

REFERAT OmrådeMED Rådhusene d. 28-05-2021

Mødedato Fredag d. 28. maj 2021 kl. 08:15

Mødested Teamsmøde

Mødedeltagere Sabina Lindegaard Skytte, Line Simonsen, Ann Chalotte Havndrup
Johansen (Fravær), Rune Noer Nøttrup, Louise Rasmussen, Søren
Nielsen, Morten V. Pedersen, Else Hougaard Eriksen, Gitte
Clemmensen, Karsten Poulsen, Berndt Frede Andersen

Indholdsfortegnelse

Tidsplan.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	4
Referat fra HovedMED.....	5
Strategi for MED-organisationen 2020-2022 - roadtour med formand og næstformand for HovedM	6
Status på Økonomi - OmrådeMED Rådhusene.....	8
Fraværstatistik pr. 30. april 2021 - Rådhusene.....	10
Hygiejneopgavebeskrivelse for MED-organisationen.....	12
Arbejds miljøpunkt på alle dagsordenspunkter.....	13
Opfølgning på 3-i-1-måling 2020 - handleplaner.....	14
Orientering.....	15
Eventuelt.....	16

Punkt 14: Tidsplan

S2020-3849

Sagens kerne

Tidsplan for møde i OmrådeMED Rådhusene:

	Drøftelse
08.15 - 08.20	Godkendelse af referat fra sidste møde
08.20 - 08.30	Referat fra HovedMED
08.30 - 09.30	Strategi for MED-organisationen 2020-2022 - roadtour for formand og næstformand
09.30 - 09.45	Status på økonomi
09.45 - 09.55	Fraværstatistik pr. 30. april 2021
09.55 - 10.05	Hygiejneopgavebeskrivelse for MED-organisationen
10.05 - 10.10	Arbejds miljøpunkt på alle dagsordenspunkter
10.10 - 10.30	Opfølgning på 3-i-1-måling 2020 - handleplaner
	Orientering
10.30 - 10.40	Orientering
10.40 - 10.45	Eventuelt

Beslutning

Godkendt.

Berndt Andersen var ikke tilstede i tidsrummet 9.00 - 9.15

Punkt 15: Godkendelse af referat fra sidste møde

S2020-3849

Sagens kerne

Følgende referater fra OmrådeMED Rådhusene forelægges til godkendelse:

11. marts 2021

27. april 2021

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Samlet referat - OmrådeMED Rådhusene den 27-04-2021, kl. 08:00-09:00

Samlet referat - OmrådeMED Rådhusene den 11-03-2021, kl. 13:00-15:00

Punkt 16: Referat fra HovedMED

S2020-3849

Sagens kerne

Følgende referater fra HovedMED forelægges til orientering:

23. marts 2021

Beslutning

Orientering foretaget.

Bilag

Åbent referat - HovedMED den 23-03-2021, kl. 09:30-13:00

Punkt 17: Strategi for MED-organisationen 2020-2022 - roadtour med formand og næstformand for HovedMED

S2021-4303

Sagens kerne

Strategiplanen for MED-organisationen 2020-2022 præsenteres for områdeMED af formandsskabet for HovedMED med henblik på at skabe fælles ejerskab i hele MED-strengen.

Indstilling

Til drøftelse.

Sagens baggrund

På mødet præsenteres:

- Strategiplan for MED-organisationen 2020-2022.
- Plan for præsentation af strategiplanen for lokalMED'erne.
- Metode for drøftelser på områdeMED og lokalMED.

Formålet med præsentationerne er at formidle strategiplanen og indgå aftaler om, hvorledes drøftelser og handlinger omsættes til effekt i MED-organisationen.

På mødet deltager Morten V. Pedersen, formand og Christina Hald Holm Brusén, næstformand for HovedMED samt HR-konsulent Line Simonsen.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Strategiplanen blev gennemgået af Morten V. Pedersen og Line Simonsen. Der var afbud fra næstformand i HovedMED Christina Hald Holm Brusén.

Strategien er de handlinger og aktiviteter, som der arbejdes med for at nå visionerne i Vision 2021 set i sammenhæng med de velfærdsudfordringer som kommunen står overfor. De 5 udfordringer som er: Flere ældre borgere, færre børn i den skolepligtige alder, flere sårbare unge, flere skal med i det arbejdende fællesskab samt sammenhæng imellem Land og by. Der er fokus på 3 punkter for at kunne lykkes:

- rekruttering og fastholdelse
- digitalisering
- effekt

Strategi planen indeholder 3 hovedbudskaber for at vi kan lykkes og det blev drøftet med udgangspunkt i - hvad kræver det af os at kunne opfylde de 3 forudsætninger succesfuldt?

Fra 2. halvår 2021 - 31. december 2022 drøfter MED organisationen punkterne i nedenstående rækkefølge og med et tema pr. halvår

- rekruttering og fastholdelse
- digitalisering og midtvejsevaluering
- effekt og evaluering

OmrådeMED Rådhusene ønsker at drøftelserne udover i OmrådeMED Rådhusene drøftes både i TRIO og i de respektive afdelinger.

Bilag

MED-ORGANISATIONENS STRATEGIPLAN 2020-2022

Referat - drøftelse af "Fokus på rekruttering og fastholdelse"

Referat - drøftelse af "Effekt"

Referat - drøftelse af "Digitalisering"

Punkt 18: Status på Økonomi - OmrådeMED Rådhusene

S2021-3473

Sagens kerne

OmrådeMED orienteres om status på økonomien inden for udvalgets område.

Indstilling

Det indstilles, at

- budgetopfølgningen pr. 31. marts 2021 tages til orientering
- områdeMED drøfter prioritering og omprioritering af den afsatte budgetramme for budget 2022

Sagens baggrund

Der gives en status på økonomien inden for udvalgets område. I øjeblikket arbejdes der med udgangspunkt i følgende:

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2021

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2021 bliver politisk behandlet i maj måned og der gives en status inden for udvalgets område.

Budget 2022

Budgetprocessen for 2022 tager udgangspunkt i fagudvalgenes tekniske budgetramme, som er godkendt af Kommunalbestyrelsen. Det betyder, at fagudvalgene i budgetprocessen arbejder med udgangspunkt i en samlet ramme som afspejler det politisk vedtagne serviceniveau tillagt demografiregulering samt KL's pris og lønskøn. Der arbejdes med tekniske budgetforslag inden for den udmeldte driftsramme og det er muligt at prioritere og omprioritere inden for rammen.

Fagudvalgenes samlede ramme skal overholdes.

I budgetprocessen er det vigtigt at have fokus på de 5 velfærdsudfordringer

- flere ældre borgere
- færre børn i den skolepligtige alder
- flere sårbare unge
- flere skal med i arbejdsfællesskabet
- balancen imellem land og by

Der skal derfor i processen være fokus på omstillings- og effektiviseringspotentialer samt følgende temaer:

- Demografi og udgiftspresset på velfærdsområderne
- Indsats på de specialiserede områder
- Forebyggende investeringer
- Beskæftigelsesindsatsen

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2021

Budgetopfølgningen på Økonomiudvalgets område viser et budget der er i balance.

På Arbejdsmarkedsudvalgets område er økonomien presset og der er et stigende antal borgere på offentlig forsørgelse. Der er en stor opgave med at få budgettet til at hænge sammen og det presser økonomien.

Børn og Ungeområdet er presset ift. udgifter til anbringelser af børn og unge og der ses den samme tendens på landsplan. Øgede anbringelser udenfor kommunen betyder ligeledes, at der skal tilkøbes undervisningstilbud til disse børn og det kræver tilpasning af egne undervisningstilbud til disse børn med særlige behov. Grundlæggende er der pt. et samlet forventet merforbrug på 3,3 mio. kr. og det ud af et samlet budget på 0,5 mia. kr.

Budget 2022

Morten orienterede om det arbejde, der i øjeblikket er i gang i Økonomiudvalget med at fremskaffe et budget for 2022. Det sker med udgangspunkt i temaerne: rekruttering og fastholdelse, digitalisering, indkøb og grøn omstilling, arbejdsgiver rollen samt nye funktioner som en whistleblowerordning og en borgerrådgiver.

Punkt 19: Fraværsstatistik pr. 30. april 2021 - Rådhusene

S2021-7310

Sagens kerne

Fraværsstatistikken pr. 30. april 2021 for OmrådeMED Rådhusene er udarbejdet. Fraværsrapporterne indeholder afrapportering i forhold til de tre måltal:

- Antal sygefraværsdage pr. årsværk
- Faktisk sygefravær i procent for 12 måneder
- Andel uden sygefravær i procent

Indstilling

Det indstilles, at

- fraværsstatistikken drøftes

Sagens baggrund

Tabel 1 i statistikken:

Set over de seneste 12 måneder ligger OmrådeMED Rådhusenes sygefravær pr. 30. april 2021 på 2,8%, hvilket er 1,0 procentpoint lavere i forhold til sygefraværet pr. 30. april 2020.

Det samlede sygefravær for hele kommunen, set over de seneste 12 måneder, ligger pr. 31. januar 2021 på 4,7 %, hvilket er 0,3 procentpoint lavere se i forhold til pr. 30. april 2020.

Figur 1 i statistikken:

Figuren, der viser sygefraværet månedsvist for årene 2020 og 2021, viser, at OmrådeMED Rådhusenes sygefravær for april måned 2021 ligger på 1,9%, hvilket er 0,2 procentpoint højere i forhold til april måned 2020.

Sygefraværet for april måned 2021 ligger 0,1 procentpoint lavere i forhold til sygefraværet for marts måned 2021.

Andelen uden sygefravær er meget høj pr. 30. april 2021 med 57,7% mod måltallet på 30%.

Måltal:

Det kan konstateres, at måltallene for OmrådeMED Rådhusene set over de seneste 12 måneder er nået for alle tre områder: "Sygefraværsprocent", "Antal sygefraværsdage pr. årsværk" og "Andel uden sygefravær i procent" der ligger over måltallet med 27,7 procentpoint.

Fraværs- rapport pr. 30. april 2021	Sygefraværs— procent		Antal syge- fraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent	Estimeret lønudgift ved sygefravær
	Seneste 12 mdr.	Forrige 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.
OmrådeMED Rådhusene	Måltal		Måltal	Måltal	I hele kr.
	3,0 %		7,8 dage	30,0 %	
Rådhusene	2,8 %	3,8 %	7,3 dage	57,7 %	3.687.800

Seneste 12 måneder: 1. maj 2020 – 30. april 2021.

Forrige 12 måneder: 1. maj 2019 – 30. april 2020.

Det skal bemærkes, at fravær vedrørende Corona er registreret på andre konti og fraværet indgår derfor ikke i denne statistik.

"Karantæne" og "Sygdom" giver dagpengerefusion fra 1. dag. "Hjemsendt" giver ikke dagpengerefusion.

For sygefravær relateret til Corona ligger fraværprocenten samlet set for perioden januar 2020 til og med december 2020 for Nordfyns Kommune på **0,32%**.

For januar 2021 til og med april 2021 ligger fraværprocenten for Corona på **0,31%**.

Fraværprocenten er dog behæftet med en vis usikkerhed, da den kan indeholde andre former for tjenestefri, der ikke er relateret til Corona.

Søjlediagrammet viser udviklingen i sygefraværprocenten måned for måned sammenlignet med samme måned året før. Tabel 1 viser sygefraværprocenten de seneste 12 måneder sammenlignet med de forrige 12 måneder, altså et interval på 2 år, samt "Andel uden sygefravær".

Tabel 2 viser sygefraværet de seneste 12 måneder opdelt på perioder samt den estimerede lønudgift i forbindelse med sygefraværet.

Datagrundlag for fraværstyperne

Ansættelsesforhold:

Ansatte på månedslønnede forud- og bagud, herunder vikarer på månedsløn.

Rapporten omfatter ikke folkevalgte, personer i løntilskud og ansatte under serviceloven. Ligeledes er timelønnet personale udeladt af rapporten.

Sygefravær:

Sygefravær indeholder fraværskoderne "Sygdom", "Delvis sygdom", "Arbejdsskade", "Delvist arbejdsskade", "Sygdom med § 56-aftale" og "Nedsat tjeneste".

Økonomiske oplysninger

De estimerede lønudgifter, udbetalt i forbindelse med sygefravær de seneste 12 måneder, udgør ca. 3,7 mio. kr. for OmrådeMED Rådhusenes medarbejdere.

Beløbet er beregnet med udgangspunkt i den gennemsnitlige timeløn for den organisatoriske enhed gange de faktuelle fraværstimer.

Der er ikke medtaget udgifter til aflønning af vikarer.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Det er glædeligt at konstatere, at der fortsat er et lavt fravær indenfor OmrådeMEDs område og ikke mindst den høje andel af medarbejdere uden fravær. Alt sammen samtidig med den store indsats, der er præsteret i en tid med Covid-19.

Bilag

Fraværssrapport Covid-19 01.03.2020 - 30.04.2021

Fraværssrapport - Område-MED Rådhusene - pr. 30. april 2021

Punkt 20: Hygiejneopgavebeskrivelse for MED-organisationen

S2020-43351

Sagens kerne

Orienteringspunkt.

MED-organisationen har en aktiv opgave i hygiejneindsatsen. Hygiejneopgavebeskrivelsen for MED-organisationen er udarbejdet på baggrund af Plan for hygiejneindsatsen i Nordfyns Kommune, hvor det præciseres, at det ønskes at implementere Sundhedsstyrelsens Forebyggelsespakke for hygiejne og dennes anbefalinger på grundniveau. Disse anbefalinger er fordelt til de forskellige MED-niveauer.

Direktionen har besluttet, at der ansættes en fuldtids hygiejnekoordinator, som skal koordinere hygiejneindsatsen for hele kommunen, understøtte MED-organisationens indsats være med til at sætte et fagligt funderet rengøringsniveau på arbejdspladser/institutioner

Indstilling

Til orientering.

Sagens baggrund

Hygiejneopgavebeskrivelse til MED-organisationen

I Nordfyns Kommune skal vi sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø for medarbejderne. Dette gøres blandt andet ved en hygiejneindsats for både borgere og medarbejdere. MED-organisationen er lig med Arbejdsmiljøorganisationen. For at sikre en lokal forankring af hygiejneindsatser er det vigtigt at aktivere MED-organisationen, så det bliver muligt at arbejde med fælles hygiejneindsatser men også lokale indsatser som er tilpasset arbejdspladsen.

I vedhæftet bilag kan det læses hvilke hygiejneindsatser det er tiltænkt hvilke niveauer i MED-organisationen. Hver enkel indsats er markeret med farvekoderne rød, gul og grøn. Et MED udvalg kan med fordel prioritere hvilke hygiejneindsatser de ønsker at igangsætte. Det er vigtigt i prioriteringen at være opmærksom på om det er en rød, gul eller grøn indsats der vælges. Røde indsatser vil give en større effekt i forhold til smittespredningen, men kan være langsommere at implementere, imens grøn kan gå hurtigt, men ikke umiddelbart bringer samme store effekt med sig.

OmrådeMED anbefales at drøfte, hvilke indsatser der prioriteres nu samt overveje hvilke indsatser man med fordel kan implementere i samarbejde med den kommende hygiejnekoordinator.

Hygiejnekoordinator

Hygiejneindsatsen bliver stadig mere kompleks og det kræver et højt fagligt niveau for at kunne arbejde proaktivt. Direktionen har besluttet, at der ansættes en hygiejnekoordinator med sundhedsfaglige kvalifikationer og med en bred faglig viden og særlig fokus på hygiejne. Hygiejnekoordinatoren skal arbejde opsøgende og tværgående i hele organisationen og i et tæt samspil med hele arbejdsmiljøorganisationen/MED. Hygiejnekoordinatoren skal sætte et fagligt funderet rengøringsniveau på alle arbejdspladser/ institutioner, så vi fremover sikrer det rette niveau på rette tidspunkt, dvs. at hygiejnekoordinatorer vil bidrage til, at vi ikke bruger for mange unødige ressourcer og får sat ind der, hvor der er særlige behov.

Beslutningen er godkendt i Økonomiudvalget den 21. april 2021 og udarbejdelse af stillingsbeskrivelse er påbegyndt.

Økonomiske oplysninger

Budget til ansættelse af hygiejnekoordinator er godkendt på Økonomiudvalgs mødet den 21. april 2021.

Lovgrundlag

-

Beslutning

Louise Rasmussen orienterede om status ift. ny leverandør på rengøringsområdet. Et nyt og professionelt samarbejde er på vej med den nye leverandør.

I øjeblikket er processen i gang med at ansætte en hygiejnekoordinator med en sundhedsfaglig baggrund. Hygiejne koordinatoren placeres organisatorisk i Sundhed og Rehabilitering. Hygiejnekoordinatoren skal blandt andet være med til at definere og sikre det rigtige rengøringsniveau i hele organisationen.

Det er vigtigt løbende at drøfte hygiejne og egen adfærd på de respektive arbejdspladser. Hvad gør den enkelte medarbejder ift. at sikre god rengøring? Vigtigt at have fokus på den enkeltes adfærd såsom at rydde skrivebord, oprydning/affald samt at undgå smitte ved deling af kuglepenne, tastatur mm.

Det er vigtigt, at der i alle afdelinger tages en drøftelse omkring hygiejne og god adfærd.

Bilag

Hygiejneopgavebeskrivelse til MED-organisationen

Punkt 21: Arbejdsmiljøpunkt på alle dagsordenspunkter

S2019-17397

Sagens kerne

I Nordfyns Kommune er MED-organisationen lig med Arbejdsmiljøorganisationen. Det betyder således at MED-organisationen har ansvaret for at drøfte arbejdsmiljøet på MED-møderne.

Ønsket om en mere systematisk tilgang til arbejdsmiljøarbejdet var én af de punkter som blev fremhævet i arbejdsmiljødrøftelsen 2020. Fremadrettet vil der derfor indgå et nyt punkt på hvert dagsordenspunkt hvor punktets betydning for arbejdsmiljøet beskrives.

Indstilling

MEDudvalget drøfter hvordan de fremadrettet kan drøfte arbejdsmiljøpunktet på møderne.

Sagens baggrund

MED-organisationen har ansvaret for at drøfte arbejdsmiljøet på MED-møderne og sikre at hvert punkt på dagsordenen drøftes i forhold til hvilken betydning det har for arbejdsmiljøet. Ønsket om en mere systematisk tilgang til drøftelse af arbejdsmiljøet i MED-regi blev også tydelig i Arbejdsmiljødrøftelsen 2020.

Det er på baggrund af dette, at der tilføjes et punkt på alle dagsordenspunkter hvor betydning for arbejdsmiljøet belyses.

På HovedMED og OmrådeMED vil det blive et punkt som kan udfyldes på forhånd inden mødet eller drøftes på selve mødet.

Der udsendes kommunikation til LokalMED om den nye procedurer for drøftelse af arbejdsmiljøet på LokalMEDs møderne.

Den systematiske drøftelse af arbejdsmiljøet på MED-møderne skal være med til at sikre betydning eller konsekvens for arbejdsmiljøet synliggøres og samtidig være med til at belyse om det giver anledning til at igangsætte initiativer på et specifikt arbejdsmiljøområde.

Dette træder i kraft til MED-møderne august 2021.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Arbejdsmiljøloven

Beslutning

Arbejdsmiljø er en vigtig drøftelse i forhold til samtlige punkter, som er på dagsordenen i område MED. Det blev drøftet, hvad der kan give mening ift. arbejdsmiljødrøftelser.

Der blev nævnt nedenstående forslag:

Evt. koble arbejdsmiljødrøftelser med handleplanerne ift. 3-i-1 målingen.

Arbejdsmiljø kan med fordel være en fast overskrift i dagsordensskabelonen på lige fod med økonomiske oplysninger.

Det er vigtigt, at det bliver et spørgende punkt ift. hvor det giver mening at tage en sådan drøftelse.

Årshjulet omkring arbejdsmiljø kan være udgangspunktet for et fast punkt på dagsordenen i OmrådeMED og med nyt fra arbejdsmiljøområdet. Suppleret med den årlige arbejdsmiljødrøftelse.

Søg inspiration fra andre organisationer ift. hvad de gør.

Punkt 22: Opfølgning på 3-i-1-måling 2020 - handleplaner

S2020-3849

Sagens kerne

OmrådeMED bedes følge op på de igangsatte handleplaner (3-i-1-måling 2020) inden for eget område. Der henvises til referat af områdeMEDmøde den 25. september 2020.

Hvad er status på de igangsatte handlinger?

Er der behov for fornyet fokus?

Er der erfaringer, som kan deles og gavne andre?

Beslutning

Temaerne var : Trivsel, Sundhed, Arbejdsmiljø og fysisk APV

og der blev derudover sendt følgende temaer videre til HovedMED - retfærdighed i konfliktløsning og opgaveløsning, digital chikane samt erfaringer med Covid-19.

Det er den generelle opfattelse, at temaerne har været lidt i baggrunden set i sammenhæng med Covid-19 og at de fleste medarbejdere har arbejdet hjemme.

Det er vigtigt, at handleplanerne genbesøges på kommende TRIO møder og at de genbesøges på de respektive arbejdspladser. Vigtigt at få kommunikeret omkring arbejdet med handleplanerne, så de bliver nærværende for alle medarbejdere.

Punkt 23: Orientering

S2020-3849

Sagens kerne

Forelægges til orientering:

Orientering fra ledelsessiden

Orientering fra medarbejdersiden

Orientering fra arbejdsmiljørepræsentanterne

Beslutning

Morten V. Pedersen orienterede om den kommende fejring af 100 året for Bogense Rådhus, som er den 23. juni 2021.

Der blev orienteret om direktionens prioriteringer og fastlæggelse af principper ift. den fleksible tilbagevenden til rådhusene. Flexibiliteten er såvel i forhold til den enkelte men også i forhold til de enkelte fagområder. Vigtigt at have fokus på de sociale relationer.

I Børn og Unge er der fokus på borgerkontakten og den tilgang som borgeren har til vores medarbejdere samt hvad medarbejderne skal tåle i forhold til sit job. Punktet tages op igen senere.

AMR'ene er glade for direktionens fokus på trivslen og de fysiske rammer for rådhusene i en digital hverdag med teamsmøder mm.

Punkt 24: Eventuelt

S2020-3849

Sagens kerne

-

Beslutning

Intet.