

# REFERAT Direktionen 2022 d. 10-08-2022

**Mødedato** Onsdag d. 10. august 2022 kl. 08:30

**Mødested** Bogense Rådhus, Mødelokale 2

**Mødedeltagere** Karsten Poulsen, Gitte Clemmensen, Henrik Gregers Boesen, Vicki Møberg Torp, Morten V. Pedersen, Mogens Bak Hansen

## **Indholdsfortegnelse**

Tidsplan.....	3
Budget 2022 - status på anlæg.....	4
Budget 2023 - opfølgning og status på det videre arbejde.....	5
Coronaopgaver og strategi i andet halvår 2022.....	6
Rekruttering og fastholdelse.....	7
Genbesættelse af stilling som Leder af Løn og Personale.....	8
Sundhedsugen 2022.....	9
Brug af Chromebooks på skoleområdet.....	10

# Punkt 1: Tidsplan

S2021-18720

## Sagens kerne

Tidsplan for mødet:

08.30-09.30	Budget 2022 - status på anlæg
09.30-10.30	Budget 2023 - opfølgning og status på det videre arbejde
10.30-11.00	Coronaopgaver og strategi i andet halvår 2022
11.00-11.30	Rekruttering og fastholdelse
11.30-11.40	Genbesættelse af stilling som Leder af Løn og Personale
11.40-12.00	Sundhedsugen 2022
12.00-13.00	Orientering

## Beslutning

Godkendt.

## **Punkt 2: Budget 2022 - status på anlæg**

S2021-15019

### **Sagens kerne**

Status på anlægsbudgettet drøftes.

Materialet gennemgås onsdag morgen af økonomisk konsulent og medarbejdere fra Driftsafdelingen og derfor medbringes materiale til mødet.

Chef for drift Louise Rasmussen deltager i punktets behandling.

### **Indstilling**

Det indstilles, at direktionen drøfter anlæg pr. 30. juni 2022, herunder også hvilke anlæg, der kan indgå til finansiering ift. midtvejsreguleringen.

### **Sagens baggrund**

Direktionen gennemgår løbende en samlet oversigt over anlægsprojekter og som led heri laves en grundig gennemgang af anlægsprojekter i 2022.

### **Økonomiske oplysninger**

-

### **Lovgrundlag**

-

### **Beslutning**

Direktionen fik en opfølgning og status på alle anlægsprojekter pr. 31. juli 2022.

Chef for drift Louise Rasmussen deltog under punktet.

## **Punkt 3: Budget 2023 - opfølgning og status på det videre arbejde**

S2022-27422

### **Sagens kerne**

Direktionen følger op på det videre arbejde med budget 2023.

### **Indstilling**

Det indstilles, at direktionen drøfter det videre arbejde med budget 2023 i forhold til:

- opfølgning på orientering for Kommunalbestyrelsen d. 9. august 2022
- rollefordeling på orientering for Lederforum og HovedMED
- HovedMEDs møde med Økonomiudvalget d. 17. august 2022
- Kommunikation omkring budgettet og i høringsperioden

### **Sagens baggrund**

Der afholdes orientering for Kommunalbestyrelsen d. 9. august og der følges op på orienteringsmødet. Der er orientering for HovedMED og Lederforum d. 11. august og endelig rollefordeling afklares.

Siden sidste direktionsmøde har der været formøde forud for HovedMED og dagsordenen drøftes.

Økonomi og Løn har sammen med Strategi og Politik arbejdet med kommunikation ift. budgettet og det foreløbige materiale drøftes.

### **Økonomiske oplysninger**

-

### **Lovgrundlag**

-

### **Beslutning**

Direktionen drøftede det videre arbejde med Budget 2023 med særlig fokus på de kommende orienteringsmøder, høringsproces og kommunikation.

Direktionen forberedte forslag til temaer til budgetseminar for Kommunalbestyrelsen den 1. sep. 2022:

- Budgetopfølgning
- Anlægsprojekter
- Vision
- Politisk valgte temaer
- Partigrupperdrøftelser

Stabene udarbejder udkast til program med afsæt i Økonomiudvalgets input på mødet den 17. aug. 2022.

## **Punkt 4: Coronaopgaver og strategi i andet halvår 2022**

S2021-18720

### **Sagens kerne**

I vedhæftede notat orienteres om kommunens corona-opgaver og organiseringen af disse som det ser ud nu. Nederst i notatet lægges op til en drøftelse af vaccinationssteder og kørsel.

### **Beslutning**

Direktionen fik en orientering om opgaver og strategi for håndtering af Covid-19 og vaccinationer i efteråret 2022.

Direktionen godkendte anbefalingerne om, at vaccination af restgruppen af de 50-årige håndteres af praktiserende læger og apoteker på Nordfyn, og at borgere over 65 år med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne tilbydes vederlagsfri transport til vaccinationssted.

### **Bilag**

Nordfyns Kommunes opgaver i håndteringen af COVID-19 i efteråret og vinteren 2022/2023.

## Punkt 5: Rekruttering og fastholdelse

S2022-28141

### Sagens kerne

Direktionen behandlede før sommerferien projektbeskrivelserne vedrørende rekruttering og fastholdelse og ønskede at afsætte mere tid til drøftelse af de enkelte projekter. I nærværende sag fremlægges Employer Branding-projektet i dens endelige form. Projektet vedrørende Fuldtid og Seniorordninger fremsendes i september efter at der afholdes en workshop i slutningen af august.

### Indstilling

1. Projektbeskrivelsen vedr. Employer Branding indstilles drøftes og godkendes.
2. Godkendelse og kvalificering af projekt vedr. Fuldtid og Seniorindsats sker i september.

### Sagens baggrund

Projekt: Employer Branding

Direktionen godkendte de tre projekter, der vedrører rekruttering og fastholdelse på mødet, der blev afholdt d. 29. juni 2022 - dog med bemærkninger. På den baggrund er projektbeskrivelsen til projekt Employer Branding blevet kvalificeret og videreudviklet, og er nu klar til behandling i direktionen.

Direktionen bedes navnlig drøfte bemanning og ambitioner vedrørende datagruppen, der skal understøtte og facilitere en databaseret organisation, som er mere bevidst om, hvordan vi performer ift. rekruttering og fastholdelse, og bruger denne viden aktivt og strategisk til at sikre fortsat og kontinuerlig udvikling af organisationen på området (se bilag I i projektbeskrivelsen).

Projekt: Fuld tid og seniorindsats

For at sikre en god koordinering og forankring af projektet, lægges der op til at projektbeskrivelsen kvalificeres og videreudvikles på en workshop d. 29. august, hvor relevante medarbejdere fra det berørte fagområde samt projektmedarbejdere deltager, for derved at anvende principperne fra samskabt styring, og derved sikre en god og værdiskabende proces med respekt for fagområdets drift og øvrige aktiviteter.

Det forventes, at en projektbeskrivelse er klar til godkendelse i direktionen i løbet af efteråret.

### Økonomiske oplysninger

Fremgår af projektbeskrivelsen.

### Lovgrundlag

-

### Beslutning

Direktionen godkendte projektbeskrivelsen for employer branding.

## **Punkt 6: Genbesættelse af stilling som Leder af Løn og Personale**

S2022-33769

### **Sagens kerne**

Direktionen anmodes om at godkende, at stillingen som Leder af Løn og Personale genbesættes.

### **Indstilling**

Det indstilles, at direktionen godkender, at stillingen genbesættes.

### **Sagens baggrund**

Leder af Løn og Personale Anne Busk Larsen har opsagt sin stilling med virkning pr. 31. juli 2022.

Stillingen ønskes genbesat med en profil, der har et indgående fagligt kendskab til personalejura for at kunne honorere organisationen behov på området.

Det kan oplyses, at Økonomi og Løn er organiseret med 2 afdelinger, henholdsvis Budget og Regnskab og Løn og Personale med hver sin leder.

Løn og Personale består af pt.14 medarbejdere og 1 kontorelev. Opgaverne, der varetages er mangeartede og består af:

- Ansættelser.
- Løn og lønudbetaling for alle kommunens medarbejdere samt udbetalinger ifm. bevillingssager.
- Ferie og ferieadministration.
- Elevadministration for alle de ansatte elever.
- Refusioner for sygdom, barsel, organisationsarbejde mm.
- Apps relateret til ferie, fravær og kørsel.
- Organisationsstyring for al IT, rapportering mm.
- STAR projekt omkring sygefravær.
- Stillingsopslag.
- Lønforhandlinger.
- Forhandling af aftaler med de faglige organisationer.
- Personalesager.
- Sygefraværssager.
- Vejledning og rådgivning af organisationen ledere i personale og lønmæssige forhold.

Den anden afdeling er Budget og Regnskab, som består af 17 medarbejdere og 1 kontorelev. Opgaverne der varetages er budget og analyseopgaver, betaling af regninger for hele organisationen, indkøbscontroller, regnskabsopgaver, opkrævning og kontrol.

### **Økonomiske oplysninger**

Stillingen finansieres af det afsatte budget til Økonomi og Løn.

### **Lovgrundlag**

-

### **Beslutning**

Godkendt.

## Punkt 7: Sundhedsugen 2022

S2021-16582

### Sagens kerne

Det er besluttet sammen med HovedMED, at der i 2022 afholdes en sundhedsuge, hvor alle ansatte i Nordfyns Kommune har mulighed for at deltage sammen med den lokale arbejdsplads. Sundhedsugen afholdes i uge 41.

### Indstilling

Direktionen orienteres om indhold, tilbud og kommunikation om sundhedsugen 2022.

### Sagens baggrund

Det er første gang, at Nordfyns Kommune tilbyder en Sundhedsuge, hvor alle ansatte har mulighed for, at sætte særligt fokus på sundheden rundt på arbejdspladserne sammen med kollegerne.

Sundhedsuge er i uge 41, hvor det overordnet tema er mental sundhed.

Undertemaerne vil være:

- Smertehåndtering.
- Sundhedsmiljø.
- Arbejdsfællesskaber.

Under hvert undertema er der fokus på, at tilegne viden, skabe refleksion, som gerne skulle føre til motivation og handling på sigt sammen med sine kollegaer på arbejdspladsen. Derfor tilbydes der forskellige oplæg, webinarer og workshops lokalt på arbejdspladsen.

Derudover vil der være andre små aktiviteter medarbejderne/arbejdspladsen kan benytte/tilmelde sig, det er f.eks. gående frokost, andre oplæg, hygiejne fokus, ABC-model, livsindstilling, besøg af fysioterapeut på arbejdspladsen mm.

Idet Sundhedsugen er et nyt tiltag er kommunikationen vigtig så alle ansatte i organisationen er bekendte med sundhedsugen. Der udarbejdes en kommunikationsplan, hvor flere kommunikationskanaler i organisationen benyttes, så vi sikre, at nyheden om en Sundhedsuge kommer ud til alle arbejdspladser. Dette vil I høre mere om, men del gerne nyheden med jeres arbejdspladser allerede i dag.

### Økonomiske oplysninger

-

### Lovgrundlag

-

### Beslutning

Direktionen fik en orientering om sundhedsugen og havde følgende bemærkninger:

- Det overordnede tema kan med fordel være arbejdsfællesskaber
- Smertehåndtering kan bedre adresseres i relation til fysisk arbejdsmiljø
- Ønsker om en mere forebyggende fortælling om temaerne
- Det er den nærmeste leder, der sætter rammen for medarbejdernes/arbejdspladsens deltagelse i samråd med MED-udvalget

Arbejdsgruppen reviderer programmet for sundhedsugen på baggrund af direktionens input.

### Bilag

Sundhedsugen 2022 - Uge 41

## **Punkt 8: Brug af Chromebooks på skoleområdet**

S2021-18720

### **Sagens kerne**

På baggrund af Datatilsynets afgørelse ift. sikkerhed omkring brug af Chromebooks og it-systemer på skoleområdet i Helsingør Kommune fik direktionen en orientering om Nordfyns Kommunes brug og håndtering af Chromebooks og systemer i undervisningen på folkeskolerne. Orienteringen tog udgangspunkt i en faglig vurdering og analyse foretaget af Skole- og Dagtilbudsområdet og it-området.

Direktionen besluttede, at risikovurdering og konsekvensanalyse genbesøges/udarbejdes af Skole- og Dagtilbudsområdet i samarbejde med informationssikkerhedsteamet og it-konsulenter på området.

Informationssikkerhedsudvalget behandler sagen på førstkommende møde.

### **Beslutning**

Drøftet.