

REFERAT Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed d. 07-09-2023

Mødedato Torsdag d. 07. september 2023 kl. 09:30

Mødested Bogense Rådhus

Mødedeltagere Dorthe Schmidt Temberg (Fravær), Mette Tokehøj, Per Stenaa, Gitte Clemmensen, Vicki Møberg Torp

Indholdsfortegnelse

Prioritering af projekter på webområdet 2023-2026.....	3
Digitalisering og teknologi.....	5
Udbredelse af Office 365 i Nordfyns Kommunes organisation.....	6
Beslutning om fremtidig IDM-løsning.....	7
NemTilmeld.....	9
Orientering.....	10
Eventuelt.....	11

Punkt 1: Prioritering af projekter på webområdet 2023-2026

S2023-9304

Sagens kerne

Systemversionerne til intranet og hjemmeside er udløbet/udløber, og der skal derfor vedtages en plan for prioritering på webområdet for de kommende år.

Indstilling

Det indstilles, at Digitaliseringsudvalget godkender anbefaling fra Strategi og Politik samt tids- og handleplan til prioritering på webområdet 2023-2026.

Sagens baggrund

Nordfyns Kommunes intranet kører i en forældet version af Sitecore, der er i højrisiko-zonen i forhold til nedbrud og funktionsfejl. Denne version af Sitecore er desuden et forældet CMS system for redaktørerne at arbejde i, og indholdet præsenteres ikke længere på en tidssvarende måde for brugerne.

Nordfyns Kommunes hjemmeside er bygget i Umbraco version 8. Umbraco har for nyligt indført et nyt opdateringsrul, og har meddelt, at version 8 har end-of-life (sikkerheds- og udviklingsmæssigt) i februar 2025. Det vil koste 1.000.000 kr. at migrere til version 13 af Umbraco. Derudover ligger der en indsats fra redaktørkorpset. Version 13 kører til 2. kvartal 2026, og ingen ved pt., hvad det vil koste at komme på version 17 i 2026. (se Umbracos tidslinje i bilag 1).

Vi står derfor over for en fornyelse af både intranet og hjemmeside CMS. Vi har imidlertid ikke ressourcer til at forny begge systemer samtidig og er derfor nødt til at prioritere mellem:

1. Lave ny hjemmeside først, er der risiko for at funktionaliteten i intranettet fejler og at fejlene ikke kan rettes op.
2. Lave nyt intranet først, vil hjemmesiden i en periode være usikker (i forhold til hackerangreb og fornyelse af funktionalitet).

Ved valg af pkt. 2, prioriterer vi et nyt intranet først og kører hjemmesiden videre i version 8 ca halvandet år efter end-of-life i februar 2025.

Strategi og Politik anbefaler pkt. 2. fordi:

- Det koster 1.000.000 kr. at lægge hjemmesiden over i version 13 (som kun er sikker til 2026)
- Det ikke er hensigtsmæssigt at vi som organisation skal skifte hjemmeside igen allerede.
- Vi gerne vil bruge det system, vi har betalt for at få skræddersyet til Nordfyns Kommune, så længe som muligt.
- Vi har brug for tid til at træffe den rigtige beslutning om valg af nyt system.
- It-arkitekten vurderer, at der ikke er stor risiko for hackerangreb i Umbraco
- Strategi og Politik, samt vores intranetleverandør, vurderer, at der er stor risiko forbundet med ikke at forny vores intranet CMS.

Tidsplan for det anbefalede forløb:

(tidslinje vedlagt som bilag 3)

- 2023, 2. halvår: Tilbudsindhentning nyt intranet CMS
- 2024, 1. halvår: Udvikling af intranetsystem + integrationer + udvikling af indholdsstruktur
- 2024, 2. halvår: Opbygning af indhold med fornyet weborganisation + indholdsansvarlige
- 2025, 1. halvår: Tilbudsindhentning nyt hjemmeside CMS
- 2025, 2. halvår: Udvikling af hjemmesidesystem + integrationer + udvikling af indholdsstruktur
- 2026, 1. halvår: Opbygning af indhold med weborganisation + indholdsansvarlige
- 2026, 2. halvår: Flytning af subsites til nyt hjemmeside CMS med subsiteredaktionen

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Digitaliseringsudvalget 07-09-2023

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

Bilag 1_Umbracos versionsoversigt

Bilag 2_fordele og ulemper ved version 8 og 13

Bilag 3_Tidsplan

Punkt 2: Digitalisering og teknologi

S2023-5218

Sagens kerne

Digitaliseringsudvalget skal kvalificere handleplanen, så den understøtter Organisationens Strategi- og Udviklingsplan 2023-2026 og den nødvendige udvikling på fagområderne de kommende år.

Indstilling

Det indstilles, at Digitaliseringsudvalget kvalificerer og godkender handleplan vedr. Digitalisering og teknologi.

Sagens baggrund

På seneste møde i juni 2023 blev det besluttet, at der ikke arbejdes videre med en strategi for it og digitalisering, men i stedet udarbejdes en handleplan, der understøtter Organisationens Strategi og udviklingsplan 2023-2026, der bl.a.

har Digitalisering og teknologi som et strategisk indsatsområde.

Handleplanen har 4 temaer, som understøtter Nordfyns Kommunes udvikling.

- Teknologi og data
- Brugerstyring og rammearkitektur
- Informationssikkerhed
- Support i hverdagen

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Digitaliseringsudvalget 07-09-2023

Digitaliseringsudvalget godkendte handleplan med enkelte tilrettelser.

Sagen videresendes til behandling i Strategisk Chefforum med et økonomisk overblik.

Bilag

Digitalisering og Teknologi - Handleplan 2023-2026 - 2 UDKAST

Punkt 3: Udbredelse af Office 365 i Nordfyns Kommunes organisation

S2023-10008

Sagens kerne

Organisationen har de sidste år gennemgået en større digital transformation, som har resulteret i et behov for øget brug af cloud-apps og værktøjer i løsningen af kerneopgaven. Det vurderes, at organisationen er moden til at tage dette næste skridt med implementering af M365.

Indstilling

Det indstilles, at Digitaliseringsudvalget træffer beslutning om udarbejdelse af rammerne for opsætning af cloud-miljø og igangsætning af implementering og udbredelse af Office M365 i organisationen, herunder finansiering.

Sagens baggrund

Nordfyns Kommune er primo 2023 overgået fra traditionel Office-pakke licenser til M365 licenser for alle kommunens administrative IT-brugerkonti (DG-nummer). Den tidligere Office-pakke bliver ikke længere fornyet, men fortsætter i sin nuværende version 2016.

Det betyder, at vi nu står overfor at udarbejde de overordnede rammer for det administrative cloud-miljø, så anvendelse af cloud faciliteterne sker i tråd med kommunens øvrige håndtering af ejerskab af data, brugerstyring, sikkerhed og GDPR. Og i tråd med den udvikling der i øvrigt sker indenfor digitalisering.

Kommunens pædagogiske IT-miljø ligger allerede fuldt ud i M365 i deres egen adskilte silo. Dette kan udnyttes til fordel for en mere effektiv udnyttelse af licensiering og forbedret brugeroplevelse af den digitale identitet i Nordfyns Kommune. Samtidig er licensering i M365 et momentum for at flytte mail til Exchange online. Dette for at skabe sikker drift, øget opetid på Outlook og minimering af omkostninger på opretholdelse af fysiske servere.

Med ovenstående rammer skabes struktur og ensartethed, automatiseret oprettelse og vedligehold af tilgangen til et afdelingsTeam i Teams, et afdelings sharepoint (drev) for intern fildeling, et onedrive (personligt drev) og backup af data.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Licensering er betalt.

Der vil være udgifter til ekstern konsulentstøtte (estimeret 100 timer) for optimering af interne Cloud-kompetencer.

Interne ressourcer estimeret til 280 timer til opsætning og implementering samt GDPR og kommunikation.

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Digitaliseringsudvalget 07-09-2023

Digitaliseringsudvalget godkendte indstillingen, herunder at arbejdet med udarbejdelse af rammer igangsættes og efterfølgende udbredes og implementeres i organisationen.

Der skal udarbejdes en implementerings- og kommunikationsplan, der tager højde for, hvilke projekter der i øvrigt implementeres i organisationen.

Punkt 4: Beslutning om fremtidig IDM-løsning

S2023-9817

Sagens kerne

Nordfyns Kommune står overfor at træffe et valg om fremtidig IDM-system. Ud fra den komplekse situation med det nuværende system og leverandør, vil en markedsundersøgelse af IDM-systemer være nødvendig for at kunne sammenligne og træffe et valg. En behovsafklaring skal bero på "need to have - nice to have" ud fra at vi ikke ønsker at stå med endnu et for komplekst system. En behovsafklaring skal indeholde behov set ud fra en teknisk-, drifts- og slutbrugerbaseret tilgang. Ligeledes skal et nyt IDM passe ind i Nordfyns Kommunes egen samt den fælleskommunale arkitektur.

Der skal ligeledes træffes et valg om eventuelt skift af forretningsmodel til en hosted løsning på abonnementslignede vilkår i stedet for ejerskab over serverplatform og ad hoc investeringer i den fortsat videre udvikling af produktet.

Indstilling

Det indstilles, at Digitaliseringsudvalget træffer beslutning om, at:

1. markedet undersøges for ny og mere moderne og driftsstabil IMD-løsning, hvorefter der træffes endelig beslutning om valg af system
2. skifte forretningsmodel til en hosted løsning på abonnementslignende forhold

Sagens baggrund

Nordfyns Kommune har ejet og driftet personaleadministration IDM siden 2014 med PWC som leverandør.

I 2014 var der meget få udbydere på markedet for IDM. Det var heller ikke på dette tidspunkt muligt at anskaffe et standardprodukt.

Personaleadministration har længe kostet mange personaleressourcer i håndteringen af fejl. Grundet inkonsistente data har organisationen tabt tillid til løsningen. For at rette op på dette står systemet derfor overfor en betydelig grundopdatering og ønske om tilretning for OPUS Lønservice. Dette er yderst kostbart i det nuværende setup, hvor vi selv har ejerskabet af IDM-plattformen med udvikling af PWC-konsulenter. Vi oplever desuden heller ikke at få den fornødne vejledning og support fra PWC i forhold til udvikling og udviklingsønsker. Der er ingen sparring i forhold til at træffe valg og se konsekvenser heraf.

Personaleadministration IDM er kodet i Microfocus NetIQ IAM-suite, hvilket kræver en særskilt årlig licens af selve NetIQ modulerne udregnet på baggrund af antal bruger i systemet og en kommuneejt serverplatform for afvikling af systemet.

Udvikling og kodning af IDM-systemets kerne udføres i et erfa-samarbejde med 5 kommuner og Pricewaterhouse som den udførende kompetence. Erfasamarbejdet bygger på musketer-princippet, hvor videreudvikling af tilføjelser til kernen sker ved økonomisk bidrag fra alle medlemskommuner til den udviklende pilotkommune. Og en yderligere egenbetaling til PWC for implementering i eget miljø. Udvikling, kodning og vedligehold af Nordfyns Kommunes egne ønsker (som ligger ud over erfagruppens samarbejde), udføres i et samarbejde direkte med PWC-kompetencer baseret på timepriser. Support og dokumentation varetages af PWC og betaling er baseret på timepris for opgavens faktiske tidsforbrug. Erfasamarbejdet stiller nu mistillid til PWC's konkurrencedygtige priser og manglende ressourcer til fejlsøgning og udredning når systemet fejler. Det opleves oftere, at der sker fejl grundet kodningens kompleksitet. Komplexiteten er opbygget over mange års udvikling af skiftende konsulenter med stor mangel på sammenhængende historik og dokumentation er erfa-samarbejdets samlede vurdering.

Nordfyns Kommune står derfor nu tilbage med en indviklet og ustabil komponent for brugeroprettelser og rettighedsstyring til stor gene for organisationens on-boarding af ansættelser, samtidig med at der er behov for designændring til kommunens ønsker omkring tilretning til Lønservice i OPUS.

IDM-markedet er modnet betydeligt med årene, og der findes idag flere leverandører med IDM-løsninger, der tilbyder øget funktionalitet, og som driftes med cloud-abonnementsvilkår.

Økonomiske oplysninger

Udskiftning af IDM foreslås finansieret af

1. de årlige udgifter til licens Nordfyns kommune i dag betaler for at drifte IDM samt
2. den nødvendige investering det nuværende IDM har behov for, hvis vi skal fortsætte med det system vi har idag.

Sagen har ikke været foelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

GDPR

Aktuel beslutning på Digitaliseringsudvalget 07-09-2023

Digitaliseringsudvalget traf beslutning om at stoppe samarbejdet med PWC omkring videreudvikling af Kommunens IDM. I stedet blev det besluttet at skifte til en IDM SaaS løsning (software as a service), som øjeblikkeligt kan indsættes og understøtte OPUS Personale suitens moduler, hvor fokus her og nu ligger på implementeringe af ELA/Lønservice.

OPUS Personale suitens øvrige moduler kan i følgende steps overtage IDM-funktionens nuværende rolle som stamdataudstiller til FK Organisation, og på sigt hele IDM brugerrettighedsstyring, hvis det skønnes aktuelt.

- Step 1: OPUS ELA Lønservice implementeres i organisationen med ID-Connect som ny IDM komponent for it-brugeroprettelser, rettighedsstyring og transportør af OPUS Stamdata til FK organisation
- Step 2: OPUS Delta-organisationsmodul overtager opgaven for transport af OPUS stamdata til FK organisation, når tidspunktet skønnes modnet i forhold til step 1.
- Step 3: OPUS IDM Identify management modulet overtager rollen som IDM Komponent for IT-brugeroprettelser og rettighedsstyring når modulet skønnes modnet til at varetage opgaven, og vi som organisation er klar.

Kommunens nuværende IDM løsning holdes kørende i resten af licensperioden (primo 2024), for vedligehold af stamdata for Intranettet. Herefter afvikles alle IDM servere og integrationer. Der vil ikke blive afsat midler til udbedring af datafejl og uforudsete nedbrud af det ældre IDM setup den sidste tid det kører.

Punkt 5: NemTilmeld

S2023-9127

Sagens kerne

Der er behov for et system til håndtering af tilmelding til større arrangementer. Der findes forskellige systemer på markedet, men da man flere steder i organisationen allerede er kendt med NemTilmeld, foreslås dette system indkøbt og implementeret i den administrative del af organisationen. Det foreslås, at administrator udpeges fra Fællessekretariatet.

Indstilling

Det indstilles, at Digitaliseringsudvalget træffer beslutning om anskaffelse af NemTilmeld som et koncernsystem.

Sagens baggrund

Der er stor efterspørgsel i organisationen efter et system, der kan håndtere tilmeldinger til arrangementer. I dag har vi ikke et system, og alle steder anvendes der regneark til at holde styr på tilmeldingerne. Det er meget ressourcekrævende.

En rundspørge i organisationen viser, at der er 2-3 kolleger på hvert rådhus, der gennemsnitligt 2-5 gange om året har behov for et system, der kan håndtere arrangementer

Flere steder i organisationen har man lejlighedsvis brugt NemTilmeld, som er et meget nemt og intuitivt system med flere forskellige muligheder i forbindelse med tilmelding til arrangementer - f.eks. aflysning, ændring af sted eller tid ved at sende sms eller mail retur til de tilmeldte. NemTilmeld opfylder de behov organisationen efterspørger. De adspurgte har ikke pt. arrangementer, hvor der er egenbetaling. Det er muligt at tilkøbe betalingsmodul, men nærmere tekniske specifikationer skal afklares med leverandøren - herunder om der er muligheder for integration til OPUS.

Brugeradministrationen ligger isoleret i NemTilmeld og integrerer ikke til NFK's egen eller den fælleskommunale arkitektur. I en opstart anbefales, at vi anvender 3 brugere/licenser til deling i organisationen (standardpakken hos NemTilmeld inkluderer 3 licenser) - én på hvert rådhus. Umiddelbart vil det ikke være nødvendigt at have flere brugere, når behovet hos den enkelte bruger ikke er større end tidligere nævnt.

Sagen har været forelagt IT-arkitekten, som har givet sine bemærkninger jfr. ovenstående.

Økonomiske oplysninger

Der er en månedsbetaling på kr. 2.100 excl moms. Heri er der 3 licenser. Systemet foreslås finansieret af kontoen til centrale it-systemer.

Systemet kan opsiges med kort varsel.

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Digitaliseringsudvalget 07-09-2023

Indstillingen godkendes. Det blev besluttet at evaluere brugen af systemet efter 1 år.

Punkt 6: Orientering.

S2023-2846

Sagens kerne

-

Indstilling

-

Sagens baggrund

-

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Digitaliseringsudvalget 07-09-2023

I løbet af efteråret 2023 forbedres det trådløse netværk på Bogense Rådhus. Når den endelige tidsplan foreligger, kontaktes de enkelte afdelinger i forhold til, hvornår de kan forvente besøg af teknikere.

Punkt 7: Eventuelt.

S2022-39640

Sagens kerne

-

Indstilling

-

Sagens baggrund

-

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Digitaliseringsudvalget 07-09-2023

Der var intet under eventuelt.