

REFERAT HovedMED - arkiv d. 20-08-2020

Mødedato Torsdag d. 20. august 2020 kl. 09:30

Mødested Sønderø Rådhus

Indholdsfortegnelse

Tidsplan.....	3
Godkendelse af referat fra HovedMED.....	4
Referat fra OmrådeMED.....	5
Status Økonomi - HovedMED.....	7
Budget 2021 - MED-udvalg - høring.....	8
Status på og læring af COVID-19.....	10
Ny ferielov - indefrysning af feriepenge og ferie på forskud.....	12
Udkast til projektbeskrivelse - værnemidler, hygiejne, rengøring og arbejdsmiljø.....	15
Strategi for MED.....	17
Personalepolitisk redegørelse.....	19
Fraværsmeldinger pr. 30. juni 2020 - HovedMED.....	20
Retningslinjer for Digital chikane.....	23
Opfølgning på Arbejdsmiljødrøftelsen 2020.....	24
Afgørelser fra Arbejdstilsynet.....	25
Arbejdsskade-statistik 1. halvår 2020.....	27
Orientering.....	28
Eventuelt.....	29

Punkt 1: Tidsplan

Sagsfremstilling

1. Tidsplan

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3196 Dok.nr. 480-2020-187613

Sagens kerne

Tidsplan for møde i HovedMED – torsdag den 20. august 2020.

09.30-09.35	Godkendelse af referat fra HovedMED
09.35-09.45	Referater fra OmrådeMED
09.45-09.55	Status Økonomi
09.55-10.05	Budget 2021 - høring
10.05-10.15	Status og læring af Covid-19
10.15-10.30	Ny ferielov
10.30-10.45	Udkast til projektbeskrivelse
10.45-11.15	Strategi for MED
11.15-11.30	Personalepolitisk redegørelse
11.30-11.40	Fraværsrapportering pr. 30. juni 2020
11.40-11.50	Retningslinjer for digital chikane
11.50-12.10	Opfølgning på Arbejdsmiljødrøftelse 2020
12.10-12.20	Afgørelser fra Arbejdstilsynet
12.20-12.30	Arbejdsskadestatistik 1. halvår 2020
12.30-12.40	Orientering
12.40-12.45	Eventuelt

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat fra HovedMED

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af referat fra HovedMED

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3180 Dok.nr. 480-2020-187616

Sagens kerne

Godkendelse af sidste referat fra HovedMED.

Indstilling

Forelægges til godkendelse.

Sagens baggrund

Der foreligger følgende referat:

HovedMED, den 26. maj 2020.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2020-153143 Samlet referat - HovedMED den 26. maj 2020, kl. 10:00 - 12:00

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Godkendt.

Bilag

Samlet referat - HovedMED den 26. maj 2020, kl. 10:00 - 12:00

Punkt 3: Referat fra OmrådeMED

Sagsfremstilling

3. Referat fra OmrådeMED

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3181 Dok.nr. 480-2020-187617

Sagens kerne

Referat fra OmrådeMED.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Der foreligger følgende referater:

OmrådeMED Børn og Unge, den 25. maj 2020
OmrådeMED Børn og Unge, den 15. juni 2020
OmrådeMED Rådhusene, den 25. maj 2020
OmrådeMED Rådhusene, den 16. juni 2020
OmrådeMED Social og Arbejdsmarked, den 26. maj 2020
OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur, den 25. maj 2020
OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur, den 2. juli 2020

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2020-152161	Samlet referat - OmrådeMED Børn og Unge den 25. maj 2020, kl. 08:00 - 10:30
480-2020-164449	Samlet referat - OmrådeMED Børn og Unge den 15. juni 2020, kl. 08:00 - 10:00
480-2020-152702	Samlet referat - OmrådeMED Rådhusene den 25. maj 2020, kl. 11:00 - 12:00
480-2020-165496	Samlet referat - OmrådeMED Rådhusene den 16. juni 2020, kl. 13:00 - 13:30
480-2020-154940	Samlet referat - OmrådeMED Social og Arbejdsmarked den 26. maj 2020, kl. 08:00 - 09:00
480-2020-153579	Samlet referat - OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur den 25. maj 2020, kl. 13:00 - 14:00
480-2020-176508	Samlet referat - OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur den 2. juli 2020, kl. 12:30 - 13:30

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

HovedMED fik en kort orientering fra OmrådeMED-møderne.

Bilag

Samlet referat - OmrådeMED Børn og Unge den 25. maj 2020, kl. 08:00 - 10:30

Samlet referat - OmrådeMED Børn og Unge den 15. juni 2020, kl. 08:00 - 10:00

Samlet referat - OmrådeMED Rådhusene den 25. maj 2020, kl. 11:00 - 12:00

Samlet referat - OmrådeMED Rådhusene den 16. juni 2020, kl. 13:00 - 13:30

Samlet referat - OmrådeMED Social og Arbejdsmarked den 26. maj 2020, kl. 08:00 - 09:00

Samlet referat - OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur den 25. maj 2020, kl. 13:00 - 14:00

Samlet referat - OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur den 2. juli 2020, kl. 12:30 - 13:30

Punkt 4: Status Økonomi - HovedMED

Sagsfremstilling

4. Status Økonomi - HovedMED

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3883 Dok.nr. 480-2020-190491

Sagens kerne

Der gives en status på økonomien indenfor MED området.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

I forbindelse med den økonomiske styring er der følgende emner til orientering indenfor MED udvalgenes områder:

- Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020 og opfølgning på genopretningsplanen for Budget 2020.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

MED-aftalen.

Bilag

480-2020-154976 Vedtaget Genopretningsplanen for Budget 2020

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Kommunaldirektøren understregede nødvendigheden af, at organisationen fastholder ansvarligheden og det vedholdende arbejde med genopretningsplanen for Budget 2020.

Bilag

Vedtaget Genopretningsplanen for Budget 2020

Punkt 5: Budget 2021 - MED-udvalg - høring

Sagsfremstilling

5. Budget 2021 - MED-udvalg - høring

Åbent

Sagsnr. 480-2020-48638 Dok.nr. 480-2020-190746

Sagens kerne

I henhold til tidsplanen for Budget 2021 har administrationen udarbejdet Administrativt budgetoplæg for 2021 samt overslagsårene 2022 – 2024.

I henhold til Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse og Nordfyns Kommunes MED-aftale forelægges budgettet til drøftelse og høring i OmrådeMED. Høringssvaret indgår i den videre politiske budgetforhandling.

LokalMED kan afgive høringssvar til de respektive OmrådeMED.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at Det administrative budgetoplægs konsekvenser for arbejds- og personaleforhold drøftes
- at OmrådeMED afgiver høringssvar til det administrative budgetoplæg samt Omstillingskataloget

Sagens baggrund

Det administrative budgetoplæg for 2021 og overslagsårene 2022 – 2024 er offentliggjort og sendes hermed i høring i MED-systemet.

Det administrative budgetoplæg er udarbejdet med udgangspunkt i:

Budgetoverslagsåret 2021 jf. det vedtagne Budget for 2020

Politiske beslutninger siden vedtagelsen af Budget 2020

- Ajourførte aktivitetsoplysninger
- Tilskuddene og skatterne er beregnet på baggrund af statsgarantien
- Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag udgør 4.732.796.000 kr.
- Uændret skatteprocent på 26,0 %
- Uændret grundskyldspromille på 29,98 promille
- Uændret grundskyldspromille for landbrug på 7,2 promille
- Uændret dækningsafgift af offentlige ejendomme på 14,99 promille af grundværdierne og 5 promille af forskelsværdierne.

Nordfyns Kommune har søgt Økonomi- og Indenrigsministeriet om 'Tilskud som særligt vanskeligt stillet kommune for 2021'. Ministeriet forventer at svare på ansøgningerne med udgangen af august måned.

Det administrative budgetoplæg består af:

- Det administrative budgetoplæg for 2021 samt budgetoverslagsårene 2022-2024
- Omstillingskatalog med forslag til udmøntning af det økonomiske råderum

Det administrative budgetoplæg er i perioden 14. – 28. august 2020 i høring. LokalMED's høringssvar indgår i høringssvaret for OmrådeMED. De samlede høringssvar indgår i den videre politiske behandling af budgettet.

Budgettet 1. behandles i Kommunalbestyrelsen den 27. august 2020 og endelig vedtagelse sker ved 2. behandlingen den 29. september 2020.

Økonomiske oplysninger

Budgetmaterialet er tilgængeligt på Kommunens hjemmeside www.nordfynskommune.dk fra den 14. august 2020.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse.

Beslutning

OmrådeMED Børn og Unge den 17. august 2020

Fraværende: Gitte Høj Nielsen, Skole- og Dagtilbudschef, Jesper Due Pedersen, Chef for Børn og Familie, Kim Funk Johannesen, Skoleleder, Rikke Aaby, HK, Ulla Windfeld-Lund, Dagtilbudsleder

Referat samlet for pkt. 46, 47 og 48:

Formanden redegjorde for de store linjer i det samlede budgetforslag og specifikt for omstillingskataloget på Børn og Unge. Det blev aftalt, at OmrådeMED medlemmer i uge 34 kan stille spørgsmål og give kommentarer til budgetmaterialet i OmrådeMEDs mailgruppe. Efterfølgende vil næstformanden og formanden udarbejde et udkast til hørings svar som sendes til hele udvalget til endelig kommentering.

Beslutning

OmrådeMED Social og Arbejdsmarked den 18. august 2020

Fraværende: Marianne Weinhandler

Orientering foretaget.

P-siden udarbejder et hørings svar.

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Kommunaldirektøren gav en orientering om budgetforslagets elementer og behovet for omstilling af velfærd.

HovedMED samlede op på MED-organisationens drøftelser af Budget 2021 og gav følgende input til HovedMED's hørings svar:

- Hverdagseffektivisering synes vanskeligt i et i forvejen presset budget. Der ønskes et større politisk ejerskab til retningen og konsekvenserne af de effektiviseringer, og at politikerne ikke detailstyrer for meget.
- Der er opbakning til at fokusere mere på forebyggelse i sundhedsordningen for medarbejderne, men der er også fortsat behov for behandlingstilbud.

Der indkaldes til et ekstraordinært virtuelt møde i HovedMED inden høringsfristen den 28. aug. 2020, så der er tid til at trække på OmrådeMED's input til Budget 2021. Forud for mødet udsendes et første udkast til et hørings svar baseret på ovenstående input og fællesmødet mellem HovedMED og Økonomiudvalget den 19. aug. 2020.

Punkt 6: Status på og læring af COVID-19

Sagsfremstilling

6. Status på og læring af COVID-19

Åbent

Sagsnr. 480-2020-7979 Dok.nr. 480-2020-190460

Sagens kerne

Status på og læring af COVID-19.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Direktionen følger fortsat op på Corona-situationen, og kommunaldirektøren giver en kort status. Der bliver løbende samlet op på evaluering og læring af COVID-19, senest er der sendt en samlet opsamling til KL, der indsamler erfaringer fra alle landets kommuner (se bilag).

Vedhæftet er til inspiration opsamling fra Kommunaldirektørforeningen.

Direktionen har på mødet den 5. aug. 2020 besluttet, at vi følger de udmeldte retningslinjer fra før sommerferien (dog opdateret i de tilfælde, hvor det er relevant), herunder afstands- og pladskrav og anbefalinger til hygiejne og adfærd.

Krisestaben træder sammen, hvis der opstår en negativ udvikling i smittetal for medarbejdere og/eller borgere i Nordfyns Kommune.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2020-190575 Opsamling på evaluering og læring fra Covid-19 opdateret 6. aug. 2020

480-2020-190779 KOMDIR Coronalæring

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Kommunaldirektøren gav en status på Covid-19-situationen, og HovedMED samlede op på læring af Covid-19 med fokus på møder, hjemmearbejde, AMR-rolle og -ansvar, håndtering og brug af rengøringsmidler og sprit, retningslinjer for adfærd ved sygdom.

Læringsopsamlingen skal omsættes til nye praksisser. Det arbejde forankres i dels MED-organisationen, dels ledelsesstregen og dels et tværgående projekt for værnemidler, hygiejne, rengøring og arbejdsmiljø.

Bilag

Opsamling på evaluering og læring fra Covid-19 opdateret 6. aug. 2020

KOMDIR Coronalæring

Punkt 7: Ny ferielov - indefrysning af feriepenge og ferie på forskud

Sagsfremstilling

7. Ny ferielov - indefrysning af feriepenge og ferie på forskud...bent

Sagsnr. 480-2020-44662 Dok.nr. 480-2020-190158

Å

Sagens kerne

Folketinget har vedtaget en ny ferielov. Loven indebærer en række ændringer dels for kommunen, dels for de enkelte ansatte.

Å

Det drejer sig blandt andet om at:

Å

De feriepenge der er optjent i perioden 1. september 2019 til 31. august 2020 skal afregnes og indbetales til en ny statslig fond, Lønmodtagernes Feriemidler. Det forventes, at det besluttes at midlerne budgetteres centralt og med 10 mio. kr. årligt.

Å

Ferieaftalen, som gælder pr. den 1. september 2020 indeholder en bestemmelse i § 9 om, at kommunen kan indgå individuelle aftaler med medarbejdere, at medarbejderen afholder betalt ferie på et tidspunkt, hvor ferien endnu ikke er optjent. Den lønrente ferie fradrages i opsparet ferie pr. måned i den efterfølgende tid. Direktionen har besluttet at dette kan ske med et loft på højst 5 dage og at medarbejdere først kan lønne ferie af sig selv efter endt prævetid.

Å

Å

Indstilling

Forelægges til orientering.

Å

Å

Sagens baggrund

Det forventes, at de samlede indefrosne feriepenge for medarbejderne i Nordfyns Kommune vil udgøre ca. 80 mio. kr. pr. 31. august 2020.

De indefrosne feriepenge skal afregnes til Lønmodtagernes Feriemidler, senest når de enkelte medarbejdere går på folkepension, dvs. over de næste 40-50 år.

Å

Arbejdsgiverne skal indbetale de indefrosne feriepenge til Lønmodtagernes Feriemidler. Indbetalingen skal ske fra 2021. Arbejdsgiverne har forskellige muligheder for at indbetale de indefrosne feriepenge.

Å

1. Indbetaling af alle indefrosne feriepenge i 2021. Arbejdsgiver kan vælge at indbetale alle indefrosne feriepenge for alle ansatte med det samme.

2. Indbetaling løbende ved forfald. Arbejdsgiver kan vælge at beholde alle ikke-forfaldne feriepenge, indtil de forfalder. Arbejdsgiver vil således indbetale de indefrosne feriepenge til Lønmodtagernes Feriemidler i takt med, at medarbejderne bliver folkepensionister. Arbejdsgiverne skal hvert år indeksere feriepengene (forrente dem). Styrrelsen af indekseringen fastsættes af beskæftigelsesministeren.

3. Kombination. Arbejdsgiver kan vælge at indbetale de indefrosne feriepenge delvist, f.eks. for udvalgte ansatte eller grupper. Det vil sige, at indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler sker for nogle ansatte, og indefrosne feriepenge beholdes for andre ansatte. Indbetaling af indefrosne feriepenge skal dog altid ske fuldt ud for hver enkelt ansat/ansættelsesforhold, dvs. at der ikke kan ske delvis indbetaling af indefrosne feriepenge for en ansat/ansættelsesforhold.

Å

Der skal tages stilling til en række forhold.

Å

Beløb

Først og fremmest skal der tages stilling til, hvor mange indefrosne feriepenge, kommunen vil afregne i de enkelte år. Dette skal meddeles hvert år senest den 31. august.

Å

Central eller decentral afregning

De indefrosne feriepenge skal afregnes til Lønmodtagernes Feriemidler, men kommunen skal tage stilling til, hvordan udgiften skal bæres og finansieres i kommunen.

Å

KL anbefaler, at afregningen af indefrosne feriepenge til LÃ, nmodtagernes Feriemidler hÃ¥ndteres fra centralt hold i kommunen.

Ã

Det betyder to ting:

Ã

-Ã Ã Ã Ã Ã Ã at afregningen af de indefrosne feriepenge sammen med budgetmidler hertil placeres centralt

-Ã Ã Ã Ã Ã Ã at det skal overvejes, om â€“ og i givet fald hvordan â€“ man i kommunen vil â€œkrÃ|ve midlerne indÃf fra de decentrale lÃ, nbudgetter.

Ã

Udgiften til afregningerne til LÃ, nmodtagernes Feriemidler kan i princippet ogsÃ¥ afholdes decentralt. Det vil dog gÃ, re det vanskeligere at holde styr pÃ¥ afregningen og udgifterne hertil.

Ã

Tidligere var det de decentrale enheder, der afholdt udgifterne til udbetaling af en eventuel ferieforpligtigelse i forbindelse med medarbejderes fratÃ|delse. Til gengÃ|ld fik man en besparelse ved at den nye medarbejder havde feriekort og selv betalte for sin ferie. Der vil derfor ikke umiddelbart vÃ|re en besparelse for de decentrale enheder.

Ã

Budgettering af afregningen

KL anbefaler, at man i kommunen drÃ, fter, om de decentrale enheders budgetter skal justeres, hvis der budgetteres med afholdelse af udgiften centralt.

HÃ¥ndteres problemet ikke, vil afregningen af indefrosne feriepenge vÃ|re en merudgift for kommunen, fordi de decentrale budgetter allerede indeholder finansiering til en del af ferieforpligtigelsen.

Ã

Afregningen af de indefrosne feriepenge skal jf. Budget- og Regnskabssystemet bogfÃ, res pÃ¥ centrale administrationskonti i kommunerne. Udgifterne til feriepengeafregningen holdes uden for servicerammen.

Ã

Regler om ferie pÃ¥ forskud

Ferieaftalen, som gÃ|lder pr. den 1. september 2020 indeholder en bestemmelse i Ã§ 9 om, at kommunen kan indgÃ¥ individuelle aftaler med medarbejdere, at medarbejderen afholder betalt ferie pÃ¥ et tidspunkt, hvor ferien endnu ikke er optjent. Den lÃ¥nte ferie fradrages i opsparet ferie pr. mÃ¥ned i den efterfÃ, lgende tid.

Ã

FratrÃ|der medarbejderen inden den lÃ¥nte ferie er afdraget, kan kommunen modregne vÃ|rdien i medarbejderens sidste mÃ¥nedslÃ, n og/ eller i medarbejderens feriebetalingskrav. Har medarbejderen ikke et lÃ, n- og/ eller ferietilgodehavende, der kan modregnes i, sÃ¥ kan kommunen ikke opkrÃ|ve ferievÃ|rdien og belÃ, bet er sÃ¥ledes tabt.

Ã

Behovet for at kunne afholde ferie pÃ¥ forskud opstÃ¥r, fordi ferie fremover opsøres samtidig med afviklingen.

Ã

Ferieaftalens grÃ|nse for medarbejderens lÃ¥n af ferie lyder, at der hÃ, jst kan aftales betalt ferie pÃ¥ forskud svarende til det, der kan optjenes i samme ferieÃ¥r.

Ã

Ferieaftalen forhindrer ikke, at kommunen udarbejder interne retningslinjer for en anden Ã, vre grÃ|nse for muligheden for at aftale betalt ferie pÃ¥ forskud end ovennÃ|vnte.

Ã

Der er en Ã, konomisk risiko forbundet med den manglende mulighed for efterfÃ, lgende at opkrÃ|ve medarbejderen vÃ|rdien af den afholdte ferie pÃ¥ forskud. Hertil kommer, at ferie ikke altid indberettes rettidigt, og at dette medfÃ, rer et uretvisende billede af medarbejderens feriesaldi pÃ¥ fratÃ|delsestidspunktet.

Ã

Derfor foreslÃ¥s et loft pÃ¥, hvor meget medarbejdere i Nordfyns kommune kan lÃ¥ne ferie af sig selv. Direktionen har besluttet, at loftet lyder pÃ¥ hÃ, jst 5 dage og at medarbejdere fÃ, rst kan lÃ¥ne ferie af sig selv efter endt prÃ, vetid

Ã

Ãkonomiske oplysninger

Det forventes, at der samlet skal indbetales ca. 80 mio. kr. i indefrosne feriepenge over de kommende Ã¥r. Det endelige belÃ, b beregnes i lÃ, bet af efterÃ¥ret 2020.

Ã

Indbetalingerne skal bogfÃ, res pÃ¥ hovedkonto 6 â€“ uden for servicerammen.

Indbetalingerne er pt. ikke budgetlagte.

Ã

Der er pt. ikke mulighed for lÃ¥neadgang til at finansiere udgifterne.

Ã

Ud over indbetalingerne skal kommunen ogsÃ¥ beregne og indbetale en indeksering af de indefrosne feriepenge.

Indeksering skal bogfÃ, res som en renteudgift.

Ã

Lovgrundlag

Ferieloven.

Å

Å

Å

Å

Å

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

FravÅ|rende:

Å

KommunaldirektÅ|ren orienterede om hÅ|ndteringen af den nye ferielov, herunder indefrysning af feriepenge og ferie pÅ|forskud.

Å

Det blev drÅ|ftet, om ordningen med at afvikle op til fem dages ferie pÅ|forskud ogsÅ| skulle gÅ|lde for nyansatte i prÅ|veperioden, men direktionen Å|nskede at fastholde den beskrevne ordning for nuvÅ|rende.

Punkt 8: Udkast til projektbeskrivelse - værnemidler, hygiejne, rengøring og arbejdsmiljø

Sagsfremstilling

8. Udkast til projektbeskrivelse - værnemidler, hygiejne, rengøring og arbejdsmiljø **Åbent**

Sagsnr. 480-2020-43351 Dok.nr. 480-2020-190461

Sagens kerne

Direktionen har i kølvandet på COVID-19 igangsat et projekt med fokus på den fremtidige håndtering af værnemidler, hygiejne, rengøring og arbejdsmiljø i Nordfyns Kommune.

Indstilling

Sagen forelægges til orientering.

Sagens baggrund

I Nordfyns Kommune arbejder vi systematisk med at fremme sundhed og fastholde vores medarbejdere i arbejde. Det er en forudsætning for et godt arbejdsmiljø og for at reducere sygefraværet.

I forbindelse med håndtering af COVID-19 har organisationen oplevet nogle udfordringer i forbindelse med håndtering af de ændrede krav til håndtering af værnemidler, hygiejne og rengøring.

Samtidig har organisationen løbende indsamlet viden og erfaringer, som fremover kan og skal have en positiv indflydelse på helbred og hygiejne, samt fremtidig håndtering af smitteudbrud og arbejdsmiljø.

Direktionen ønsker med projektet:

- At styrke organisering og struktur for håndtering af værnemidler og hygiejne, så vi er rustet til fremtiden og et evt. nyt smitteudbrud.
- At bringe viden og evidens i spil for at understøtte det igangværende arbejde med at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø for vores medarbejdere, samt understøtte det sundhedsfremmende og forebyggende arbejde hos og for kommunens borgere.

Projektgruppen og styregruppen, der er sammensat bredt i organisationen, har udarbejdet et udkast til projektbeskrivelse (se bilag), som er blevet drøftet og kvalificeret i direktionen den 5. aug. 2020. Der bliver særligt fokus på, hvordan de fire områder kan tænkes bedre sammen, og at hygiejneopgaverne skal sikres via MED- og arbejdsmiljøorganisationen.

Arbejdsgruppen nedsat under HovedMED ift. håndtering af sygefravær bidrager til projektet under arbejdsmiljø-delen.

Projektbeskrivelsen er ikke endeligt godkendt i direktionen, men forelægges til orientering, så HovedMED har mulighed for at følge og kvalificere arbejdet.

Der udarbejdes et budgetforslag for projektets fire områder med anbefalinger til, hvordan besparelsen på rengøringsområdet på ca. 2,5 mio. kr. kan prioriteres, hvis politikerne ønsker at fastholde budgettet på området.

Økonomiske oplysninger

Sagen afføder et budgetforslag til Budget 2021 ift. håndtering af værnemidler, hygiejne og rengøring.

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2020-180163 Projektbeskrivelse - håndtering af værnemidler, hygiejne, rengøring og arbejdsmiljø

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

HovedMED fik en orientering om projektet. HovedMED gav følgende bemærkninger:

- Projektbeskrivelsen suppleres med, at arbejdsgruppens opgave i projektet er at bidrage til sygefraværshåndtering.
- Ønske om digitale datablade. Strategi og Politik undersøger mulighederne.

Bilag

Projektbeskrivelse - håndtering af værnemidler, hygiejne, rengøring og arbejdsmiljø

Punkt 9: Strategi for MED

Sagsfremstilling

9. Strategi for MED

Åbent

Sagsnr. 480-2020-46575 Dok.nr. 480-2020-176402

Sagens kerne

MED-organisationens strategiplan 2020-2021 fremlægges i udkast.

Indstilling

Forelægges til drøftelse.

Sagens baggrund

Som bestemt i Rameaftalen om medindflydelse og medbestemmelse har HovedMED på seminardagen den 17. juni 2020 gennemført en strategisk drøftelse og identificeret hvilke fokusområder, det er særligt væsentligt for MED-organisationen at fokusere på og arbejde med i strategiperioden.

Organisationens strategi- og udviklingsplan har sat den overordnede ramme for drøftelsen, og således er de 3 væsentlige forudsætninger herfra; ”Rekruttering og fastholdelse”, ”Effektbaseret styring” og ”Digitalisering” overskrifter også for MED-organisationens indsatser.

Det vil sige, at strategiplanen beskriver, hvordan MED-organisationen støtter den samlede organisation med at opnå de bedste forudsætninger inden for de tre områder og dermed samlet set at forblive og fremtidssikre Nordfyns Kommune som en attraktiv arbejdsplads.

I tråd med HovedMED's ønske om en strategi, der giver det enkelte MED-udvalg mulighed for at gøre strategien til sin egen, er udkastet til MED-organisationens strategiplan struktureret efter:

- En strategisk ramme inden for de tre forudsætninger
- Spørgsmål til drøftelse, besvarelse og handling med fokus på hvorfor og hvordan (som f.eks. Træningsområdet anvender, jf. oplæg på HovedMED's seminar).

HovedMED bedes drøfte:

- Indeholder tekstudkastet de rette fokusområder under de tre forudsætninger?
- Lægger udkastet op til, at alle MED-udvalg har mulighed for at bruge strategien lokalt på en meningsfuld måde?
- Hvilke eksempler kan bruges til at gøre strategien mere konkret?
- Hvilken proces giver bedst mening og effekt i forhold til dels implementering af strategien og dels tilbageløb af svar og handlinger på spørgsmålene?

Konsulenter fra Strategi og Politik deltager på mødet.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2020-175736 MEDorganisationens Strategiplan 2020-2021

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

HovedMED fik en præsentation af udkastet til strategien for MED.

HovedMED kvalificerede udkastet med følgende bemærkninger:

- Afsæt i personalepolitikken og sundhed
- Afsæt i FN's verdensmål
- Der skal ske en gennemskrivning, som forankres i en arbejdsgruppe bestående af Rikke og Christina fra HovedMED og Strategi og Politik. Arbejdsgruppen kvalificerer også processen for implementering, læring og kommunikation.

Bilag

MEDorganisationens Strategiplan 2020-2021

Punkt 10: Personalepolitisk redegørelse

Sagsfremstilling

10. Personalepolitisk redegørelse

Åbent

Sagsnr. 480-2020-4626 Dok.nr. 480-2020-169064

Sagens kerne

Den personalepolitiske redegørelse er en leverance under HovedMEDs strategiplan 2018-2019. Den personalepolitiske redegørelse samler en række af de årlige opgørelser, statistikker og redegørelser, som de centrale stabe udarbejder. Den giver et samlet overblik over udviklingen på personaleområdet i perioden 2017-2019.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Den personalepolitiske redegørelse tager udgangspunkt i personalepolitikken i Nordfyns Kommune. Redegørelsen vil derfor belyse hovedoverskrifterne "Når vi ansætter", "Mens vi arbejder" og "Når vi stopper".

Den personalepolitiske redegørelse samler forskellige data på personaleområdet og dette kan være et værktøj til, at fokusere forebyggende handlinger i organisationen.

Endvidere kan redegørelsen bruges af politikere og medarbejdere i Nordfyns Kommune til at få et samlet overblik over udviklingen på personaleområdet i perioden 2017-2019.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Bilag

480-2020-189830 PERSONALEPOLITISK REDEGØRELSE

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

HovedMED fik en orientering om den personalepolitiske redegørelse, der udstiller datainformeret fælles viden på det personalepolitiske område.

Bilag

PERSONALEPOLITISK REDEGØRELSE

Punkt 11: Fraværsrapportering pr. 30. juni 2020 - HovedMED

Sagsfremstilling

11. Fraværsrapportering pr. 30. juni 2020 - HovedMED

Åbent

Sagsnr. 480-2020-46844 Dok.nr. 480-2020-178458

Sagens kerne

Fraværsstatistikken pr. 30. juni 2020 for HovedMED er udarbejdet, og der er i den sammenhæng medarbejderrepræsentanter i HovedMED, der ønsker en drøftelse af sygefraværspolitikken.

Indstilling

Forelægges til drøftelse.

Sagens baggrund

Fraværsrapporterne indeholder afrapportering i forhold til de tre måltal:

- Antal sygefraværsdage pr. årsværk
- Faktisk sygefravær i procent for 12 måneder
- Andel uden sygefravær i procent

Tabel 1 i statistikken:

Det samlede sygefravær for HovedMed's område, set over de seneste 12 måneder, ligger pr. 30. juni 2020 på 5,0 %, hvilket er det samme som pr. 31. maj 2020.

Sygefraværet ligger 0,6 procentpoint lavere pr. 30. juni 2020 i forhold til sygefraværet pr. 30. juni 2019.

Figur 1 i statistikken:

Figur 1, som viser sygefraværet månedsvis for årene 2019 og 2020, viser, at HovedMED's sygefravær for juni måned 2020 ligger ca. 0,4 procentpoint lavere i forhold til juni 2019.

Sygefraværet for juni måned 2020 er steget med ca. 0,1 procentpoint i forhold til sygefraværet for maj måned 2020.

Måltal:

Det kan konstateres, at måltallene for HovedMED's område ikke er nået pr. 30. juni 2020.

Fraværs- rapport pr. 30. juni 2020	Sygefraværs— procent		Antal syge- fraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent	Estimeret lønudgift ved sygefravær
	Seneste 12 mdr.	Forrige 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.
HovedMED	Måltal		Måltal	Måltal	I hele kr.
	4,3 %		11,2 dage	33,0 %	
HovedMED	5,0 %	5,6 %	13,0 dage	31,5 %	43.933.828

Seneste 12 måneder: 1. januar 2019 – 31. december 2019.

Forrige 12 måneder: 1. januar 2018 – 31. december 2018.

Fraværet for OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur ligger 1,4 procentpoint lavere pr. 30. juni 2020 i forhold til pr. 30. juni 2019. Fraværet fortsætter således stadig tendensen fra 2019. (Figur 1).

OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur har fortsat indfriet alle tre måltal pr. 30. juni 2020.

For de øvrige OmrådeMED gælder følgende pr. 30. juni 2020 i forhold til 2019:

Børn og Unge: fraværet ligger 1,0 procentpoint lavere.

Rådhusene: fraværet ligger 0,2 procentpoint højere.
 Social og Arbejdsmarked: fraværet ligger 0,3 procentpoint lavere.

OmrådeMED Rådhusene samt OmrådeMED Børn og Unge har begge indfriet måltallet ”Andel uden sygefravær”.

Nedenstående tabel viser **måltal** for OmrådeMED-udvalgene:

	Sygefraværs— Procent	Antal syge- fraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent
MED-udvalg	Måltallene er gældende for 12 måneder		
Børn og Unge	3,5 %	9,0 dage	30,0 %
Rådhusene	3,0 %	7,8 dage	30,0 %
Social og Arbejdsmarked	5,8 %	15,1 dage	30,0 %
Teknik, Erhverv og Kultur	3,3 %	8,5 dage	30,0 %

Nedenstående tabel viser **faktisk sygefravær** for OmrådeMED-udvalgene:

	Faktisk sygefravær				
Fraværs- rapport pr. 30. apr. 2020	Sygefraværs— Procent		Antal syge- fraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent	Estimeret lønudgift ved sygefravær
MED-udvalg	Seneste 12 mdr.	Førrige 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	I hele kr.
Børn og Unge	4,4 %	5,4 %	11,6 dage	32,6 %	17.117.080
Rådhusene	3,6 %	3,4 %	9,6 dage	41,6 %	5.136.561
Social og Arbejdsmarked	6,5 %	6,8 %	16,8 dage	25,7 %	19.796.186
Teknik, Erhverv og Kultur	2,8 %	4,2 %	7,2 dage	44,7 %	1.398.758

Det skal bemærkes, at fravær vedrørende Corona er registreret på andre konti og fraværet indgår derfor ikke i denne statistik.

”Karantæne” og ”Sygdom” giver dagpengerefusion fra 1. dag. ”Hjemsendt” giver ikke dagpengerefusion.

For sygefravær relateret til Corona ligger fraværsprocenten samlet set for perioden januar til juni 2020 for Nordfyns Kommune på **0,23 %**.

Fraværsprocenten er dog behæftet med en vis usikkerhed, da den kan indeholde andre former for tjenestefri end tjenestefri relateret til Corona.

Søjlediagrammet viser udviklingen i sygefraværsprocenten måned for måned sammenlignet med samme måned året før.

Tabel 1 viser sygefraværsprocenten de seneste 12 måneder sammenlignet med de førrige 12 måneder, altså et interval på 2 år, samt ”Andel uden sygefravær”.

Tabel 2 viser sygefraværet de seneste 12 måneder opdelt på perioder samt den estimerede lønudgift i forbindelse med sygefraværet.

Datagrundlag for fraværssrapporterne

Ansættelsesforhold:

Ansatte på månedslønnede forud- og bagud, herunder vikarer på månedsløn.

Rapporten omfatter ikke folkevalgte, personer i løntilskud og ansatte under serviceloven. Ligeledes er timelønnet personale udeladt af rapporten.

Sygefravær:

Sygefravær indeholder fraværskoderne ”Sygdom”, ”Delvis sygdom”, ”Arbejdsskade”, ”Delvist Arbejdsskade”, ”Sygdom med § 56-aftale” og ”Nedsat tjeneste”.

Økonomiske oplysninger

De estimerede lønudgifter udbetalt i forbindelse med sygefravær de seneste 12 måneder udgør ca. 43,9 mio. kr. for HovedMED's medarbejdere.

Beløbet er beregnet med udgangspunkt i den gennemsnitlige timeløn for den organisatoriske enhed gange de faktuelle fraværstimer.

Der er ikke medtaget udgifter til aflønning af vikarer.

Lovgrundlag

Intet.

Bilag

480-2020-181765	Fraværssrapport - Hoved-MED - pr. 30. juni 2020
480-2020-181749	Fraværssrapport - Område-MED Børn og Unge - pr. 30. juni 2020
480-2020-181746	Fraværssrapport - Område-MED Rådhusene - pr. 30. juni 2020
480-2020-181744	Fraværssrapport - Område-MED Social og Arbejdsmarked - pr. 30. juni 2020
480-2020-181743	Fraværssrapport - Område-MED Teknik, Erhverv og Kultur - pr. 30. juni 2020

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Taget til efterretning.

Bilag

Fraværssrapport - Hoved-MED - pr. 30. juni 2020
Fraværssrapport - Område-MED Børn og Unge - pr. 30. juni 2020
Fraværssrapport - Område-MED Rådhusene - pr. 30. juni 2020
Fraværssrapport - Område-MED Social og Arbejdsmarked - pr. 30. juni 2020
Fraværssrapport - Område-MED Teknik, Erhverv og Kultur - pr. 30. juni 2020

Punkt 12: Retningslinjer for Digital chikane

Sagsfremstilling

12. Retningslinjer for Digital chikane

Åbent

Sagsnr. 480-2019-28439 Dok.nr. 480-2020-186872

Sagens kerne

I Nordfyns Kommune er der et stigende antal hændelser med digital chikane. Retningslinjerne har været drøftet i MED-organisationen og efterfølgende tilpasset. Retningslinjerne for digital chikane skal implementeres i organisationen så der sikres et højt lokalt kendskab og ejerskab, så der opnås gode arbejdsgange og samarbejde omkring forebyggelse og nedbringelse af digital chikane.

Indstilling

HovedMED orienteres om den endelige udgave af Retningslinjer for digital chikane.

Sagens baggrund

Grundet et stigende antal af hændelser med digital chikane i organisationen, er der udarbejdet retningslinjer for digital chikane. Retningslinjerne er drøftet i MED-organisationen og er nu færdigskrevet.

I efteråret 2020 implementeres retningslinjerne i organisationen. Ultimo august udsendes mail til alle Arbejdsmiljørepræsentanter og ledere med retningslinjerne, samt hvor retningslinjerne kan findes på Intranettet. Fokus er, at den respektive medarbejder introducerer medarbejdergruppen til retningslinjerne

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Arbejdsmiljøloven.

Bilag

480-2020-186786 RETNINGSLINJER FOR DIGITAL CHIKANE

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Orientering foretaget.

Bilag

RETNINGSLINJER FOR DIGITAL CHIKANE

Punkt 13: Opfølgning på Arbejdsmiljødrøftelsen 2020

Sagsfremstilling

13. Opfølgning på Arbejdsmiljødrøftelsen 2020

Åbent

Sagsnr. 480-2020-4639 Dok.nr. 480-2020-186909

Sagens kerne

Arbejdsmiljødrøftelsen blev gennemført i foråret 2020 i MED-organisationen. På baggrund af drøftelserne, er der udarbejdet en prioriteret liste på arbejdsmiljøindsatser, der skal igangsættes det kommende år.

Indstilling

HovedMED kvalificerer indhold og prioritering af arbejdsmiljøindsatser, der skal igangsættes det kommende år.

Sagens baggrund

Årets arbejdsmiljødrøftelse har skabt grundlag for organisationens ønsker for det kommende arbejdsmiljøarbejde. Alle de tværorganisatoriske ønsker til det fremtidige arbejdsmiljøarbejde er blevet samlet og prioriteret i vedlagt bilag.

Den prioriterede indsats skal være med til at igangsætte en fælles struktur og systematik for arbejdsmiljøarbejdet i Nordfyns Kommune.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Arbejdsmiljøloven.

Bilag

480-2020-189841 Opsamling Arbejdsmiljødrøftelsen 2020

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

HovedMED fik en orientering om opfølgning på arbejdsmiljødrøftelsen 2020. HovedMED indgår i det videre arbejde via en arbejdsgruppe bestående af Ina, Christina, Anette, Rikke og Else.

Der er ønske om mere information om arbejdsskadestatistik, herunder hvordan arbejdsmiljøgrupper gør det i praksis.

Bilag

Opsamling Arbejdsmiljødrøftelsen 2020

Punkt 14: Afgørelser fra Arbejdstilsynet

Sagsfremstilling

14. Afgørelser fra Arbejdstilsynet

Åbent

Sagsnr. 480-2020-802

Dok.nr. 480-2020-186939

Sagens kerne

Arbejdstilsynet besøger jævnligt arbejdspladserne i Nordfyns Kommune, for at sikre at arbejdsmiljøloven overholdes og vores medarbejdere arbejder sundheds- og sikkerhedsmæssigt forsvarligt ude på de forskellige arbejdspladser. Hvert halve år orienteres HovedMED om antal besøg, samt antallet af typer afgørelser.

Indstilling

HovedMED orienteres om Arbejdstilsynets besøg det første halve år i 2020.

Sagens baggrund

Det første halve år i 2020, har der været en periode hvor Arbejdstilsynet ikke kom ud på arbejdspladserne grundet Covid-19. Der er ikke færre besøg det første halve år, sammenlignet med tidligere år.

Samlet oversigt de første 7 måneder i 2020:

Type	Antal
	6
	1
	3

Påbud fra 2019 indgår ikke i ovenstående oversigt.

Beskrivelsen af påbud og straks-påbud kan læses i vedhæftede bilag, samt hvilke arbejdspladser der har haft besøg af Arbejdstilsynet det første halve år i 2020.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Arbejdsmiljøloven.

Bilag

480-2020-186962 Oversigt over afgørelser fra Arbejdstilsynet 2020 - første halvår

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Orientering foretaget.

Bilag

Oversigt over afgørelser fra Arbejdstilsynet 2020 - første halvår

Punkt 15: Arbejdsskadestatistik 1. halvår 2020

Sagsfremstilling

15. Arbejdsskadestatistik 1. halvår 2020

Åbent

Sagsnr. 480-2020-47629 Dok.nr. 480-2020-184910

Sagens kerne

Arbejdsskadestatistik for MED-områder til orientering

Indstilling

Forelægges til orientering

Sagens baggrund

Strategi og Politik har udarbejdet en oversigt over anmeldte arbejdsulykker for første halvår af 2020 med sammenligning til tidligere år.

Oversigten viser antal og hovedårsager til arbejdsulykker.

Arbejdsulykker er opgjort for de enkelte OmrådeMED og samlet for hele HovedMEDs område.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn

Lovgrundlag

Ingen

Bilag

480-2020-184439 Oversigt over arbejdsulykker, 1. halvår 2020

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Orientering foretaget.

Bilaget over arbejdsskadestatistik sendes ud sammen med referatet.

Bilag

Oversigt over arbejdsulykker, 1. halvår 2020

Punkt 16: Orientering

Sagsfremstilling

16. Orientering

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3196 Dok.nr. 480-2020-187614

Sagens kerne

Orientering til HovedMED.

Indstilling

Forelægges til orientering.

Sagens baggrund

Orientering fra ledelsessiden

Orientering fra medarbejdersiden

Orientering fra Arbejdsmiljørepræsentanterne

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Orientering foretaget.

Christina Brusen er udpeget som MED-underviser i PUF-regi.

Punkt 17: Eventuelt

Sagsfremstilling

17. Eventuelt

Åbent

Sagsnr. 480-2019-3197 Dok.nr. 480-2020-187615

Sagens kerne

Udpegning af de vigtigste emner, som skal kommunikeres ud efter mødet.

Indstilling

Forelægges til drøftelse.

Sagens baggrund

-

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

HovedMED den 20. august 2020

Fraværende:

Kommunikation:

- Strategi for HovedMED
- Læring på Covid-19, og hvordan vi omsætter den til nye praksisser
- Opfordring til at passe på hinanden og fastholde gode vaner og retningslinjer ift Covid-19