

# REFERAT Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 d. 03-10-2023

**Mødedato**       Tirsdag d. 03. oktober 2023 kl. 15:00

**Mødested**       Otterup Rådhus

**Mødedeltagere**   Kasper Solberg, Anne-Lise Sievers, Dennis E. Christensen, Nikolaj Vang, Annette Allesø Sørensen (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Udvalgets deltagelse i KL's Børn & Unge Topmøde 2024.....	3
Udkast til familieplejehåndbog.....	4
Omorganisering af forebyggelsesområdet.....	5
Godkendelse af projektplan for udvidelse af døgninstitutionen Langebyhus.....	6
Tildelingsmodel på skole- og dagtilbudsområdet.....	7
Valg af repræsentanter til skolebestyrelsesvalg.....	8
Anmodning om udsættelse af skolebestyrelsesvalg fra Bogense Skole.....	10
Serviceniveau for skolekørsel i Nordfyns Kommune.....	11
Godkendelseskriterier for privatinstitutioner under dagtilbud.....	13
Godkendelse af beredskabsplan.....	15
Økonomioversigt pr. 31. august 2023.....	16
Budgetaftalen 2024-2027 for Børne- og Ungeudvalgets områder.....	17
Kompetenceplan for Familieafdelingen og Den Kommunale Ungeindsats inden for Servicelovens b	19
Efterretning.....	20
Orientering.....	21
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	22

# **Punkt 219: Udvalgets deltagelse i KL's Børn & Unge Topmøde 2024**

S2023-12081

## **Sagens kerne**

Børne- og Ungeudvalgets deltagelse i KL's Børn & Unge Topmøde den 1. og 2. februar 2024.

## **Administrationens indstilling**

Forelægges til udvalgets drøftelse.

## **Sagens baggrund**

Kommunernes Landsforening, KL, afholder sit Børn & Unge Topmøde den 1. og 2. februar 2024.

Børn & Unge Topmødet er KL's store kommunalpolitiske konference på børne- og ungeområdet.

Tilmelding til topmødet åbner den 26. oktober 2023.

## **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungeudvalget.

## **Lovgrundlag**

Intet.

## **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Drøftet.

Udvalget deltager med formand og næstformand.

## **Punkt 220: Udkast til familieplejehåndbog**

S2023-8657

### **Sagens kerne**

Børne- og Ungeudvalget orienteres om udkast til håndbog for plejefamilier samt drøfter fastsættelse af Nordfyns Kommunes serviceniveau for supplerende ydelser til plejefamilier.

### **Administrationens indstilling**

Administrationen indstiller, at

- Børne- og Ungeudvalget drøfter udkast til håndbog for plejefamilier og sender den i høring i referencegruppen for plejefamilier.

Teamleder Marianne Nielsen deltager på Børne- og Ungeudvalgsmødet under dagsordenspunktet.

### **Sagens baggrund**

Familieplejeteamet har udarbejdet udkast til en håndbog for nuværende og kommende plejefamilier. Formålet med håndbogen er at give overblik over de rammer, vilkår og muligheder der ligger i arbejdet som plejefamilie i Nordfyns Kommune. Med et tydeligt beskrevet serviceniveau får plejefamilier i Nordfyns Kommune mulighed for at orientere sig om, hvilke ydelser de kan forvente at modtage samt niveauet herfor.

Samtidig er serviceniveauet et vigtigt redskab for rådgivere og familieplejekonsulenter, i forhold til understøttelse af ensartethed og systematik i sagsbehandlingen og et vigtigt led i kommunikationen mellem forvaltningen og borgere om mål og prioriteringer.

Der ønskes politisk stillingtagen til fastsættelse af Nordfyns Kommunes serviceniveau for supplerende ydelser til plejefamilier, der ligger ud over takster for vederlag, omkostningsbeløb mv, hvor KL's vejledende taksttabel følges.

Håndbogen er udarbejdet i samarbejde med referencegruppen på familieplejeområdet og vil efter Børne- og Ungeudvalgsmødet blive tilrettet og sendt i høring hos referencegruppen for plejefamilier, hvorefter den vil blive sendt til endelig godkendelse i Børne- og Ungeudvalget.

Som bilag vedlægges udkast til håndbog for plejefamilier, KL's taksttabel 2023 samt notat fra administrationen som beskriver særlige opmærksomhedspunkter.

### **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

### **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungeudvalget.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Godkendt.

### **Bilag**

Håndbog for plejefamilier - arbejdsdokument

Notat vedr. beskrivelse af serviceniveau

Taksttabel-2023-opdateret-010922

# Punkt 221: Omorganisering af forebyggelsesområdet

S2023-12251

## Sagens kerne

Omorganisering af strukturen på forebyggelsesområdet.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at

- Børne- og Ungeudvalget godkender model 2 som fremtidig struktur på forebyggelsesområdet pr. 1. oktober 2023.

## Sagens baggrund

Forebyggelsesområdet blev den 1. januar 2021 samlet i en organisatorisk enhed. Forebyggelsesområdet består af Familiehuset, Sundhedsplejen og Langebyhus. Der er ansat en afdelingsleder for hver afdeling med reference til en områdeleder. I oktober 2022 forankredes CLT (nuværende PPR) under et samlet forebyggelsesområde.

Der er i sommeren 2023 indgået en fratrædelsesaftale med områdelederen, efter områdelederens ønske. Dette har givet anledning til at ledelsesstrukturen på forebyggelsesområdet evalueres. LokalMED har på den baggrund drøftet to mulige omorganiseringer for ledelsesstrukturen på forebyggelsesområdet:

1. At omorganiseringen af forebyggelsesområdet er uændret, med en områdeleder og fire afdelingsledere og at områdelederstillingen opslås til besættelse.
2. At områdelederstillingen nedlægges og at arbejdsopgaverne fordeles mellem afdelingslederne og fagchefen. Der ansættes en chefkonsulent med reference til fagchefen.

På baggrund af drøftelserne i LokalMED er der enighed om, at forebyggelsesområdet ønsker model 2, hvor områdelederstillingen nedlægges og arbejdsopgaverne fordeles mellem afdelingslederne og fagchefen samt at der ansættes en chefkonsulent til ledelsesunderstøttelse.

I model 2 får afdelingslederne øget ansvar og øgede kompetencer. De får blandt andet det økonomiske ansvar og ansvar for flere tværfaglige og tværgående opgaver. I omorganiseringen vil der være en særlig opmærksomhed på at sikre ledelse tæt på medarbejderne. Lederne på forebyggelsesområdet bemærker, at model 2 øger fleksibiliteten i organisationen og giver muligheder for mere sammenhængende indsatser.

Administrationen og LokalMED indstiller på den baggrund til model 2. Gældende fra 1. oktober 2023.

## Økonomiske oplysninger

Omorganiseringen er udgiftsneutral.

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

## Lovgrundlag

Intet.

## Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Godkendt.

# **Punkt 222: Godkendelse af projektplan for udvidelse af døgninstitutionen Langebyhus**

S2023-1177

## **Sagens kerne**

Godkendelse af udkast til projektplan for udvidelse af Langebyhus.

## **Administrationens indstilling**

Administrationen indstiller, at

- Børne- og Ungeudvalget godkender udkast til projektplan for udvidelse af døgninstitutionen Langebyhus.

## **Sagens baggrund**

Kommunens driftsafdeling har udarbejdet et udkast til projektplanen for udvidelse af døgninstitutionen Langebyhus.

I udkast til projektplanen er målgruppe, økonomi, tidsplan med mere beskrevet. I følge planen er det nye Langebyhus klar til brug marts/april 2025.

Administrationen indstiller at planen godkendes.

Projektplanen er bilagt.

## **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungeudvalget.

## **Lovgrundlag**

Intet.

## **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Godkendt.

Udvalget har opmærksomhed på, at budgetoverslagsår 2025-2028 indeholder en besparelse på anbringelsesbudgettet i forventning om, at udvidelsen af Langebyhus kunne realiseres ved årsskiftet 2024/2025.

## **Bilag**

Projektbeskrivelse for etablering af ny daginstitutioner og specielinstitutioner

## **Punkt 223: Tildelingsmodel på skole- og dagtilbudsområdet**

S2023-6965

### **Sagens kerne**

Børne- og Ungeudvalget skal drøfte og rammesætte det fortsatte arbejde med forslag til ny tildelingsmodel for dagtilbud og skoler.

### **Administrationens indstilling**

Forelægges til drøftelse.

### **Sagens baggrund**

Børne- og Ungeudvalget vil blive præsenteret for forslag til tildelingsmodel for dagtilbud og skoler udarbejdet af dagtilbuds- og skolelederne, dagtilbudschefen og Økonomi.

På baggrund af oplægget og gennemgang af materialet skal udvalget drøfte og rammesætte det videre arbejde med en tildelingsmodel.

Derudover vil drøftelserne, som udvalgsformand og næstformand for Børne- og Ungeudvalget havde til dialogmødet den 25. september, indgå i udvalgets arbejde med tildelingsmodellen. Udover udvalgsformand og næstformand deltog de strategiske ledere og bestyrelsesformænd/kvinder fra skole- og dagtilbudsdistrikterne samt direktøren for Børn og Unge og skole- og dagtilbudschefen fra administrationen.

Administrationen har opdateret tidsplanen, så udvalget gives mulighed for yderligere politisk behandling forud for en høringsproces på anmodning af udvalget efter seneste udvalgmøde den 12. september 2023.

### **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

### **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungeudvalget.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

Dagtilbudsloven.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Drøftet.

Administrationen udarbejder til novembermødet et forslag til tildelingsmodel med henblik på at udsende forslag i høring.

### **Bilag**

Bilag - Revideret Tidsplan

# Punkt 224: Valg af repræsentanter til skolebestyrelsesvalg

S2023-12486

## Sagens kerne

Børne- og Ungeudvalget skal udpege repræsentanter til folkeskolernes valgbestyrelser i forbindelse med det forestående skolebestyrelsesvalg.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Ungeudvalget vælger repræsentanter blandt udvalgets medlemmer til de fire valgbestyrelser:

- Distrikt Bogense
- Distrikt Sletten
- Distrikt Sønderød
- Distrikt Havrehed

## Sagens baggrund

Nordfyns Kommunes kommunalbestyrelse besluttede i forbindelse med ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet, at overgangsdistriktsbestyrelserne fungerer fra 1. august 2023 indtil 1. januar 2024, hvorefter nyvalgte bestyrelser træder til, og fungerer indtil 31. juli 2026.

Overgangsbestyrelserne består af:

- Kystskolens og Sletten Skoles bestyrelse fungerer sammen.
- Ingen ændringer hos Bogense Skole.
- Sønderødskolens bestyrelse, samt forældre, medarbejder- og elevrepræsentanter valgt fra afd. Særslev fungerer sammen.
- Havrehedskolens bestyrelse samt forældre, medarbejder- og elevrepræsentanter valgt fra afd. Hårslev fungerer sammen.

Fra 1. januar 2024 gælder følgende:

Distriktsbestyrelserne ved alle kommunens skoler består af:

Et flertal af forældrerepræsentanter alle med indskrevne børn på skolen.

Heraf skal der være:

- Mindst 1 forældrerepræsentant fra hver skoleafdeling.
- 2 medarbejdere valgt af og blandt alle medarbejderne i distriktet
- 2 elevrepræsentanter.

Nordfynsskolens bestyrelse er ikke en del af overgangsordningen for bestyrelserne, derfor fungerer den indtil 31. juli 2026.

Valget afholdes i november måned og skal være afsluttet senest den 15. december 2023.

I forbindelse med valget nedsætter den siddende skolebestyrelse en valgbestyrelse. Ifølge styrelsesvedtægterne for skolevæsenet skal der udpeges en repræsentant fra Børne- og Ungeudvalget til hver valgbestyrelse.

Repræsentanten indgår i valgbestyrelsen indtil valghandlingen er afsluttet senest den 15. december, hvorefter valgbestyrelsen nedlægges.

Administrationen har udarbejdet en guide til skolerne i forbindelse med valget. Guiden er til orientering med som bilag til sagen.

## **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungeudvalget.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

## **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Drøftet.

Udvalget fordeler sig på følgende måde:

Distrikt Bogense: Nikolaj Vang.

Distrikt Sletten: Dennis Christensen.

Distrikt Søndersø: Kasper Solberg.

Distrikt Havrehed: Anne-Lise Sievers.

## **Bilag**

Guide til skolebestyrelsesvalget 2023

# **Punkt 225: Anmodning om udsættelse af skolebestyrelsesvalg fra Bogense Skole**

S2023-12502

## **Sagens kerne**

Børne- og Ungeudvalget skal behandle anmodning om udsættelse af skolebestyrelsesvalg i Distrikt Bogense Skole fra efteråret 2023 til foråret 2024.

## **Administrationens indstilling**

Forelægges til drøftelse.

## **Sagens baggrund**

Ifølge overgangsvedtægterne skal der afholdes valg til distriktsskolebestyrelserne i efteråret 2023, men Distrikt Bogense Skole anmoder om at få lov til at afholde valg til deres skolebestyrelse i foråret 2024.

Begrundelsen er, at skoledistriktet ikke er ændret i forbindelse med strukturændringerne, og at en enig bestyrelse ønsker at der afholdes valg til skolebestyrelsen i foråret 2024 som distriktet oprindeligt havde planlagt. Distrikt Bogense Skole afholder normalt valg hvert andet år, og vil derfor afholde nyt valg samtidig med de andre distrikter i forhold til styrelsesvedtægterne i 2026.

## **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

## **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven § 43.

## **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Indstillingen anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag - Anmodning - Bogense Skole

# Punkt 226: Serviceniveau for skolekørsel i Nordfyns Kommune

S2022-40060

## Sagens kerne

Børne- og Ungeudvalget skal drøfte Nordfyns Kommunes serviceniveau for skolekørsel.

## Administrationens indstilling

Forelægges til drøftelse.

## Sagens baggrund

Børne- og Ungeudvalget ønskede efter sidste udvalgmøde at drøfte serviceniveauet for den almene skolekørsel. Derfor har administrationen udarbejdet en sagsfremstilling, der belyser serviceniveauet for skolekørslen i Nordfyns Kommune.

I praksis udmøntes serviceniveauet som følgende:

- Almen området: Forældre ringer til elevens skole, hvor sekretæren tager kontakt til FynBus, som udsteder buskort til den pågældende elev.
- Special området: Hvis barnets skoletilbud er i samme distrikt som barnets bopæl, så er spørgsmålet om befordring en del af opstartsmøde på en af Nordfynsskolens afdelinger. På mødet aftales behovet for befordring mellem forældre og Nordfynsskolen. Bevillingen sker centralt i PPR. Hvis barnet er visiteret til et tilbud i et andet distrikt end bopælsdistriktet, skal barnet tilbydes kørsel til og fra hjemmet.

Serviceniveauet defineres efter den eksisterende praksis og den fremtidige praksis i Visitationspraksis og Serviceniveau på Børne- og Ungeområdet i Nordfyns Kommune.

- Den eksisterende praksis er den ramme, som kørslen skal overholde.
- Den fremtidige praksis er en målsætning/hensigtserklæring, som man forsøger at arbejde henimod.

Tilbage i januar 2023 udarbejdede administrationen et notat, der sammenlignede serviceniveauet mellem Nordfyns Kommune og kommunerne; Vejle, Slagelse og Frederikssund i forhold til afstandskriterier og Kerteminde Kommune i forhold til maksimal køretid.

Nordfyns Kommunes maksimale ventetid inden aktivitet/kørsel er 60 minutter, hvorved kommunen følger den lovgivningsmæssige ramme.

### Maksimal køretid

I forhold til den maksimale køretid må en kørsel ikke overstige 75 minutter. FynBus vurderer, at 90% af alle skolekørslerne i Nordfyns Kommune er inden for serviceniveauets rammer. De sidste 10% overstiger de 75 minutter, som ellers er grænsen ifølge Nordfyns Kommunes serviceniveau. Overskridelsen sker grundet trafik, punktering, uheld eller forsinkelser i forbindelse med afhentning af en elev. Kerteminde Kommune har samme maksimal køretid som Nordfyns Kommune.

### Afstandskrav

Da serviceniveauet på den almene skolekørsel både tager udgangspunkt i Folkeskolelovens § 26 samt egne kommunale prioriteringer fastsat af Kommunalbestyrelsen, er der variation landets kommuner i mellem.

Lovmæssigt gælder det, at afstandskriteriet fra bopæl til nærmeste busstoppested skal være:

- 0. til 3. klasse over 1,25 km
- 4. til 6. klasse over 3,0 km
- 7. til 9. klasse over 3,5 km
- 10. klasse over 4,5 km

Nordfyns Kommunes serviceniveau er som følgende i forhold til afstandskriteriet fra bopæl til nærmeste busstoppested:

- 0. til 6. klasse 1,0 km
- 7. til 10. klasse 2,5 km

Nordfyns Kommune har et højere serviceniveau i forhold til afstandskriteriet mellem bopæl og nærmeste busstoppested end omtalte kommuner, da afstandskriteriet for befordring er længere i de andre kommuner. Det er særligt for elever fra 4. til 10. klasse, at der er forskel mellem Nordfyns Kommune og de andre kommuner, da de andre kommuners afstandskriterier til nærmeste stoppested er halvdelen af afstandskriteriet, mens Nordfyns Kommunes afstandskriterier til nærmeste stoppested er 1,0 km for elever i indskoling og mellemtrin og 2,5 km for elever i udskoling og 10. klasse. Notatet fra januar er vedlagt som bilag til sagen sammen med det samlede overblik over Nordfyns Kommunes serviceniveau.

Dog gælder det for alle kommuner, at hvis skolevejen er erklæret trafikfarlig har kommunen en kørselsforpligtigelse. Det er politiet, der træffer afgørelse for hvornår en vej anses for at være trafikfarlig.

## **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

BEK nr. 688 af 20/06/2014.

## **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Drøftet.

Administrationen beregner de økonomiske konsekvenser af følgende ændringer i serviceniveauet:

- Maksimal køretid på 50 min.
- Afstand til stoppested forlænges for mellemtrin og overbygning.
- Ventetid før og efter skolegang max. 30 min.

## **Bilag**

Serviceniveau for skolekørsel

Notat - Serviceniveau for almen skolekørsel i andre kommuner

# Punkt 227: Godkendelseskriterier for privatinstitutioner under dagtilbud

S2021-17959

## Sagens kerne

Godkendelse af reviderede godkendelseskriterier for etablering og drift af privatinstitutioner i Nordfyns Kommune.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller at:

- Principper for etablering af privatinstitutioner i Nordfyns Kommune behandles for efterfølgende godkendelse i Kommunalbestyrelsen.
- Administrationsgrundlag for godkendelseskriterier for etablering af privatinstitutioner i Nordfyns Kommune behandles for efterfølgende godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Sagens baggrund

De nuværende godkendelseskriterier for etablering af privatinstitutioner i Nordfyns Kommune er senest udarbejdet i 2014, hvorfor der er behov for en revision og ajourføring af disse.

Administrationen har med udgangspunkt i de tidligere godkendelseskriterier og efter udvalgets rettelser ved seneste Børne- og Ungeudvalgsmøde udarbejdet forslag til nye godkendelseskriterier.

Der er udarbejdet et beskrivende administrationsgrundlag, hvori det fremgår, hvad man som ansøger skal leve op til, når man ønsker at etablere en privatinstitution, samt oplysninger om, hvilket grundlag kommunen administrerer ud fra, samt et ansøgningsskema.

Nedenstående er de væsentligste ændringer der foreslås i de nye godkendelseskriterier.

### Driftsgarantien

Den private institution skal stille en bankgaranti svarende til 1½ måneders driftstilskud til den godkendte privatinstitution for at sikre leveringssikkerheden.

Driftsgarantien reduceres fra 3 måneder til 1½ måned. Dette er gjort på baggrund af et sammenligningsgrundlag med andre kommuner: Assens, Faaborg-Midtfyn, Nyborg, Rebild og Billund. Alle disse ligger mellem ½ og 1½ måned.

Driftsgarantien beregnes til 1½ måneders drift af en gennemsnitlig institution i kommunen af samme størrelse som den private institution. Driftsgarantien stilles som en bankgaranti på anfordringsvilkår.

### Sprog vurdering og sprogstimulering

I de nye kriterier skal der også sprogvurderes og sprogstimuleres, jf. Dagtilbudslovens § 11. Nordfyns Kommune vil tilbyde privatinstitutionerne at anvende Nordfyns Kommunes digitale redskaber.

### Tilsyn og kontrol

Uanset om det er Nordfyns Kommune eller en privat leverandør, der udbyder et dagtilbud, skal der udføres tilsyn og kontrol med tilbuddet. Denne paragraf er i 2022 udvidet og indeholder mere specifikke forhold vedrørende tilsyn og den måde, der skal føres tilsyn på.

Nordfyns Kommune har udarbejdet en ny tilsynsmodel, hvilket også involverer de private institutioner. Derfor foreslås en tilføjelse om, at privatinstitutionen skal samarbejde med kommunen i forbindelse med de pædagogiske tilsyn, hvilket sker via Nordfyns Kommunes praksis for tilsyn af kommunale institutioner.

### Lukkedage

Privatinstitutionens bestyrelse kan indføre lukkedage. Muligheden for lukkedage fritager imidlertid ikke privatinstitutionen for pasningsforpligtelser i forhold til de børn, der er indmeldt i institutionen.

Privatinstitutionen skal stille alternativ pasning til rådighed. Dette er en ny tilføjelse i godkendelseskriterierne.

### Krav om forældrebestyrelse

Der er i forslaget præciseret hvilke paragraffer i Dagtilbudsloven der omtaler forældrebestyrelserne.

### § 14-17 i Dagtilbudsloven

At der som minimum skal oprettes en forældrebestyrelse med flertal af valgte forældre og med repræsentation af institutionens medarbejdere. Forældre skal som minimum have indflydelse på principper for institutionens arbejde og aktiviteter, for anvendelse af budgetrammen, samt have indstillingsret ved ansættelse af personale.

Efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen skal kriterier, administrationsgrundlag og ansøgningsskema gøres tilgængelig på kommunens hjemmeside.

### **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Indstillingen anbefales godkendt.

Følgende konsekvensrettes:

- Lederen skal have en pædagogisk uddannelse.
- Mindst 60% af de ansatte skal have en pædagogisk uddannelse.

### **Bilag**

Principper for etablering af privat daginstitution i Nordfyns Kommune

Skabelon til udfyldelse af godkendelseskriterier for private institutioner

Godkendelseskriterier for privat institutioner 2023

# Punkt 228: Godkendelse af beredskabsplan

S2023-12236

## Sagens kerne

Godkendelse af opdateret beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at

- Børne- og Ungeudvalget godkender den opdaterede beredskabsplan og sender den til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Sagens baggrund

I forbindelse med Regeringens vedtagelse af overgrebspakken i 2013, blev det lovpligtigt for kommunerne at have en beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb på børn og unge. Formålet med beredskabsplanen er, at medarbejdere i Nordfyns Kommune har retningslinjer for, hvordan man skal håndtere en bekymring, mistanke eller konkret viden om, at et barn eller ung er udsat for overgreb.

Beredskabsplanen beskriver de forskellige procedurer, der skal følges afhængigt af, om man er medarbejder, leder eller socialrådgiveransat.

Jf. Serviceloven skal beredskabsplanen revideres hvert 4. år. Beredskabsplanen fra 2023 er en opdateret revision af beredskabsplanen fra 2019. Der er kun foretaget redaktionelle ændringer.

Beredskabsplanen er vedhæftet.

## Økonomiske oplysninger

Ingen.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Serviceloven.

## Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023

Fraværende: Annette Allesø, (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Indstillingen anbefales godkendt.

## Bilag

Beredskabsplan 2019 - revideret 2023

# Punkt 229: Økonomioversigt pr. 31. august 2023

S2023-11376

## Sagens kerne

Økonomi og Løn har udarbejdet økonomioversigt pr. 31. august for regnskabsår 2023.

## Administrationens indstilling

Forelægges til efterretning.

## Sagens baggrund

Økonomi og Løn har udarbejdet økonomioversigt pr. 31. august, der indeholder oplysninger for regnskabsår 2023, der er bogført til og med ultimo august. Der er ikke foretaget periodisering af væsentlige poster pr. 31. august.

For at understøtte den løbende budgetopfølgning, der foretages mellem de kvartalsvise budgetopfølgninger, indeholder rapporteringen efter 2. kvartals budgetopfølgning en opfølgning på væsentlige områder, der eventuelt er udfordret, eller har behov for et særligt fokus.

## Økonomiske oplysninger

Overordnet er forventningerne til Regnskab 2023 som følgende:

Beløb oplyst i hele mio. kr.	Forventet Regnskab 2023	Oprindeligt Budget 2023
Resultat af ordinær drift (overskud)	-95,8	-87,8
Resultat i alt (overskud)	-35,8	-26,0
Gennemsnitlig likviditet ultimo 2023	130,0	150,0
Overholdelse af servicerammen	1.468,4	1.463,9

## Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

## Lovgrundlag

Principper for økonomistyringen i Nordfyns Kommune.

## Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 20-09-2023

Taget til efterretning.

## Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Taget til efterretning.

## Beslutning på Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025 03-10-2023

Taget til efterretning.

## Bilag

Økonomioversigt pr. 31. august 2023

# Punkt 230: Budgetaftalen 2024-2027 for Børne- og Ungeudvalgets områder

S2023-11436

## Sagens kerne

Den 18. september 2023 er der indgået en budgetaftale for 2024-2027 mellem samtlige partier i Kommunalbestyrelsen.

På mødet gennemgås de elementer i budgetaftalen, der har betydning for udvalgets område.

## Administrationens indstilling

Forelægges til efterretning.

## Sagens baggrund

Budgetaftalen understøtter visionen - Fælles Veje til Ny Velfærd og det politiske arbejdsgrundlag, hvor der er fokus på, at vi skal lykkes med 8 strategiske ambitioner. Forligspartierne fortsætter derfor med at prioritere bosætning, vækst og velfærd, samt gode rammevilkår for erhvervslivet.

Nordfyns Kommunes økonomi er under pres i lighed med landets øvrige kommuner. Dels er der indgået en stram økonomiaftale mellem Regeringen og KL, og dels opleves der et pres på flere af velfærdsområderne - og ikke mindst ser vi et økonomisk pres på det specialiserede socialområde.

Kort fortalt omhandler Budgetaftalen prioriteringer inden for:

1. Ældre og Sundhed.
2. Klima og grøn omstilling.
3. Erhvervsklima.
4. Børn og unge.
5. Beskæftigelse.
6. Administration.
7. Digitalisering og sundhed.
8. Trivselspulje.
9. Trafiksikkerhed.
10. Halstrategien.
11. Anlæg.

Budgetaftalen fremgår af bilaget 'Budgetaftalen 2024-2027'.

Endvidere vil der i henhold til Budgetstrategien 2024 blive udarbejdet en Budgetudmøntningsplan, der nærmere beskriver udmøntningen af delelementerne i Budgetaftalen 2024-2027. Budgetudmøntningsplanen forelægges til politisk godkendelse i december måned.

## Økonomiske oplysninger

Den økonomiske betydning af Budgetaftalen fremgår af bilaget 'Bilag til Budgetaftalen 2024-2027'.

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

## Lovgrundlag

Den Økonomiske politik.

Budgetstrategi 2024.

## Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Taget til efterretning.

## Bilag

Budgetaftalen 2024-2027



# **Punkt 231: Kompetenceplan for Familieafdelingen og Den Kommunale Ungeindsats inden for Servicelovens bestemmelser.**

S2023-12245

## **Sagens kerne**

Orientering om kompetenceplanen.

## **Administrationens indstilling**

Administrationen indstiller, at

- Børne- og Ungeudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Sagens baggrund**

Der er udarbejdet en opdateret udgave af kompetenceplanen for fordelingen af beslutningskompetencer mellem socialrådgiver, leder og visitationsudvalg inden for Servicelovens bestemmelser.

Kompetenceplanen gælder for Familieafdelingen og Den Kommunale Ungeindsats.

Kompetenceplanen er vedlagt som bilag.

## **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

## **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungeudvalget.

## **Lovgrundlag**

Intet.

## **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Orientering foretaget.

## **Bilag**

Kompetenceplan Børn Unge og Børnehandicap Nordfyns Kommune 2023

## **Punkt 232: Efterretning**

S2021-17828

### **Sagens kerne**

Forelægges til efterretning.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Intet.

## **Punkt 233: Orientering**

S2021-17828

### **Sagens kerne**

Forelægges til orientering.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Orientering foretaget om:

- Afslutning af aftaleforløb med Arbejdstilsynet i Familieafdelingen.
- Implementering af Barnets Lov og ansættelse af medarbejdere i relation til dette bør iværksættes snarest.

## **Punkt 234: Godkendelse af beslutningsprotokol**

S2021-732

### **Sagens kerne**

Udvalget skal, jf. Kommunestyrelseslovens § 20, godkende beslutningsprotokol for dette møde.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert udvalgsmedlem godkende dette punkt i dagsordenssystemet Prepare/First Agenda.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 03-10-2023**

Fraværende: Annette Allesø (V) - stedfortræder Claus Halsgaard Pedersen (V).

Godkendt.