

REFERAT HovedMED (2023-2024) d. 19-03-2024

Mødedato Tirsdag d. 19. marts 2024 kl. 09:30

Mødested Søndersø Rådhus

Mødedeltagere Morten V. Pedersen, Lone Glud Borberg (Fravær), Louise Rasmussen, Esben Carl Bülow Hansen, Anne Rasmussen, Carsten B. Hansen, Thomas Juncker Eriksen, Mogens Bak Hansen, Jens Frederik Lykke Horsens, Thomas Kim Clausen, Lise Lotte Nielsen, Ina Andersen, Dorthe Buris Hoeg (Fravær), Karsten Poulsen, Else Hougaard Eriksen, Jan Møller Iversen, Janna Nicolaisen

Indholdsfortegnelse

Tidsplan.....	3
Fællesbillede af HovedMED.....	4
Godkendelse af referat fra HovedMED.....	5
Referat fra OmrådeMED.....	6
Håndtering af kriser.....	7
MED-organisationens strategiplan 2024-2026.....	8
Medarbejdergrundlag.....	9
Afbureaukratisering: Mindre bøvl - mere mening.....	10
Kampagne om bloddonation.....	12
Status på økonomi.....	13
Udmøntning af pulje til udskiftning af pc'er, devices og opdatering af netværk.....	14
Projekt nyt intra - status.....	15
Orientering.....	16
Årskalender 2024 – punkter til kommende møde.....	17

Punkt 1: Tidsplan

S2022-39879

Sagens kerne

Tidsplan for møde i HovedMED:

	DRØFTELSE	DELTAGERE
09.30-09.40	Fællesbillede af HovedMED	
09.40-09.45	Godkendelse af referat fra sidste møde	
09.45-09.50	Referat fra OmrådeMED	
09.00-10.50	Håndtering af kriser	Allan Kisbye og Bente Villberg
10.50-11.10	MED-organisationens strategiplan 2024-2026	Sharajé Thomasson og Ditte Clément
11.10-11.40	Medarbejdergrundlag	
11.40-12.10	Afbureaukratisering	
12.10-12.20	Kampagne om bloddonation	
12.20-13.00	ORIENTERING	
	Status på økonomi	
	Udmøntning af pulje til udskiftning af pc'er, devices og opdatering af netværk	
	Projekt nyt intra - status	
	Orientering	
	Årskalender 2024 - punkter til kommende møde	

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Godkendt.

Punkt 2: Fællesbillede af HovedMED

S2022-39879

Sagens kerne

Der bliver taget fællesbillede af HovedMED.

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Der blev taget fællesbillede af HovedMED.

Punkt 3: Godkendelse af referat fra HovedMED

S2016-47827

Sagens kerne

Forelægges til orientering.

Der foreligger følgende referater fra HovedMED:

- Den 23. januar 2024.
- Den 20. februar 2024.

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Godkendt.

Bilag

Referat - HovedMED (2023-2024) den 23-01-2024

Referat - HovedMED (2023-2024) den 20-02-2024

Punkt 4: Referat fra OmrådeMED

S2016-47827

Sagens kerne

Referater fra OmrådeMED forelægges til orientering.

- OmrådeMED Børn og Unge den 20. februar 2024.
- OmrådeMED Rådhusene den 20. februar og 27. februar 2024.
- OmrådeMED Sundhed og Rehabilitering den 27. februar 2024.
- OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur den 1. marts. 2024.

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Referat - OmrådeMED Børn og Unge den 20-02-2024

Referat - OmrådeMED Rådhusene den 20-02-2024

Referat - OmrådeMED Sundhed og Rehabilitering den 27-02-2024

Referat - OmrådeMED Rådhusene den 27-02-2024

Referat - OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur den 01-03-2024

Punkt 5: Håndtering af kriser

S2022-39879

Sagens kerne

På baggrund af ønske om drøftelse af krisehåndtering fra mødet den 23. januar 2024, sættes punktet på dagsordenen; hvordan håndterer vi kriser, som f.eks. en negativ mediestorm, og hvad kan vi gøre for at beskytte og passe på vores ledere og medarbejdere?

Video om kriseledelse: [Kriseledelse - Nordfyns Kommunes Intranet](#)

Vi anbefaler, at I ser den fulde video forinden mødet, da der på dagen alene vil blive vist enkelte klip.

På baggrund af videoen drøftes emnet.

Bente Villberg og Allan Kisbye deltager under dette punkt.

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Bente og Allan deltog under punktets behandling og samlede input og refleksioner sammen på baggrund af drøftelserne.

Det materiale, vi allerede har ift. fx krisehåndtering og pressehåndtering, skal genbesøges/opdateres, og der skal evt. produceres nye produkter til diverse håndteringer ifm. kriser. Fokus skal bl.a. være på, at produkterne er mindre teksttunge.

Håndtering af kriser, herunder materiale og produkter, drøftes på næstkommende møde i juni og temaet bringes også op i OmrådeMED/LokalMED.

Punkt 6: MED-organisationens strategiplan 2024-2026

S2023-12808

Sagens kerne

MED-organisationen har udarbejdet en ny strategiplan for perioden 2024-2026. Strategiplanen har fokus på hvilken kultur, der ønskes i MED-organisationen med afsæt i de 4 forudsætninger i Organisationens Strategi- og Udviklingsplan 2023-2026.

Strategiplanen tydeliggør hvilken kultur MED-organisationen skal bidrage til at skabe, så vi på bedste vis kan lykkes med Organisationens Strategi- og Udviklingsplan 2023-2026.

Indstilling

Det indstilles, at HovedMED godkender MED-organisationens Strategiplan 2024-2026.

Det indstilles, at HovedMED kvalificerer kommunikationsplanen for MED-organisationens Strategiplan 2024-2026.

Sagens baggrund

På baggrund af HovedMEDs strategidag i november 2023, blev der udarbejdet et oplæg til MED-organisationens Strategiplan 2024-2026.

Dette oplæg blev kvalificerede HovedMED på mødet d. 23. januar 2024. HovedMEDs kvalificerende input er nu indarbejdet og MED-organisationens Strategiplan 2024-2026 er således klar til godkendelse.

Strategi og Politik har udarbejdet et oplæg til kommunikationsplan, som skal sikre, at MED-organisationens Strategiplan 2024-2026 bliver en integreret del af den samlede værktøjskasse, som understøtter organisationens udvikling.

Forslag til kommunikationsplan:

- Information sendes ud internt i MED organisationen - evt. via dagsordener, så alle får samme information
- Nyhed til organisationen på intra via den sædvanlige nyhed fra næste HovedMED møde inkl. link til MED-strategien, der ligges ind på siden 'Den Nordfynske Styring'.

Leder af HR Sharajé Thomasson og organisationskonsulent Ditte Clément deltager under dette punkt.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Strategiplan godkendt med få justeringer. Kommunikationsplan drøftet. Vigtigt at sammenhængen med de øvrige styringsdokumenter fremhæves.

Bilag

MED Strategiplan 2024-2026 - efter HovedMED 23. januar 2024

Punkt 7: Medarbejdergrundlag

S2023-13791

Sagens kerne

Opfølgning på arbejdet med medarbejdergrundlaget.

Indstilling

Det indstilles, at HovedMED følger op på, hvordan der arbejdes med medarbejdergrundlaget i organisationen.

Det indstilles, at HovedMED drøfter, om der skal laves aktiviteter på tværs af organisationen til at understøtte arbejdet med medarbejdergrundlaget. Eventuelt med inspiration fra OmrådeMED Sundhed og Rehabilitering.

Sagens baggrund

I oktober 2023 blev det endelige medarbejdergrundlag præsenteret i organisationen. På mødet i HovedMED den 28. november 2023 samlede HovedMED op på drøftelserne i OmrådeMED omkring, hvordan medarbejdergrundlaget kan blive bragt i spil i organisationen.

Der er siden blevet arbejdet med medarbejdergrundlaget på forskellig vis i organisationen.

I Stabene arbejdes der på at få produceret plakater og roll-up's, som kan bruges til at synliggøre såvel medarbejdergrundlaget som de øvrige styringsdokumenter i den nordfynske styring. Så snart dette materiale er klar vil det blive præsenteret med en nyhed på intra.

Til fælles inspiration vil Ina Andersen, på vegne af OmrådeMED Sundhed og Rehabilitering, dele hvordan de har iværksat initiativer, som skal motivere arbejdspladserne til at få talt om temaerne i medarbejdergrundlaget.

På baggrund af beslutningerne fra henholdsvis OmrådeMED og HovedMED i november 2023, samt inspiration fra Ina Andersen og OmrådeMED Sundhed og Rehabilitering drøfter HovedMED:

1. Hvordan der arbejdes med medarbejdergrundlaget i organisationen.
 - o Herunder HovedMEDs rolle, OmrådeMEDs rolle, samt LokalMEDs rolle og evt. opfølgning på dette.
2. Om der skal laves aktiviteter på tværs af organisationen, til at understøtte arbejdet med medarbejdergrundlaget. F.eks. med inspiration fra OmrådeMED Sundhed og Rehabilitering.
 - o Herunder hvordan dette skal organiseres og hvilken opfølgning der skal ske.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Ina og Mogens orienterede om proces og initiativer i OmrådeMED Sundhed og Rehabilitering - både ift. implementering af medarbejdergrundlaget og øvrige styringsdokumenter.

Else orienterede om, at der også er noget på vej på Bogense Rådhus ift. Tillid og Tryghed.

HovedMED drøftede. De tiltag, der virker skal bredes ud til inspiration.

Bilag

Medarbejdergrundlag - hvorfor og hvordan

MEDARBEJDERGRUNDLAG webtilgængeligt

Punkt 8: Afbureaukratisering: Mindre bøvl - mere mening

S2023-13670

Sagens kerne

Afbureaukratisering har været på dagsordenen i den offentlige sektor i årtier. Det er over årene blevet kaldt forskellige ting, og der er løbende igangsat initiativer både nationalt og lokalt. Senest er 'frisættelse' i fokus. Fælles for initiativerne er en intention om, at reducere mængden af bureaukrati, som ikke skaber værdi.

I tråd med økonomiaftalen og regeringsgrundlaget har der været et vedvarende fokus på behovet for at forenkle og reducere bureaukrati og unødige regler på alle niveauer i den kommunale organisation. I lyset heraf har Kommunalbestyrelsen besluttet at igangsætte en proces med dette formål i Nordfyns Kommune.

Indstilling

Det indstilles, at HovedMED tager orienteringen til efterretning, og drøfter om der ses at være et behov for, at MED-organisationen også har deres egen proces i denne sammenhæng, eller om MED-organisationen alene bistår organisationen i processen.

Sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 26. oktober 2023 at igangsætte en proces for arbejde med afbureaukratisering og regelforenklning i Nordfyns Kommune.

Processen bygger naturligt ovenpå arbejdet med Samskabt styring/Mindre bøvl - mere mening, som blev introduceret i organisationen i 2019. Processen kobler sig endvidere naturligt til frisættelsesdagsordenen.

Processen afgrænser sig til de dokumentationskrav, regler og administrative opgaver, som er blevet fastsat af kommunen selv. Vi har fokus på dét, som vi selv har opfundet, indført og fastsat enten politisk, administrativt eller i den enkelte institution/afdeling. Det vil sige dét, som vi også selv kan håndtere eller måske endda fjerne. De øvrige afbureaukratiseringsmuligheder og forenklingspotentialer, som kræver national eller regional involvering følger vi i regi af KL's regelforenklingsforslag.

For at sikre en effektiv gennemførelse af afbureaukratiserings- og regelforenklingsprocessen løber processen i tre spor:

- Et politisk spor.
- Et administrativt spor.
- Et spor for MED-organisationen.

Hvert spor har en aktiv rolle i at afdække og tage stilling til forenklingspotentialer. Hvert spor forholder sig i udgangspunktet til dét, som de selv har opfundet, og selv kan håndtere.

Den politiske proces er forankret i Økonomiudvalget.

Den administrative proces er forankret i Direktionen og Strategisk Chefforum.

MED-organisationens proces/bidrag forankres i HovedMED.

Det politiske spor for arbejdet med afbureaukratisering og regelforenklning er i gang og har været forelagt udvalgene.

Det administrative spor igangsættes den 20. marts 2023, hvor emnet kommer på Strategisk Chefforum. Efterfølgende (ultimo april) afholdes et virtuelt møde for Lederforum, hvor opgaven rammesættes på baggrund af Strategisk Chefforums og HovedMEDs drøftelser. Udover at målet er, at det gerne skal blive en grundlæggende forudsætning i vores daglige arbejde tænke i afbureaukratisering og regelforenklning, så laves der på baggrund af denne konkrete proces en opsamling af erfaringer fra organisationen, herunder hvad er afdækket, forandret og fjernet, hvilket der gives det politiske niveau en tilbagemelding på.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Drøftet - HovedMED får en understøttende rolle i det videre arbejde.

Punkt 9: Kampagne om bloddonation

S2024-1508

Sagens kerne

Der ønskes en drøftelse om Nordfyns Kommune skal gennemføre en kampagne omkring bloddonation rettet mod kommunens medarbejdere.

Administrationens indstilling

Forelægge til drøftelse.

Sagens baggrund

På Fyn mangler der 1.500 bloddonorer for at kunne følge med i efterspørgslen. Odense Kommune har lanceret en 3 ugers kampagne i samarbejde med Bloddonorer Odense. Samarbejdskampagnen kører fra uge 3 til uge 5 i 2024, hvor kampagne materiale vil være synligt på en lang række af kommunens arbejdspladser. Kampagnen er baseret på frivillighed og Odense Kommune respekterer de ansattes ret til ikke at ønske at donere blod.

Pressemeddelelse om initiativet i Odense kan ses

her: <https://www.odense.dk/presse/pressemeddelelser/pressemeddelelser-2024/odense-kommune-gaar-ind-i-kampen-for-flere-bloddonorer>

Inspireret af samarbejdet mellem bloddonorer Odense og Odense Kommune, lægger udvalgsformanden op til en drøftelse om at lave en lignende kampagne i Nordfyns Kommune omkring at blive bloddonor og i den forbindelse et samarbejde med bloddonorerne.

Administrationen foreslår Social- og Sundhedsudvalget, at eventuelle anbefalinger fra Social- og Sundhedsudvalget sendes videre til Økonomiudvalget og at MED inddrages.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning på Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025 06-02-2024

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler Økonomiudvalget at også Nordfyns Kommune skal køre en kampagne for alle borgere i Nordfyns Kommune. Der kan være særlig fokus på medarbejderne herunder at arbejdspladserne så vidt det er muligt giver medarbejdere mulighed for at donere blod i arbejdstiden til en blodbus tæt på arbejdspladsen.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 21-02-2024

Godkendt som indstillet af Social- og Sundhedsudvalget med bemærkning om, at der ydes tjenestefri uden løn. Sagen forelægges for HovedMED.

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Drøftet.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 10: Status på økonomi

S2023-3841

Sagens kerne

HovedMED drøfter status på økonomi siden sidst.

Indstilling

Indstilles til orientering.

Sagens baggrund

HovedMED orienteres om status på kommunens økonomi. Der vil være især være omkring følgende:

- Regnskab for 2023, herunder budgetoverførsler på driften.
- Hvad er status på budgettet for 2024 set i forhold til regnskab 2023.
- Det foreløbige arbejde med budget 2025.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Morten gav en status. Taget til efterretning.

Bilag

Årsberetning 2023

Årsberetning 2023 - bilagshæfte

TIDSPLAN FOR BUDGET 2025

Punkt 11: Udmøntning af pulje til udskiftning af pc'er, devices og opdatering af netværk

S2024-1515

Sagens kerne

I forbindelse af det strategiske fokus på Digitalisering og Teknologi har Kommunalbestyrelsen afsat midler til, at IT-udstyr og netværk opdateres og/eller udskiftes løbende, idet tidssvarende udstyr er en forudsætning for løsnings af kerneopgaven.

Å
Å

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Følgende principper anvendes i udmøntningen af puljen og den fremtidige model for systematisk udskiftning af it-udstyr:

Å

- Behov for udstyr (pc, skærm, iPad, iPhone) afdrages og aftales løbende mellem cheferne på fagområderne og stabene
- Stabene søger for systematisk udskiftning af it-udstyr og varetager økonomien (indkøb, abonnementer og udskiftninger)
- Stabene prioriterer udskiftning efter en samlet vurdering af de organisatoriske behov (jf. kerneopgave, budget, leveringstider og implementeringsressourcer)
- Pc'ere udskiftes hvert 4. år
- iPads og iPhones udskiftes hvert 4. år
- Skærme udskiftes hvert 7. år

Å

Stabene har ansvaret for kommunens it-udstyr og udskiftningen heraf, undtagen på skole og dagtilbudsområdet, som har egne puljemidler.

Å

Afdelingen Digitalisering og Teknologi står for den praktiske udmøntning af kommunalbestyrelsens beslutning.

Å

Indledningsvis skabes et overblik over kommunens samlede pc-beholdning. I denne forbindelse er alle afdelinger (undtaget skole- og dagtilbud (P+D)) blevet anmodet om at indlevere al inaktivt udstyr (pc'er, iPads og iPhones).

Å

Derefter påbegyndes den systematiske udskiftning, hvor de pågældende brugere kontaktes direkte af Digitalisering og Teknologi. Aktuelt er brugere med HP-pc'ere blevet kontaktet med henblik på udskiftning.

Å

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens tildeling af puljemidler og Digitalisering og Teknologis udmøntning af disse, overdrages "ejerskabet" og dermed økonomien for IT-udstyr (både det eksisterende og det fremtidige) til Digitalisering og Teknologi.

Å

Det er muligt at læse mere i nyhed på intranettet (bilag).

Økonomiske oplysninger

Fremgår af budget.

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Aflevering af IT udstyr - Nordfyns Kommunes Intranet

Punkt 12: Projekt nyt intra - status

S2024-1297

Sagens kerne

Implementering af nyt intranet i løsning Colibo er påbegyndt.

Indstilling

Status fremlægges til orientering.

Sagens baggrund

Overdragelse af platform og dermed officiel projektstart er foretaget den 8. marts. Herefter påbegyndes to mere eller mindre parallelle forløb:

- 1) oprydning på det nuværende intranet (hvad er relevant og kan i nuværende eller opdateret form bringes med over på nyt intranet og hvad er forældet og skal slettes)
- 2) opbygning af det nye intranet skal struktureres, hvad der skal være af indhold, widgets, m.v.

Der er nedsat en projektgruppe, som driver projektet og en arbejdsgruppe, hvor arbejdsgruppen har kontakt til og indhenter input fra direktørområderne.

Den enkelte repræsentant i arbejdsgruppen fungerer som bindeled mellem det relevante direktørområde/fagområde/stab og projektarbejdsgruppen. Hvad der er af muligheder formidler repræsentanten videre fra projektgruppen til fagområdet.

Baglandet i de respektive fagområder inddrages ad hoc af repræsentanterne/projektdeltagerne. Det er op til hver enkelt arbejdsgruppedeltager at afklare med dem man repræsenterer, hvordan opgaven udføres/planlægges.

Den samlede proces indtil go-live er relativ kort og fokuseret, og der forventes go-live i august efter sommerferien.

Kommunikationsplan og procesplan er bilagt.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Kommunikationsplan 02

Procesplan - version til DIR 03.2024

Punkt 13: Orientering

S2016-47827

Sagens kerne

Orientering til HovedMED:

- Orientering fra ledelsessiden.
- Orientering fra medarbejdersiden.
- Orientering fra arbejdsmiljørepræsentanterne.

Opfølgning til punktet om trepartsaftale, fra HovedMED den 23.01.2024.

- Der blev spurgt, om den nye trepartsaftale var et supplement til den gamle, eller om den gamle var ophævet. Den nye trepartsaftale er et supplement til den gamle, og den gamle gælder således stadig.

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Morten orienterede om implementering af trepartsaftale og OK24, som forventes færdig i april 2024.

Udmøntningsvejledning i forhold til fuldtids-kravet afventes pt. Der er ved at blive skabt et overblik over de samlede konsekvenser.

Anne orienterede om, at der opleves store IT-udfordringer, som bl.a. går ud over patientsikkerheden. Der opleves nedbrud og andre større udfordringer ugentligt.

Morten orienterede om, at der laves en analyse af udfordringerne, så det kan vurderes, hvilke tiltag og justeringer der er mulige og nødvendige.

Punkt 14: Årskalender 2024 – punkter til kommende møde

S2024-295

Sagens kerne

Forberedelse af næste møde og input til kommende dagsorden.

Indstilling

-

Sagens baggrund

-

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på HovedMED (2023-2024) 19-03-2024

Til næstkommende møde i juni skal følgende punkter også på:

- Håndtering af kriser.
- Opfølgning på IT-udfordringer.

Bilag

Årskalender 2024 for HovedMED - Møde den 19. marts