

REFERAT Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed d. 25-03-2025

Mødedato Tirsdag d. 25. marts 2025 kl. 14:00

Mødested Bogense Rådhus

Mødedeltagere Judith Poulsen, Mette Tokehøj, Charlotte Jakobsen, Johannes Askou
Hvingelby, Tina Wrøbel, Birgit Mia Larsson, Dorthe Schmidt
Temberg, Gitte Clemmensen

Indholdsfortegnelse

Årsberetningen fra Databeskyttelsesrådgiveren 2024.....	3
Status fra DPO (fast punkt).....	4
Opgradering af kommunens hjemmeside 2025.....	5
Den gode it-anskaffelse.....	6
Forventninger til Implementering af NIS2.....	7
Drøftelse af formål og mødeafvikling i Udvalg for Digitalisering og Informationssikkerhed samt ud	8
Orientering.....	10
Eventuelt.....	11

Punkt 1: Årsberetningen fra Databeskyttelsesrådgiveren 2024

S2024-12805

Sagens kerne

Udvalg for Digitalisering og Informationssikkerhed orienteres om Årsberetningen fra databeskyttelsesrådgiveren 2024.

Indstilling

Databeskyttelsesrådgiveren indstiller, at Udvalg for Digitalisering og Informationssikkerhed tager Årsberetningen fra databeskyttelsesrådgiveren 2024 til efterretning

Sagens baggrund

Databeskyttelsesrådgiveren i Nordfyns Kommune udarbejder hvert år en beretning, hvori der gives en generel status på arbejdet med behandling af personoplysninger i Nordfyns Kommune og en status på det forgangne års igangsatte og gennemførte initiativer i organisationen.

Forventningen til 2024 fra sidste årsberetning

- Fortsat udrulning af systemet Wired Relations til fagområderne.
- Fortsat fokus på at sikre den rette organisering omkring opgavevaretagelsen forbundet med GDPR og informationssikkerhed.
- Udarbejdelse af generelle arbejdsgange og procedurer til organisationen på informationssikkerhedsområdet (harmonisering).
- Udvikling af awareness til organisationen med henblik på, at sikre et passende vidensniveau generelt .

Som det fremgår af årsberetningen for 2024, er der tilført resurser til informationssikkerhedsområdet fra 2025 og frem. Dermed er forudsætningerne for at lykkedes fuldt ud med de øvrige 3 fokuspunkter ovenfor forbedret markant. Sammenhængen mellem opgaver, kompetencer og resurser anbefales fortsat fulgt tæt, med henblik på at sikre varig balance i forhold til udviklingen i fremtiden.

Forventede fokusområder i 2025

- Implementering af ny struktur for varetagelse af opgaver under GDPR, som tidligere var forankret i fagområderne
- Tilvejebringelse af systemiseret awareness til Nordfyns Kommunes generelle brug.

Øvrige bemærkninger

Det følger af persondataforordningens artikel 38, stk. 3, at DPO'en rapporterer direkte til det øverste ledelsesniveau i kommunen. I Nordfyns Kommune er det besluttet, at denne afrapportering (årsberetning) skal ske en gang om året. Årsberetningen er alene til orientering, da der af persondataforordningens artikel 38, stk. 3 tillige fremgår, at databeskyttelsesrådgiveren ikke må modtage instruks i varetagelsen af sit hverv.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Persondataforordningen

Aktuel beslutning på Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed 25-03-2025

Udvalget tog DPOéns Årsberetning 2024 til efterretning.

Bilag

Årsberetning fra DPO 2024 i ny skabelon med forside - webtilgængelig

Punkt 2: Status fra DPO (fast punkt)

S2015-103997

Sagens kerne

DPO giver en status på arbejdet i funktionen.

Aktuel beslutning på Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed 25-03-2025

Udvalget tog DPOéns status på igangværende arbejde til efterretning.

Punkt 3: Opgradering af kommunens hjemmeside 2025

S2024-9649

Sagens kerne

Arbejdet med opgraderingen er sat i gang. I marts 2025 præsenteres tema og design for redaktørgruppen for hjemmesiden (med deltagelse fra alle direktørområder). Samarbejdet med Limbo frem til sommerferien varetages af de system- og indholdsansvarlige i stabene (Maria og Lene).

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagens baggrund

Direktionen godkendte den 11. december 2024 en opgradering af det nuværende CMS-system Umbraco for hjemmeside og subsites til en Limbo Citi løsning.

Limbo Citi er en standard hjemmesideløsning udviklet specifikt til kommuner og sikrer en holdbar løsning i de næste fire år med mulighed for forlængelse i yderligere to år.

Den nuværende version af hjemmesiden har i februar 2025 nået end-of-life status (både sikkerheds- og udviklingsmæssigt). Derfor er det nødvendigt at opgradere hjemmesiden i løbet af 2025.

Opdatering ved en migrering, der gør det muligt at op til 80% af indholdet fra den nuværende hjemmeside kan overføres automatisk til den nye løsning. Migrationen reducerer arbejdsopgaven væsentligt for Nordfyns Kommune sammenlignet med en helt ny implementering, idet størstedelen af menu-strukturen og indholdet af hjemmesiden vil blive bibeholdt. Redaktørgruppen (deltagelse fra alle direktørområder) er orienteret om proces og tidsplan.

Hjemmesiden migreres i uge 36 - og her involveres redaktørerne til undervisning, overflytning og finpudsning af ny hjemmeside.

Lancering af hjemmeside planlagt til uge 38, subsites til uge 39.

Når perioden fra migrering til lancering holdes så kort, skyldes det, at både gammel og ny hjemmeside i perioden skal vedligeholdes. Derfor stræber vi efter at gøre perioden så kort, som mulig.

Limbo Citi standard hjemmeside er allerede i følgende kommuner:

Svendborg, Nyborg, Viborg og Randers.

Økonomiske oplysninger

Med Limbo Citi indgås en lejeaftale med en månedlig betaling. Den månedlige betaling, baseret på indbyggertal, vil være 20.000 kr. Sammenholdt med de sidste 4 år, har kommunen betalt en månedlig pris på gennemsnitlig 50.000 kr.

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed 25-03-2025

Udvalget tog orientering om opgradering af kommunens hjemmeside til efterretning. Procesplan for opgradering, skal sendes til redaktørgruppen i god tid aht. planlægning.

Punkt 4: Den gode it-anskaffelse.

S2025-469

Sagens kerne

Den gode it-anskaffelse forankres i Digitalisering og Teknologi, som med en tovholder rolle sikre en god og effektiv proces. Det foreslås at der evalueres efter et år.

Indstilling

Administrationen indstiller, at processen godkendes og implementeres i organisationen.

Sagens baggrund

Punktet har tidligere, den 19. november 2024, været behandlet i Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed, men blev sendt tilbage til administrationen, for at finde en løsning, der er mere effektiv og bedre understøttende for organisationen.

Den gode it-anskaffelse har til formål at gøre it-anskaffelser mere ensartede og effektive i Nordfyns Kommune, og dermed skabe en brugervenlig proces, der understøtter ledere og medarbejdere i organisationen. "Den gode it-anskaffelse" skaber en fælles ramme, der sikrer IT-strategien og understøtter relevant lovgivning for anskaffelser, analyse af markedet, sikkerhedskrav, kontraktstyring, arkitektur og arkivering.

Digitalisering og Teknologi har fremadrettet tovholderrollen i at sikre processen i den gode it-anskaffelse.

Når fagområderne har behov for anskaffelse af en ny it-løsning oprettes en sag i TopDesk. Herefter tager en Digitaliseringskonsulent opgaven som tovholder og sikrer alle elementer i processen jfr. vedlagte bilag. Fagområder og relevante interessenter kontaktes af tovholderen, for bidrag ind i processen. Med en tovholder funktion forankret i Digitalisering og Teknologi, undgår fagområderne det store ressource træk, der er ofte følger med i en it-anskaffelsesproces.

Der vil være en implementering af processen, som primært består af kommunikation omkring ovenstående til fagområderne.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser. Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed 25-03-2025

Udvalget godkendte processen med følgende bemærkninger:

Der skal evalueres i forhold til, hvad det konkret er at Nordfyns Kommune vil opnå med "Den gode it-anskaffelse". Digitalisering og Teknologi opstiller 3 målpunkter.

Ændring i teksten i forhold til, at en it-løsning ofte benævnes APP løsning.

Når it-arkitekten påpeger, at den ønskede it-løsning/APP fraviger IT-strategi og/eller rammearkitektur, skal der

- aldrig en afvisning uden en anvisning fra it-arkitekten
- være en dialog omkring anvendelse af en anden løsning mellem fagområdet og it-arkitekt
- udarbejdes en konsekvensanalyse af fagchef og it-arkitekt i et samarbejde
- træffes beslutning om, hvorvidt man er villig til at investere i ekstra ressourcer (økonomisk og personale), når valget er at gå en anden vej

Den gode it-anskaffelse skal have et øget ledelsesmæssigt fokus.

Bilag

Den gode it-anskaffelse - version 1

Punkt 5: Forventninger til Implementering af NIS2

S2021-701

Sagens kerne

Udvalg for digitalisering og Informationssikkerhed orienteres om forventninger til NIS2.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Udvalg for digitalisering og Informationssikkerhed tager orienteringen til efterretning.

Sagens baggrund

Den 6. februar fremsatte Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab 3 lovforslag om foranstaltninger til sikring af et højt cybersikkerhedsniveau. De tre lovforslag er følgende:

- Forslag til lov om foranstaltninger til sikring af et højt cybersikkerhedsniveau (NIS 2-loven)
- Forslag til lov om kritiske enheders modstandsdygtighed (CER-loven)
- Forslag til lov om sikkerhed og beredskab i telesektoren

Det har længe været et spørgsmål i hvilket omfang de danske kommuner ville blive omfattet af det første lovforslag om NIS 2 loven. Fokus i NIS 2 er kritisk infrastruktur, men det har hidtil været uklart, hvordan kritisk infrastruktur skal fortolkes i denne sammenhæng. Med ministerets lovforslag står det nu klart, at alle dele af den kommunale forvaltning som udgangspunkt er omfattet af NIS 2-Loven. Forkortelsen "NIS2" står for "Network and Information System Directive 2", og er en europæisk standard, der sigter mod at forbedre cybersikkerheden i EU-landene.

Det er uvist hvilket omfang opgaven med efterlevelse af NIS 2-loven får, men vi forventer som minimum følgende hovedpunkter:

- 1) Udarbejdelser af politikker for risikoanalyse og informationssystemssikkerhed.
- 2) Sikre korrekte arbejdsgange for håndtering af hændelser.
- 3) Planer for driftskontinuitet, herunder backup-styring og reetablering efter en katastrofe og krisestyring.
- 4) Planer for forsyningskædesikkerhed, herunder sikkerhedsrelaterede aspekter vedrørende forholdene mellem den enkelte enhed og dens direkte leverandører eller tjenesteudbydere.
- 5) Sikkerhed i forbindelse med erhvervelse, udvikling og vedligeholdelse af net- og informationssystemer, herunder håndtering og offentliggørelse af sårbarheder.
- 6) Udarbejdelse af politikker og procedurer til vurdering af effektiviteten af foranstaltninger til styring af cybersikkerhedsrisici.
- 7) Grundlæggende cyberhygiejnepraksisser og cybersikkerhedsuddannelse.
- 8) Udarbejde politikker og procedurer vedrørende brug af kryptografi og, hvor det er relevant, kryptering.
- 9) Personalesikkerhed, adgangskontrolpolitikker og forvaltning af aktiver.
- 10) Brug af løsninger med multifaktorautentificering eller kontinuerlig autentificering, sikret tale-, video- og tekstkommunikation og sikrede nødkommunikationssystemer internt hos enheden, hvor det er relevant.

Nis 2-loven forventes at træde i kraft 1. juli 2025.

Link til Lovforslag:https://www.ft.dk/ripdf/samling/20241/lovforslag/1141/20241_1141_som_fremsat.pdf.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

NIS 2 - loven (lovforslag)

Aktuel beslutning på Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed 25-03-2025

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 6: Drøftelse af formål og mødeafvikling i Udvalg for Digitalisering og Informationssikkerhed samt udkast til årskalender for 2025

S2023-4209

Sagens kerne

Der er behov for en drøftelse af, hvordan vi får det optimale ud af Udvalg for Digitalisering og Informationssikkerhed, herunder formål, mødeafvikling, opgaver og hvad der skal ske mellem møderne.

Der fremlægges udkast til en årskalender for 2025 for opgaver og drøftelser i udvalget med det formål i højere grad at strukturere arbejdet i og omkring udvalget.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget

1. Drøfter hvordan vi får det optimale ud af Udvalg for Digitalisering og Informationssikkerhed, herunder formål, opgaver, mødeafvikling og hvad der skal ske mellem møderne.
2. Drøfter vedlagte udkast til årskalender 2025.

Sagens baggrund

På baggrund af direktionsbeslutning fra januar 2024 (se vedhæftede) har Udvalg for Digitalisering og Informationssikkerhed til opgave:

- At behandle og udarbejde principper vedrørende sager af tværgående karakter og sikre koordinering og implementering på tværs i overensstemmelse med Organisationens Strategi- og Udviklingsplan.
- At sikre at kommunens informationssikkerhed til stadighed er i overensstemmelse med lovmæssige krav og egne behov.
- At sikre årlig afrapportering og status på cybersikkerhed og nationale standarder i Nordfyns Kommune.

Der er behov for en drøftelse af, hvordan vi får det optimale ud af Udvalg for Digitalisering og Informationssikkerhed, herunder formål, mødeafvikling, opgaver og hvad der skal ske mellem møderne.

Følgende temaer foreslås drøftet i den forbindelse:

- Hvad er udvalget berettigelse - har det fortsat en?
- Hvad er forventningerne til medlemmerne i udvalget?
- Hvilke andre opgaver kan udvalget med fordel varetage end de ovenfor beskrevne og hvordan?
- Har udvalget et potentiale som udviklingsforum, der ikke udnyttes i dag?
- Hvordan sikrer vi en meningsfuld og værdiskabende videndeling?
- Hvordan udnytter vi bedst muligt de kompetencer, som er til stede i udvalget og/eller i fagområderne?

Der er udarbejdet et udkast til Årskalender. Årskalenderen har til formål at bidrage til at strukturere arbejdet i og omkring udvalget. Hvilke faste punkter skal på, hvilke andre sager skal på hvornår osv. osv.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning på Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed 19-11-2024

Udsat til næste møde.

Aktuel beslutning på Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed 25-03-2025

Udvalget drøftede, hvordan vi får det optimale ud af Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed og forslaget er at

et mødeinterval på ca. 4-5 møder årligt er tilstrækkeligt. Møderne skal indeholde temaer til drøftelse. Alle i udvalget bidrager til temaer og løfter drøftelserne ud i organisationen så de bliver aktuelle og relevante. Der skal arbejdes videre med årskalenderen. Temaer til drøftelse i udvalget indsættes.

Bilag

Årskalender 2025 - Udvalg for digitalisering og Informationssikkerhed

D2023-180510 Sammenlægning af Digitaliseringsudvalget og Informationssikkerhedsudvalget

Punkt 7: Orientering.

S2024-2274

Sagens kerne

-

Indstilling

-

Sagens baggrund

-

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed 25-03-2025

Orientering foretaget.

Punkt 8: Eventuelt.

S2024-2275

Sagens kerne

-

Indstilling

-

Sagens baggrund

-

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på Udvalget for Digitalisering og Informationssikkerhed 25-03-2025

Der var ingen punkter under eventuelt.