

# REFERAT Direktionen 2025 d. 05-11-2025

**Mødedato** Onsdag d. 05. november 2025 kl. 08:30

**Mødested** Bogense Rådhus, mødelokale 2

**Mødedeltagere** Mogens Bak Hansen, Karsten Poulsen, Charlotte Jakobsen, Morten V. Pedersen, Louise Rasmussen

## **Indholdsfortegnelse**

Tidsplan.....	3
Tidsplan for regnskabsafslutning 2025.....	4
Godkendelse af ændringer i Nordfyns Kommunes Politik for Informationssikkerhed - tilpasset NIS	5
Drøftelse af Nordfyns Kommunes beredskabsplanlægning og nationale anbefalinger.....	6
Godkendelse af administrativ mødeplan for 2026.....	11
Den fremtidige placering af regionens aktiviteter efter Sundhedsloven.....	12
Udmøntningsplan for virksomhedssamarbejdet – med afsæt i Ungeløftet.....	13
Personaleplanlægning på tværs - koordinering og godkendelser.....	15
Kommende sager til fagudvalg og Økonomiudvalg.....	16
Orientering.....	17

# Punkt 1: Tidsplan

S2024-12246

## Sagens kerne

Tidsplan for mødet:

<b>Kl.</b>	<b>Blok 1</b>	<b>Deltagere</b>
8.30 - 9.00	Tidsplan for regnskabsafslutning 2025	
9.00 - 9.15	Godkendelse af ændringer i Nordfyns Kommunes Politik for Informationssikkerhed - tilpasset NIS 2-krav	Nicklas
9.15 - 10.15	Drøftelse af Nordfyns Kommunes beredskabsplanlægning og nationale anbefalinger	Thomas/Morten
10.15 - 10.30	Godkendelse af administrativ mødeplan for 2026	Thomas
<b>Kl.</b>	<b>Blok 2</b>	
10.30 - 11.00	Den fremtidige placering af regionens aktiviteter efter sundhedsloven	
11.00 - 11.30	Udmøntningsplan for virksomhedssamarbejdet - med afsæt i Ungeløftet	
<b>Kl.</b>	<b>Blok 3 inkl. frokost</b>	
11.30 - 11.45	Personaleplanlægning på tværs - koordinering og godkendelser	
11.45 - 12.15	Kommende sager til fagudvalg og Økonomiudvalg	
12.15 - 12.30	Orientering	

## Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025

-

## **Punkt 2: Tidsplan for regnskabsafslutning 2025**

S2025-10099

### **Sagens kerne**

Økonomi og Løn har udarbejdet tidsplan for regnskabsafslutning 2025.

### **Indstilling**

Det indstilles, at direktionen godkender tidsplanen for regnskab 2025.

### **Sagens baggrund**

Der er udarbejdet tidsplan for afslutningen af regnskab 2025.

Tidsplanen er udarbejdet med udgangspunkt i planen for afslutningen af regnskabet for 2024 og med udgangspunkt i

- En afrapportering i sammenhæng med årets budgetopfølgninger
- At Økonomi og Løn laver mest muligt af arbejdet med regnskabsafslutningen.

### **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

Kommunernes Budget- og Regnskabssystem.

### **Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025**

Godkendt.

### **Bilag**

Tidsplan for regnskabsafslutningen 2025 - centrale enheder

## **Punkt 3: Godkendelse af ændringer i Nordfyns Kommunes Politik for Informationssikkerhed - tilpasset NIS 2-krav**

S2018-9336

### **Sagens kerne**

Direktionen skal godkende ændringer i Politik for Informationssikkerhed med indarbejdede NIS 2-afsnit efter indstilling fra informationssikkerhedskonsulenten. Den forelægges til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Ændringerne i politikken har været forelagt Udvalg for Digitalisering og Informationssikkerhed til kvalificering.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Direktionen godkender ændringerne i Politik for Informationssikkerhed.

### **Sagens baggrund**

Informationssikkerhedskonsulenten har revideret Politik for Informationssikkerhed for at imødekomme de nye krav, der følger med NIS 2-loven - herunder en tydelig præcisering af ledelsens ansvar, kravet om hændeshåndtering og -underretning inden for 24 timer samt cybersikkerhedstræning til alle ansatte. Tilsvarende er politikken tilpasset foranstaltningerne i ISO 27002:2022, som Nordfyns Kommune arbejder efter og dokumenterer i kommunens ISMS-system Wired Relations.

De indsatte ændringer i politikken er markeret med rød, så de er tydelige for læseren. Tilsvarende er den nuværende version af politikken vedhæftet som PDF til sammenligning.

Politik for Informationssikkerhed er et obligatorisk styringsdokument, der sætter den overordnede ramme og målsætninger for arbejdet med informationssikkerheden i Nordfyns Kommune. Politikken skal på sigt understøttes af emnespecifikke og mere driftsnære procedurer og retningslinjer. Det er med de øjne og den detaljeringsgrad politikken skal læses.

Sagen suppleres med en kort gennemgang af ændringerne i politikken af informationssikkerhedskonsulenten på mødet.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og løn.

### **Lovgrundlag**

NIS 2, Persondataforordningen.

### **Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025**

Godkendt og oversendt til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Nicklas Clark deltog under punktets behandling.

### **Bilag**

D480-2025-8620 Politik for informationssikkerhed - endelig udgave, revision 2025 9a7bfc41-b3b4-4dbc-ae65-8790f0b9e921

Politik for informationssikkerhed\_revideretNIS2

## Punkt 4: Drøftelse af Nordfyns Kommunes beredskabsplanlægning og nationale anbefalinger

S2025-4396

### Sagens kerne

Med denne sag skal direktionen drøfte Nordfyns Kommunes beredskabsplanlægning, samt de nationale anbefalinger, herunder særligt i relation til indsatsen for sårbare borgere.

Formålet med sagen er at give direktionen et fælles grundlag for en strategisk drøftelse af, hvordan Nordfyns Kommune organisatorisk og planlægningsmæssigt forholder sig til de nationale anbefalinger og styrke beredskabet på tværs af fagområder - særligt med fokus på håndtering af sårbare borgere. Der lægges samtidig op til drøftelse af roller og ansvar, forventet økonomi samt sammenhæng til det operative beredskab.

I løbet af det seneste halvandet år er der udgivet flere nationale vejledninger og analyser, der sætter fokus på, hvordan kommunerne kan styrke deres beredskabsindsats i lyset af et mere komplekst og sammensat trusselsbillede. Anbefalingerne retter sig både mod kommunale myndigheder og den brede befolkning.

Følgende publikationer vedlægges sagen og danner grundlag for drøftelsen:

- Bilag 1. Beredskabsstyrelsens kampagne Forberedt på kriser (15. juni 2024)
- Bilag 2. Kommunernes Landsforenings publikation Styrk kommunens beredskab (august 2025)
- Bilag 3. Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskabs vejledning til Beredskabsplanlægning for sårbare borgere (23. oktober 2025)

På baggrund af Nationalt Risikobillede 2025 (se bilag 4) og en særskilt opfordring fra Styrelsen for Samfundssikkerhed til kommunerne har Nordfyns Kommune siden foråret 2025 igangsat en intern proces, hvor hvert direktørområde gennemgår og opdaterer eksisterende beredskabsplaner og vurderer behovet for nye med afsæt i en række hændelser med potentiale til at udvikle sig til større kriser. Herudover har Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2025 besluttet at etablere et lokalt beredskabsforum, der skal styrke den lokale dialog og robusthed i relation til beredskabsplanlægningen og indsatserne.

Nordfyns Kommune er en del af det fælles operative beredskab via Beredskab Fyn, som aktiveres ved større hændelser og kriser. Nordfyns Kommune har dog fortsat selv ansvaret for den lokale beredskabsplanlægning, herunder opretholdelse af kritiske funktioner, indsats for sårbare borgere samt krisekommunikation. Den lokale indsats skal derfor være beskrevet og tilrettelagt, så den kan spille effektivt sammen med Beredskab Fyns operative indsats. Det forudsætter klare interne roller og ansvar samt en koordineret tilgang på tværs af fagområder.

Vedlagt sagen er, foruden de i ovenstående nævnte bilag, også følgende bilag:

- Bilag 5: Krisestyringsplan
- Bilag 6: Overblik over tidslinje, beredskabsvejledninger, nationale anbefalinger og interne arbejdsgrupper
- Bilag 7: Kommissorium for lokalt beredskabsforum i Nordfyns Kommune

Ledelseskonsulent Thomas Feldstedt deltager under behandlingen af punktet og hvis muligt også Morten Hoff Grønvald.

### Indstilling

Det indstilles, at direktionen:

1. Drøfter den samlede tilgang til beredskabsplanlægningen, herunder proces, struktur og tværgående koordinering - samt behov for øvelser som led i forankring og afprøvning af planer (jf. KL-anbefalinger bilag 2 og national vejledning bilag 3).
2. Forholder sig til, hvordan nationale anbefalinger og vejledninger skal omsættes til lokale indsatser herunder definition og håndtering af sårbare borgere (jf. bilag 3).
3. Drøfter, hvordan beredskabsarbejdet bedst forankres i organisationen, herunder roller og ansvar, kapacitet, ressourcebehov og kompetencer.

## Sagens baggrund

### Nordfyns Kommunes eksisterende beredskabsplanlægning

Styrelsen for Samfundssikkerhed og Beredskab (BRS) og KL opfordrede i foråret 2025 - på baggrund af den sikkerhedspolitiske situation - kommunerne til at gennemgå og ajourføre deres generelle og sektorspecifikke beredskabsplaner, også selvom statslige vejledninger på daværende tidspunkt endnu ikke var fuldt udarbejdet.

I forlængelse heraf drøftede direktionen den 7. maj og den 4. juni 2025 en styrket beredskabsplanlægning i Nordfyns Kommune:

- **7. maj:** Direktionen besluttede den interne struktur for beredskabsplanlægningen. Der blev nedsat ni tværgående arbejdsgrupper, som efterfølgende har indmeldt eksisterende materiale og vurderinger af status. En oversigt over arbejdsgrupper og ansvarlige fremgår af bilag 6.
- **4. juni:** Direktionen modtog arbejdsgruppernes foreløbige kortlægning og besluttede i forlængelse heraf, at hvert direktorområde skulle igangsætte opdatering af eksisterende planer og vurdere behovet for udvikling af nye.

Arbejdet er struktureret i en flertrinsproces:

### Trin 1: Overblik

Første trin blev gennemført i slutningen af foråret 2025 og omfattede indsamling og kortlægning af eksisterende materiale - herunder handleplaner, actioncards og beredskabsinstrukser - med henblik på at skabe et samlet fysisk og digitalt overblik over beredskabsplanerne.

### Trin 2: Opdatering og udvikling

Andet trin er igansat og omfatter følgende elementer:

- Risiko- og sårbarhedsanalyse: Hvert direktorområde vurderer, om der er hændelser eller sårbarheder, som endnu ikke er tilstrækkeligt dækket.
- Planvurdering: Eksisterende planer gennemgås med fokus på relevans og aktualitet - og på hvilke planer der bør opdateres nu.
- Opdatering og nyudvikling: Planer opdateres eller udarbejdes på ny, hvor det vurderes nødvendigt.

Som en del af trin 2 har administrationen afdækket mulighederne for at etablere en sikker og ensartet struktur for både fysisk og digital opbevaring af dokumenter relateret til beredskabsindsatsen - herunder planer og actioncards - med fokus på tilgængelighed under f.eks. strømafbrydelser.

Det har derfor været et kriterium, at dokumenterne skal kunne tilgås, selv i tilfælde af strøm- og/eller netværksnedbrud.

### Trin 3: Evaluering og forankring

Tredje trin omfatter evaluering, læring og forankring af beredskabet i praksis. Det sker bl.a. gennem systematisk evaluering af hændelser og beredskabsindsatser med henblik på læring og justering af planer samt tydelig forankring af roller og ansvar på tværs af organisationen. Herefter samles beredskabsarbejdet i en tværgående struktur med opdaterede kontaktveje og beslutningsgange.

Som led i den løbende forankring og afprøvning af beredskabsindsatsen anbefales det i flere af de vedlagte bilag, at kommunerne planlægger og gennemfører regelmæssige beredskabsøvelser. I KL's publikation Styrk kommunens beredskab (bilag 2) anbefales det, at kommunerne bruger øvelser aktivt til at omsætte nationale risikobilleder til lokale handleplaner. Ligeledes fremhæver Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab i vejledningen om sårbare borgere (bilag 3), at øvelser kan være et nyttigt redskab til at sikre, at beredskabsindsatsen også omfatter og tilgodeser udsatte grupper. Øvelserne kan variere i omfang fra bordøvelser til fuldskala scenarier og bør altid efterfølges af systematiske evalueringer og justeringer af planerne.

### Forslag til næste skridt i den videre beredskabsplanlægning

Med afsæt i den igangsatte proces og eksisterende arbejdsgrupper foreslås følgende næste skridt i Nordfyns Kommunes samlede beredskabsindsats:

#### **1. Opdatering og udvikling af beredskabsplaner**

Eksisterende planer revideres og nyudvikles i henhold til nationale anbefalinger, herunder fokus på kontinuitet i

kritiske funktioner og sektoransvar. Arbejdet forankres i de eksisterende tværgående arbejdsgrupper.

## 2. Præcisering af roller og ansvar

Der udarbejdes et samlet overblik over interne roller og ansvar i beredskabsindsatsen, både i den daglige drift og under kriser, med henblik på at sikre koordination på tværs af direktørområder.

## 3. Afgrænsning og definition af sårbare borgere

Der opstilles fælles kriterier og kategorier for, hvem der defineres som sårbar i en beredskabskontekst, baseret på nationale anbefalinger og lokale forhold.

## 4. Vurdering af behovet for 'prepping'

Der gennemføres en vurdering af behovet for opbygning af lokale lagre med nødforsyninger som drikkevand, langtidsholdbar mad og basale lægemidler til brug i kritiske situationer.

## 5. Udarbejdelse af konkret krisekommunikationsplan

Der iværksættes arbejde med en samlet kommunikationsplan for:

- a) information til borgere og presse om kommunens beredskab og egen forberedelse (før kriser), samt
- b) konkret krisekommunikation under hændelser (fx længerevarende strømsvigt eller evakuering).

## 6. Afklaring af økonomiske og ressourcemæssige konsekvenser

Der udarbejdes et estimat for ressourcebehov og potentielle økonomiske konsekvenser forbundet med opdatering, implementering og forankring af det samlede beredskabsarbejde.

### Lokalt Beredskabsforum for Nordfyns Kommune

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. juni 2025 at etablere et lokalt beredskabsforum. Det lokale beredskabsforum er tænkt som et dialog- og samarbejdsforum, hvor aktører med forskellig faglighed og lokalkendskab kan bidrage til at styrke den lokale robusthed i kommunens beredskabsplanlægning samt medvirke til koordinering og videndeling. Erfaringer og anbefalinger fra forummet indarbejdes i Nordfyns Kommunes samlede beredskabsarbejde.

Forummet vil som udgangspunkt mødes 3-4 gange årligt og sammensættes, så både faglige, operative og lokale perspektiver er repræsenteret. Deltagelsen tilpasses løbende i forhold til temaer og behov.

Arbejdet i Det Nordfynske Beredskabsforum skal supplere Beredskab Fyns operative indsats med et lokalt og vidensbaseret perspektiv, der styrker sammenhængen mellem strategisk planlægning, civilsamfundets engagement og den kommunale opgaveløsning.

### Beredskab Fyns rolle og ansvar

#### *Krisestyriingsplan (bilag 5)*

Krisestyriingsplanen er gældende for alle ni kommuner, som hører under Beredskab Fyns dækningsområde, herunder Nordfyns Kommune, og danner den overordnede ramme for kommunernes krisestyriing. Ved større hændelser og kriser er det Beredskab Fyn, der aktiveres som indsatsberedskab.

- **Krisestyriingsplanen:** Krisestyriingsplanen er en fælles gældende plan, som har til formål at sikre, at Kommunerne har et stærkt grundlag at krisestyre ud fra, både for kriser, som kun involverer den enkelte kommune, og på tværs af flere kommuner. Krisestyriingsplanen skal derfor suppleres af underliggende planer, som er specifikke for den enkelte kommune.  
Det påhviler de enkelte kommuner at udfærdige de kommunale delplaner, indsatsplaner og actioncards, der knytter sig til krisestyriingsplanen, samt sikre disses rigtighed.
- **Meldinger om en større hændelse:** Melding kan ske igennem flere instanser og i flere tempi. Nogle vil blive meldt igennem kommunens interne ledelsesstruktur. Nogle bliver meldt fra statslige myndigheder eller Beredskab Fyn. Uanset hvorfra en melding kommer, så følges aktiveringsstrukturen som er angivet i Krisestyriingsplanen, da denne sikrer, at hændelsen behandles, at de rette personer informeres, og at der fastsættes et beredskabsniveau.

En kommune kan godt skulle håndtere en eller flere samtidige hændelser, uden at det nødvendigvis er en krise. I Krisestyriingsplanen vil en krise være en eller flere hændelser, som kommunen har vanskeligt ved at håndtere inden for daglige rammer og ressourcer.

### *Når krisen indtræffer*

Ved en evt. krise, fx længerevarende strømsvigt i et område, vil tilgangen være som altid: Den kommunale krisestyringsstab aktiveres og koordinerer nødvendige tiltag. Beredskabsniveauet for krisestyringsstaben sættes i samarbejde mellem Nordfyns Kommunes kommunaldirektør og chefvagten ved Beredskab Fyn jf. Krisestyringsplanen.

Ved større kriser, fx længerevarende strømsvigt i et større geografisk område, forhøjet vandstandsstigninger, vil den lokale beredskabsstab (LBS) oftest være aktiveret i regi af Fyns Politi, bl.a. for at koordinere og lede den tværfaglige indsats på operationelt og strategisk niveau. Herunder en prioritering og fordeling af de til rådighed værende ressourcer, blandt andet de, der måtte være tildelt fra national side via NOST'en.

Beredskab Fyn vil repræsentere kommunerne, grundet beredskabernes faste medlemskab i LBS'erne. I særlige tilfælde kan der dog være ad-hoc behov for fagpersoner fra kommunen.

Helt overordnet gælder sektoransvarsprincippet fortsat, og koordineringen sikres i den kommunale krisestyringsstab.

NOST - National Operativ Stab, vil blive oprettet ved flere hændelser eller ved hændelser så store, at de berører flere landsdele, eller hvor der opstår behov for koordinering af ressourcer på nationalt plan, med henblik på at styrke koordinationen mellem myndighederne og skabe et nationalt overblik, for at kunne give de sektoransvarlige myndigheder et relevant beslutningsgrundlag, og for at regeringen og andre beslutningstagere har et opdateret og relevant grundlag at beslutte på.

### *Bistand fra Beredskab Fyn*

Beredskab Fyn har nogle begrænsede ressourcer som Nordfyns Kommune kan trække på ved hændelser:

- Beredskab Fyns plan for indkvartering og forplejning (udarbejdet i samarbejde med kommunerne) kan aktiveres, hvis det eksempelvis besluttes at genhuse beboere på et plejecenter, der er uden strøm i længere tid.
- Beredskab Fyn har aftale med to storkøkkener om produktion af mad i tilfælde af, at den almindelige drift ikke kan opretholdes lokalt.
- Beredskab Fyns nøddrikkevandsberedskab kan tilkaldes, så der kan leveres drikkevand, vand til madlavning og vand til personlig hygiejne i tilfælde af, at fx en døgninstitution i længere tid er afskåret fra den offentlige drikkevandsforsyning.
- Beredskab Fyn kan i begrænset omfang levere varmeblæsere, lyskilder og generatorer til opvarmning/belysning af udvalgte lokaler.
- En beredskabsfaglig medarbejder til kommunens krisestab. Denne kan fungere som resourceperson mellem kommunens krisestab og Beredskab Fyn.

### Udmelding og anbefalinger for beredskabet

#### *1. Beredskabsstyrelsens kampagne Forberedt på kriser (juni 2024)*

Kampagnen har til formål at styrke befolkningens basale robusthed ved eksemplarisk at kunne klare sig selv i de første døgn af en krise. Kampagnen henvender sig primært til borgere og husholdninger, men kan dog også benyttes i kommunalt regi ved at kommunen som minimum matcher anbefalingerne. Budskabet er, at den enkelte husstand kan klare sig selv i tre døgn med 3 liter vand pr. person pr. døgn, langtidsholdbar mad, nødvendig medicin og førstehjælp, hygiejneartikler, varmt tøj og tæpper, powerbank, lommelygte og kontanter. Samtidig skal der være opmærksomhed på særlige behov hos børn, ældre, syge og kæledyr.

#### *2. Kommunernes Landsforenings publikation Styrk kommunens beredskab (august 2025)*

Publikation opsummerer nøgleområder, hvor kommuner bør styrke deres beredskab i lyset af det Nationale Risikobillede 2025. Analysen peger på, at kommunerne skal oversætte nationale trusselsvurderinger til lokale handlingsplaner. Anbefalinger i publikationen præsenteres som forslag til, hvordan kommuner kan omsætte et forværret trusselsbillede til praktiske tiltag. Der er ingen konkrete krav til kommunen, men oversigten giver et strategisk afsæt for dialog om områderne.

#### *3. Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab vejledning Beredskabsplanlægning for sårbare borgere (23. oktober 2025)*

Ministeriets vejledning indeholder konkrete anbefalinger til kommuners og regioners kriseplanlægning med fokus på sårbare grupper. Disse anbefalinger er vejledende og tager udgangspunkt i gældende lovgivning. De skal ses som

supplement til allerede igangsat beredskabsarbejde. Formålet er at øge klarheden om kommunernes ansvar for at beskytte sårbare borgere under kriser.

Allerede igangværende initiativer og lokale løsninger kan indgå i arbejdet.

## **Økonomiske oplysninger**

Der er i budgettet ikke afsat særskilte midler til beredskabsplanlægningen og -indsatsen. Udmeldingen fra KL er pt., at kommunerne selv har ansvaret for egne beredskabsplaner og -indsatser og selv skal prioritere midler til dette inden for kommunens samlede budgetramme.

## **Lovgrundlag**

-

## **Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025**

Direktionen drøftede status på arbejdet med beredskabsplanlægningen, herunder de 9 arbejdsgrupper, lokal krisestyringsstab og beredskabsplaners/actioncards tilgængelighed i tilfælde af netværksnedbrud.

Der forberedes en sag til Økonomiudvalgets møde i november 2025 samt efterfølgende både intern og ekstern kommunikation.

Direktionen drøftede konkret afgrænsningen af sårbare borgere, som i Nordfyns Kommune vil tage udgangspunkt i ministeriets definition, som er borgere med behov for kritisk hjælp af kommunen for at klare hverdagen. Definitionen beskrives nærmere og drøftes og godkendes af Økonomiudvalget.

Følgende indsatser sættes konkret i gang via arbejdsgrupperne og skal være i mål senest ved udgangen af 1. kvartal 2026:

1. Prepping, så sårbare borgere kan klare sig i 3 dage
2. Transport og andet relevant (nød)udstyr
3. Kommunikationsplaner

Thomas Feldstedt og Morten Grønvald deltog under punktets behandling.

## **Bilag**

Bilag 7. Kommissorium for lokalt beredskabsforum i Nordfyns Kommune - Godkendt

Bilag 1. Beredskabsstyrelsens kampagne Forberedt på kriser (15. juni 2024)

Bilag 2. Kommunernes Landsforenings publikation Styrk kommunens beredskab (30. august 2025)

Bilag 3. Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab vejledning Beredskabsplanlægning for sårbare borgere (23. oktober 2025)

Bilag 4. Styrelsen for samfundssikkerhed Nationalt risikobillede (10. april 2025)

Bilag 5. Krisestyringsplanen

Bilag 6. Overblik over tidslinje, beredskabsvejledninger, nationale anbefalinger og interne arbejdsgrupper

## **Punkt 5: Godkendelse af administrativ mødeplan for 2026**

S2025-8289

### **Sagens kerne**

Den politiske mødeplan for 2026 blev godkendt i fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i september 2025.

På den baggrund forelægges nu den administrative mødeplan til direktionens godkendelse.

Bilag med mødeplanen eftersendes mandag den 3. november.

### **Indstilling**

Det indstilles, at den administrative mødeplan for 2026 godkendes.

### **Sagens baggrund**

Den politiske mødeplan for 2026 blev godkendt i fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i september 2025. Den politiske mødeplanen danner grundlag for den administrative mødeplan, som skal sikre sammenhæng og koordinering mellem politiske og administrative mødefora.

Den administrative mødeplan tilrettelægges med henblik på at understøtte beslutningsprocesser og sikre rettidig forberedelse af politiske sager. Der tages forbehold for, at der kan ske ændringer i mødeplanen i løbet af året, som følge af organisatoriske eller politiske behov.

### **Økonomiske oplysninger**

-

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025**

Godkendt med justeringer.

Thomas Feldstedt deltog under punktets behandling.

### **Bilag**

Oversigt over ordinære administrative og politiske møder 2026

## **Punkt 6: Den fremtidige placering af regionens aktiviteter efter Sundhedsloven**

S2024-12246

### **Sagens kerne**

I forbindelse med sundhedsreformen overtager regionen ansvaret for de fleste af de sundheds/-omsorgspladser, som kommunen i dag har på Døgn og Dag i to bygninger ved Vesterbo.

Kommunen har interesse i at beholde de konkrete bygninger for på sigt at anvende dem til plejehjemspladser. Der har på den baggrund været en dialog med direktionen på OUH om alternative placeringer. Teknik og Miljø i Nordfyns Kommune har været med inde over disse overvejelser.

Formålet med nærværende sag er sparring samt at identificere afhængigheder og muligheder i et bredere perspektiv.

Direktøren for Social og Arbejdsmarked giver en orientering på mødet.

### **Indstilling**

Det indstilles at direktionen drøfter:

- 1) Baggrunden samt kommunens og regionens interesser
- 2) Mulighederne
- 3) Processen

### **Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025**

Drøftet.

# Punkt 7: Udmøntningsplan for virksomhedssamarbejdet – med afsæt i Ungeløftet

S2025-10897

## Sagens kerne

Direktionen skal med sagen drøfte og tage stilling til om udmøntningsplanen vedrørende virksomhedssamarbejdet på beskæftigelsesområdet kan udarbejdes som en samlet plan, der omfatter både den beskæftigelsesrettede ungeindsats, og den brede virksomhedsrettede indsats, og at der tages afsæt i Ungeløftet som ramme for opstart af en ny tilgang til virksomhedssamarbejdet.

Dette også i forventning om, at hele beskæftigelsesområdet samles i ét politisk udvalg efter kommunalvalget i november.

## Indstilling

Forelægges til direktionens drøftelse.

## Sagens baggrund

Budgetaftalen lægger op til, at beskæftigelsesreformen og Ungeløftet bindes sammen i en samlet og fokuseret indsats, og at der skabes synergi på tværs af forvaltninger. I budgettet investeres der konkret 2 mio. kr. årligt i 2026, 2027 og 2028, særligt med fokus på digitale løsninger og virksomhedssamarbejdet.

### Fælles plan for virksomhedssamarbejdet

Der er i de politiske pejlemærker for implementering af beskæftigelsesreformen og i budgettet en forventning om, at der investeres i det virksomhedsrettede samarbejde. I de politiske pejlemærker bliver der lagt vægt på forpligtende partnerskaber med erhvervslivet og styrkelse af det lokale arbejdsmarked.

Der står bl.a., at kommunens virksomheder har én indgang til kommunen, når det drejer sig om forløb frem mod job og uddannelse og der skal etableres stærke netværk og partnerskaber med/mellem kommunens virksomheder om jobskabelse, med henblik på småjob og integration på arbejdsmarkedet.

I budgettet fremgår det også, at der er en særlig udfordring på ungeområdet.

Med Ungeløftet tilføres Nordfyns kommune 2,9 mio. kr. som skal anvendes til en særlig IPS-indsats for de unge. I Ungeløftet er der en central forventning om, at arbejdet skal foregå via lokale partnerskaber mellem kommuner, virksomheder og civilsamfundsorganisationer. På samme tid er Nordfyns kommune i gang med at etablere juniormesterlære, udvidet erhvervspraktik for udskolingen samt en mere beskæftigelsesrettet implementering af Barnets lov.

Dette taler for at udarbejde én samlet plan for det virksomhedsrettede samarbejde, herunder partnerskaber til gavn for både unge og voksne.

Med kommunalbestyrelsens store fokus på ungeområdet og den gennemslagskraft dette område har foreslås det, at der tages afsæt i implementering af Ungeløftet og at det derfor indarbejdes i udmøntningsplanen. Tanken er at Ungeløftet kan blive startpunktet for et bredere og mere sammenhængende virksomhedssamarbejde.

Af hensyn til projektets gennemslagskraft foreslås desuden, at den kommende borgmester involverer sig i arbejdet som partnerskabets ansigt ud af til.

### Centrale elementer i udmøntningsplanen

- Én indgang for virksomheder: Kommunens virksomheder får én samlet indgang til beskæftigelsesindsatsen, hvilket styrker dialogen og gør det lettere at indgå i partnerskaber om jobskabelse uddannelse og integration.
- Partnerskab mellem børn og unge samt beskæftigelsesområdet. Der indgås partnerskab mellem Jobcenter/Den Kommunale ungeindsats, NEET, Ungdomsskole og folkeskole om at skabe kontakt til virksomheder om skolepraktik, fritidsjob, juniormesterlære, mesterlære og andre erhvervsrettede indsatser målrettet børn og unge under 18.
- Målrettet ungeindsats: Ungeløftet bruges som løftestang for at hjælpe flere unge i job og uddannelse, men erfaringer og metoder udbredes til andre målgrupper, så hele virksomhedsindsatsen styrkes.
- Styrkede partnerskaber: I samarbejde med NEET etableres stærke netværk og partnerskaber med virksomheder, hvor de ikke kun er jobudbydere, men også aktive medspillere i sociale og jobrettede indsatser fx via småjob,

praktik og IPS-forløb.

- Civilsamfund: Det undersøges hvilke civilsamfundsaktører, der vil være relevante at inddrage i partnerskabet og indsatsen i Nordfyns Kommune.
- Ungeløftets øvrige elementer: Det afklares hvilke andre elementer, der er relevante for at komme hele vejen rundt om Ungeløftet. Herunder de sociale indsatser for unge i målgruppen 15-29 år.

### Den videre proces

Den overordnede udmøntningsplan udarbejdes i november og forelægges til politisk vedtagelse i december.

Planen udarbejdes af arbejdsmarkedschefen. Direktionen præsenteres for et udkast onsdag den 26. november 2025.

Udmøntningsplanen forventes at skulle angive foreløbige målsætninger, retning for anvendelse af budgetmidlerne fra budgetaftalen, en overordnet procesplan med angivelse af interessenternes (herunder borgmesterens og de politiske udvalgs) roller og ansvar. Planen tages op med de nye relevante politiske udvalg i begyndelsen af den nye valgperiode.

Læs mere om ungeløftet på [Ungeløftet.dk](https://ungeloftet.dk)

Der henvises i øvrigt til de politiske pejlemærker samt til den politiske aftale om budget 2026 i Nordfyns Kommune.

## **Økonomiske oplysninger**

-

## **Lovgrundlag**

-

## **Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025**

Drøftet.

Udkast til udmøntningsplanen udarbejdes i et samarbejde mellem arbejdsmarkedschef Kia McDermott, skole- og dagtilbudschef Gitte Høj Nielsen og Børne- og familiechef Charlotte Veilskov og forelægges direktionen.

## **Punkt 8: Personaleplanlægning på tværs - koordinering og godkendelser**

S2024-9515

### **Sagens kerne**

Personaleplanlægning på tværs - koordinering og godkendelser.

### **Indstilling**

Forelægges til direktionens drøftelse og godkendelse.

### **Sagens baggrund**

Direktionen forelægges indstilling om ansættelse/genbesættelse af følgende stillinger:

- En fleksjobmedarbejder på området for Voksen Myndighed med henblik på at aflaste ledelsen. Finansiering sker indenfor områdets ramme.

Temaer eller konkrete sager til koordinering på tværs

- 

Eventuelt

### **Økonomiske oplysninger**

-

### **Lovgrundlag**

-

**Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025**

Godkendt.

## **Punkt 9: Kommende sager til fagudvalg og Økonomiudvalg**

S2024-12246

### **Sagens kerne**

Direktørerne orienterer om og drøfter kommende sager til fagudvalg og Økonomiudvalg med henblik på vidensdeling og koordinering.

### **Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025**

Drøftet.

## **Punkt 10: Orientering**

S2024-12246

### **Sagens kerne**

Forelægges til orientering.

**Aktuel beslutning på Direktionen 2025 05-11-2025**

Orientering foretaget.