

REFERAT Direktionen 2025 d. 03-12-2025

Mødedato Onsdag d. 03. december 2025 kl. 09:15

Mødested Bogense Rådhus, mødelokale 2

Mødedeltagere Louise Rasmussen, Morten V. Pedersen, Karsten Poulsen, Charlotte Jakobsen, Mogens Bak Hansen

Indholdsfortegnelse

Tidsplan.....	3
Udmøntning af Budget 2026.....	4
Forberedelse af Strategisk Chefforum den 17. december 2025.....	5
Opfølgning på Lederforumseminar 2025.....	7
Beredskabsplanlægning - øvelser og digital opbevaring af beredskabsplaner m.v.....	8
Personaleplanlægning på tværs - koordinering og godkendelser.....	10
Kommende sager til fagudvalg og Økonomiudvalg.....	11
Orientering.....	12

Punkt 1: Tidsplan

S2024-12246

Sagens kerne

Tidsplan for mødet:

Kl.	Blok 1	Deltagere
9.15 - 9.45	Udmøntning af Budget 2026	Ole Vett
9.45 - 9.55	Forberedelse af Strategisk Chefforum den 17. december 2025	Thomas Feldstedt
9.55 - 10.15	Opfølgning på Lederforumseminar 2025	Thomas Feldstedt
Kl.	Blok 2	
10.15 - 10.40	Beredskabsplanlægning - øvelser og digital opbevaring af beredskabsplaner m.v.	Thomas Feldstedt
10.40 - 10.45	Personaleplanlægning på tværs - koordinering og godkendelser	
10.45 - 10.50	Kommende sager til fagudvalg og Økonomiudvalg	
10.50 - 11.00	Orientering	

Aktuel beslutning på Direktionen 2025 03-12-2025

-

Punkt 2: Udmøntning af Budget 2026

S2025-10404

Sagens kerne

For at sikre, at budgetaftalen for 2026, samt overslagsårene 2027-2029 bliver udmøntet efter hensigten, udarbejdes et samlet dokument med henblik på beskrivelse af de enkelte elementer i budgetaftalen, samt en beskrivelse i forhold til, hvordan aftalen tænkes udmøntet.

Direktionen påbegynder drøftelserne på dette møde og fortsætter på det strategiske direktionmøde den 8. december 2025.

Leder af Budget og Regnskab Ole Vett deltager i punktets behandling.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen drøfter særlige opmærksomhedspunkter i relation til det videre arbejde med udmøntning af budgetaftalen for 2026 samt overslagsårene 2027-2029.

Sagens baggrund

Jf. budgetstrategien for 2026 er der udarbejdet et samlet forslag til udmøntning af den politiske budgetaftale for 2026 samt overslagsårene 2027-2029.

Dokumentet skal både ses som et arbejdsdokument for Nordfyns Kommunes organisation i forhold til, hvordan budgetaftalen konkret udmøntes, og et politisk dokument hvor det synliggøres, hvordan budgetaftalen rent faktisk udmøntes.

Udmøntningen af budgetaftalen behandles på udvalgmøderne i januar 2026 med forventet efterfølgende godkendelse af Kommunalbestyrelsen i januar. Endvidere vil de politiske udvalg på møderne i april samt september 2026 blive orienteret om status på udmøntning af budgetaftalen.

Økonomiske oplysninger

I det samlede dokument er de økonomiske konsekvenser af budgetaftalen for 2026 samt overslagsårene 2027-2029 beskrevet.

Lovgrundlag

Budgetstrategi 2026.

Aktuel beslutning på Direktionen 2025 03-12-2025

Drøftet.

Gitte Krogh og Ole Vett deltog under punktets behandling.

Bilag

UDMØNTNING AF BUDGETAFTALEN 2026-2029 (ultimo 2025)

Punkt 3: Forberedelse af Strategisk Chefforum den 17. december 2025

S2025-180

Sagens kerne

Denne sag har til formål at forberede dagsordenen til det kommende møde i Strategisk Chefforum den 17. december 2025.

Som led i udviklingen af Strategisk Chefforum arbejdes der med, at dagsordenspunkterne i højere grad skal tilrettelægges, så de animerer til strategiske drøftelser og videndeling på tværs af fagområder. Formålet er at styrke forummets rolle, som et centralt ledelsesrum for tværgående udvikling og prioritering.

Ledelseskonsulent Thomas Feldstedt deltager under punktet.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen drøfter punkter, der skal med på dagsordenen til Strategisk Chefforum den 17. december 2025.

Sagens baggrund

I forbindelse med forberedelserne til mødet i Strategisk Chefforum den 17. december 2025 kan nedenstående temaer og punkter sættes på dagsordenen. Mødet afholdes fra kl. 8.30 til 13.00. Der vil være juleafslutning for Strategisk Chefforum i slutningen af mødet. Afhængigt af hvor juleafslutningen afholdes, foreslås der afsat en time til selve juleafslutningen samt op til 30 minutters transport, hvis den foregår uden for rådhuset. Stedet for juleafslutningen er aktuelt under afklaring.

Forslag til punkter:

1. Evaluering af Lederforumseminaret 2025

Opfølgning på Lederforumseminaret, som blev afholdt den 28. og 29. oktober 2025, herunder hvilke erfaringer og input medlemmerne af Strategisk Chefforum har taget med sig fra seminaret.

2. Redaktionelle ændringer i "Nordfyns Kommunes administrative organisation"

På møde i Strategisk Chefforum den 22. oktober 2025 blev det besluttet, at implementeringen af dokumentet skal behandles på dette møde. Herudover forelægges enkelte redaktionelle ændringsforslag, som efterspurgt på mødet den 22. oktober 2025.

3. Beredskabsplanlægning

På møde i Strategisk Chefforum den 22. oktober 2025 blev det besluttet, at der skal være en samlet drøftelse af den aktuelle status samt næste skridt.

4. Strategisk indblik

Andet punkt i serien, hvor et fagområde giver indblik i egne strategiske prioriteringer og udfordringer. Formålet er at styrke tværgående forståelse og dialog i chefgruppen. Det skal drøftes, hvem der tager den i denne runde.

5. Ny Kommunalbestyrelse pr. 1. januar 2026

Orientering om proces og forberedelse.

6. Awareness og opfølgning på godkendte retningslinjer

Drøftelse af årshjul for awareness, risikovurdering, roller og understøttelse.

7. Status på reformarbejdet og implementeringsplan

Fast punkt. På forrige møde i Strategisk Chefforum blev det besluttet, at punktet i højere grad skal skabe et samlet billede af, hvor vi står som organisation - herunder områder, der kræver særlig opmærksomhed, hvor der er momentum, hvor der er udfordringer, og hvor der er tværgående sammenhænge. Implementeringsstrategien skal samtidig stå tydeligt frem.

8. Orientering: Fleksibel arbejdstilrettelæggelse og fuldtid/op i tid

Fast punkt, hvor styregruppen orienterer om det foreløbige arbejde og de trufne beslutninger.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

.

Aktuel beslutning på Direktionen 2025 03-12-2025

Drøftet og dagsordenspunkter tilpasset.

Thomas Feldstedt deltog under punktets behandling.

Punkt 4: Opfølgning på Lederforumseminar 2025

S2025-11110

Sagens kerne

Direktionen skal med denne sag drøfte og følge op på, hvilke erfaringer og input direktionens medlemmer hver især har taget med sig fra Lederforumseminar 2025 og de gruppedrøftelser, som de deltog i.

Temaet for årets Lederforumseminar var omdømmeledelse og ledertrivsel, som udgør en central del af arbejdet med at skabe tillid og tryghed som en grundlæggende forudsætning for, at vi lykkes som organisation. Formålet med seminaret var at styrke ledertrivslen som et fælles anliggende og samtidig kvalificere arbejdet med at skabe en tydelig og sammenhængende fortælling om Nordfyns Kommune som arbejdsplads.

Indstilling

Det indstilles, at Direktionen drøfter og følger op på de erfaringer og input, som direktionen hver især har taget med sig fra Lederforumseminar 2025 og de gruppedrøftelser, de deltog i.

Sagens baggrund

I uge 44 blev årets lederforumseminar afviklet i Nordfyns Kommune. På seminaret var der fokus på Ledertrivsel og omdømmeledelse.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning på Direktionen 2025 12-11-2025

Drøftes på næste møde.

Beslutning på Direktionen 2025 26-11-2025

Udsat til næste møde.

Aktuel beslutning på Direktionen 2025 03-12-2025

Drøftet.

Thomas Feldstedt deltog under punktets behandling.

Punkt 5: Beredskabsplanlægning - øvelser og digital opbevaring af beredskabsplaner m.v.

S2025-4396

Sagens kerne

Med denne sag skal direktionen drøfte to centrale initiativer i udviklingen af Nordfyns Kommunes beredskabsplanlægning:

1. Styrket og mere systematisk tilgang til beredskabsøvelser - både strategisk og lokalt
2. Etablering af en fælles digital løsning for opbevaring og håndtering af beredskabsdokumenter

Formålet med de to initiativer er henholdsvis:

- At scenarieøvelser og hverdagsnære øvelser skal sikre afprøvning, læring og forankring af planer, roller og ansvar - og dermed styrke den praktiske robusthed på tværs af organisationen.
- At en fælles digital opbevaring skal sikre en sikker, ensartet og tilgængelig struktur for beredskabsdokumenter - og skabe et samlet overblik, der kan anvendes både i daglig drift og under hændelser.

Ledelseskonsulent Thomas Feldstedt deltager under punktet.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen:

1. Drøfter en styrket øvelsesindsats
2. tilkendegiver, om der er tilsagn til, at Nordfyns Kommune for nuværende kobler sig på Beredskabs Fyns C3-system for digital opbevaring, logning og håndtering af beredskabsdokumenter.

Sagens baggrund

1. Systematisk arbejde med beredskabsøvelser

Med Aftale om beredskabsområdet 2025-2026 lægges der op til flere øvelsesaktiviteter til scenarier såsom voldsommere vejrhændelser og hybride angreb som sabotage og cyberangreb mod kritisk infrastruktur. Herudover har flere nationale aktører opfordret kommunerne til at inddrage øvelser som led i den samlede beredskabsplanlægning.

For at imødekomme dette foreslås det, at der arbejdes med afprøvning, læring og forankring gennem planlagte øvelser - både på overordnet niveau og lokalt på arbejdspladserne.

Overordnede øvelser

På baggrund af nationale anbefalinger, herunder KL's publikation Styrk kommunens beredskab (august 2025), og Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskabs vejledning Beredskabsplanlægning for sårbare borgere (23. oktober 2025), foreslås følgende centrale principper:

1. Der gennemføres overordnede øvelser, som skal sikre, at Nordfyns Kommune kan opretholde eller hurtigst muligt genoptage kritiske funktioner ved større hændelser.
2. Øvelserne kan omfatte fx scenarier som strømsvigt, oversvømmelser, forureningshændelser eller IT-nedbrud og skal altid efterfølges af systematisk evaluering og opdatering af planer.

Hverdagsøvelser

Foruden overordnede øvelser foreslås det at der ligeledes gennemføres hverdagsnære lokale øvelser. Disse øvelser gennemføres på lokale arbejdspladser og har fokus på flugtveje, samlingssteder, evakuering, brand, trusler og akutte hændelser. Formålet er at sikre medarbejdernes kendskab til roller og ansvar samt en tryk håndtering af lokale hændelser.

Samlet er det målet, at en øvelsesindsats på tværs af organisationen bidrager til:

- styrket robusthed i daglig drift og under kriser
- bedre kendskab til planer, roller og kontaktveje
- kvalitetssikring af det eksisterende beredskab

- at beredskabsplanerne omsættes til praksis.

På baggrund af direktionens drøftelse arbejdes der videre med et samlet forslag til en årlig øvelsesplan og organisering. Der kan være behov for at inddrage eksterne leverandører til at facilitere øvelser. Administrationen fremlægger en opdateret sagsfremstilling med udkast, anbefalinger og forventet økonomi for en årlig øvelsesplan på et kommende møde i direktionen.

2. Digital opbevaring og håndtering af beredskabsdokumenter (C3).

I forbindelse med arbejdet med at etablere en sikker og ensartet digital struktur for beredskabsdokumenter er der gennemført dialog med Beredskab Fyn om muligheden for, at Nordfyns Kommune kobler sig på dokumenthåndteringssystemet C3 via Beredskab Fyn.

Formål og funktioner

C3 anvendes af Beredskab Fyn og tilbyder:

- sikker digital opbevaring af beredskabsplaner, actioncards, kontaktlister m.v.
- automatisk logfunktion med tidsstempling af hændelser og beslutninger
- en ensartet og tilgængelig dokumentstruktur - også under hændelser
- mulighed for at koble dokumenter til Intra'Sant via links uden login

Tilkobling via Beredskab Fyn

Beredskab Fyn tilsluttede sig C3 i efteråret 2025. På den baggrund har administrationen undersøgt, om Nordfyns Kommune ligeledes kan benytte systemet til håndtering af beredskabsdokumenter. Beredskab Fyn har peget på muligheden for, at Nordfyns Kommune kobles direkte på beredskabets adgang. Det vil give kommunen en sikker og central opbevaring samt adgang til relevante beredskabsdokumenter.

Det foreslås, at ca. 25 medarbejdere får redaktøradgang, mens øvrige relevante medarbejdere tildeles læseadgang.

Testfase og videre proces

Da der er tale om et nyt system for både Beredskab Fyn og Nordfyns Kommune, gennemføres en intern udviklings- og testfase i starten af 2026, hvor løsningen afprøves i mindre skala. Efter testperioden genfremlægges sagen for direktionen med anbefalinger til den videre håndtering.

Økonomiske oplysninger

Der er i budgettet ikke afsat særskilte midler til den styrkede øvelsesindsats. Administrationen undersøger derfor nærmere, hvilke omkostninger der kan være forbundet med gennemførelse af øvelser, herunder eventuel brug af eksterne leverandører. Når dette er afklaret, vender administrationen tilbage til direktionen med en opdateret vurdering.

For den digitale opbevaring via C3 forventes der for nuværende ingen udgifter, da Nordfyns Kommune kobler sig på Beredskab Fyns eksisterende adgang. Hvis der på et senere tidspunkt viser sig behov for en selvstændig adgang med udvidet funktionalitet, vil udgiften forventeligt udgøre cirka 60.000 kr. årligt.

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Direktionen 2025 03-12-2025

Drøftet.

Tilkendegav opbakning til tilslutning til Beredskab Fyns adgang til C3.

Beredskab Fyn involveres i relation til øvelser, herunder årsplan, planlægning og afvikling.

Thomas Feldstedt deltog under punktets behandling.

Punkt 6: Personaleplanlægning på tværs - koordinering og godkendelser

S2024-9515

Sagens kerne

Personaleplanlægning på tværs - koordinering og godkendelser.

Indstilling

Forelægges til direktionens drøftelse og godkendelse.

Sagens baggrund

Direktionen forelægges indstilling om ansættelse/genbesættelse af følgende stillinger:

-

Temaer eller konkrete sager til koordinering på tværs

-

Eventuelt

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Direktionen 2025 03-12-2025

Intet.

Punkt 7: Kommende sager til fagudvalg og Økonomiudvalg

S2024-12246

Sagens kerne

Direktørerne orienterer om og drøfter kommende sager til fagudvalg og Økonomiudvalg med henblik på vidensdeling og koordinering.

Aktuel beslutning på Direktionen 2025 03-12-2025

Drøftet.

Punkt 8: Orientering

S2024-12246

Sagens kerne

Forelægges til orientering.

Aktuel beslutning på Direktionen 2025 03-12-2025

Intet.