføre, at landbrugsjord ikke længere dyrkes og enkelte projekter (lavbundsprojekter) kan minimere CO2 udledningen. Vandløbs- og naturprojekter understøtter i særlig grad hele friluftsliv og bosætningsdagsordenen.

Et vådområde er en lovpligtig opgave. Et vådområde reducerer udledningen af kvælstof til vandmiljøet og kan tilbageholde regnvand inden udløb til vandløb. Derfor kan vådområder anvendes i synergiprojekter med f.eks. et regnvandsprojekt. Et vådområde skaber et stort område med ny natur. Projektet udføres på frivillig basis. Der er pt. ventende lodsejertilkendegivelser på et ønske om et vådområde. Vådområder finansieres fuld ud af EU, også for lodsejeren. Vi ved først om et projekt bliver en realitet, når lodsejeren har accepteret 'købstilbuddet'.

Et vandplanprojekt er en lovpligtig opgave, som er besluttet gennem Vandplanerne. Vi har gamle projekter som afventer, pga. negativ lodsejertilkendegivelse. Projekterne skal udføres, men er frivillige. Der er kommet nye projekter, via den netop offentliggjorte Vandplan III. Projekterne er fuldt finansieret fra staten indenfor den fastsatte økonomiske ramme.

HavørredFyn projekter er vandløbsprojekter, hvor HavørredFyn finansierer 80% af anlægssummen, resten finansieres af 'vandløbsliv konto'. Projekterne udføres for at sikre havørreders frie færdsel op i vandløb for at gyde. Projekterne bidrager såvel til vandløbsforbedring som til lystfiskere. Natur og Miljø har ansøgt projekter til de næste par års budget.

Derudover er der pt. andre projekter, som vi selv finansierer. Et udbedringsprojekt og plantning af træer. For alle vådområder og vandløbsprojekter gælder, at der kan komme ekstraudgifter til uforudsete forhold og udgifter for at imødekomme lodsejers ønsker. Denne omkostning søges afholdt indenfor eksisterende midler, men betyder at der altid skal have en reserve dertil.

LIFE projekter er naturprojekter finansieret af EU og med tilskud fra eksterne danske fonde med natur som formål. Projekterne har en projektlængde på 6 år, med en ansøgningsproces som strækker sig over 2 år. LIFE projekter er delvist finansieret af EU. Det afsluttede projekt, LIFE70, blev medarbejdertimer finansieret via anlægsbudget, mens nuværende projekt, BBL (Better Bird Life) er egne timer, ca. 150 timer/år. På finanslov 2018 blev der bevilliget midler til strandengsprojekt ved Nr. Nærrå, ca. 7 mio. kr. Midlerne vil finansiere kommunens andel i LIFE projektet i kommende projekt, Nr. Nærrå, som er et samarbejde med Limfjordskommunerne og Mariagerfjord Kommune. Hvis projektet godkendes vil alle omkostninger, også til det fælles fynske biodiversitetsprojekt, RING Life, være finansieret. Projekterne kræver 0,3-0,4 årsværk i 6 år.

I den vedlagte oversigt fremgår kun økonomi på igangværende eller kommende projekter. Der er pt. tilsagn til ca. 26 mio. tilskudsmidler. Hvis LIFE projektet godkendes er tilskudsmidlerne på over 30 mio. kr.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen fik en orientering om igangværende og kommende projekter på vand- og naturområdet.

Bilag

Oversigt natur og vand projekter_040122

Punkt 11: Orientering

S2021-18720

Sagens kerne

Forelægges til orientering.

Beslutning

Orientering foretaget.

Punkt 12: Lukket

S2021-18720