

REFERAT OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 d. 11-11-2025

Mødedato Tirsdag d. 11. november 2025 kl. 08:30

Mødested Sønderø Rådhus

Mødedeltagere Morten V. Pedersen, Sharaje Thomasen (Fravær), Mark Mosegaard Steensen (Fravær), Maria Runde Nielsen, Åse Nielsen, Else Hougaard Eriksen, Kia Lund McDermott, Ann Chalotte Havndrup Johansen (Fravær), Karsten Poulsen, Jeanette Terkelsen, Louise Marie Palle

Indholdsfortegnelse

Tidsplan.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	4
Referat fra HovedMED.....	5
Status på arbejdsmiljø-indsatser.....	6
Trivselsundersøgelse - Handleplaner.....	7
Det videre arbejde med MED-strategiplanen 2024–2026 – 'Digital og teknologisk udvikling'.....	8
Frokostordning for nye medarbejdere – forslag om ændret tilmeldingsprocedure.....	10
OmrådeMED Rådhusene Årskalender 2026.....	11
Økonomi - Status på budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 samt Budget 2026.....	12
Status på procesplan for forhandling af forhåndsftaler.....	14
Fraværstatistik pr. 30. september 2025 - Rådhusene.....	16
Personaletilpasning på baggrund af kommende beskæftigelsesreform.....	18
Status på arbejdet i styregruppen for fleksibel arbejdstilrettelæggelse og fuldtid/op i tid.....	19
Orientering.....	21
Eventuelt.....	22

Punkt 1: Tidsplan

S2024-12126

Sagens kerne

		DRØFTELSE
08.30-08.35		Godkendelse af referat fra sidste møde
08.35-08.40		Referat fra HovedMED
08.40-09.00		Status på arbejdsmiljø-indsatser
09.00-09.20		Trivselsundersøgelse - Handleplaner
09.20-09.40		Det videre arbejde med MED-strategiplanen 2024-2026 - 'Digital og teknologisk udvikling'
09.40-10.00		Frokostordning for nye medarbejdere - forslag om ændret tilmeldingsprocedure
10.00-10.20		OmrådeMED Rådhusene Årskalender 2026
10.20-10.40		Økonomi - Status på budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 samt Budget 2026
10.40-11.30		ORIENTERING
		Status på procesplan for forhandling af forhåndsftaler
		Fraværstatistik pr. 30. september 2025 - Rådhusene
		Personaletilpasning på baggrund af kommende beskæftigelsesreform
		Status på arbejdet i styregruppen for fleksibel arbejdstilrettelæggelse og fuldtid/op i tid
		Orientering
		Eventuelt

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Drøftet.

Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde

S2024-12126

Sagens kerne

Følgende referater fra OmrådeMED Rådhusene forelægges til godkendelse:

- 25. august 2025.

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Godkendt.

Bilag

Samlet referat - OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 den 25-08-2025, kl. 12:30-15:30

Punkt 3: Referat fra HovedMED

S2024-12126

Sagens kerne

Følgende referater fra HovedMED forelægges til orientering:

- Den 5. september 2025.

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Godkendt.

Bilag

Samlet referat - HovedMED 2025-2026 den 05-09-2025

Punkt 4: Status på arbejdsmiljø-indsatser

S2025-953

Sagens kerne

På den årlige arbejdsmiljødrøftelse i februar blev der besluttet, at OmrådeMED Rådhusene i 2025 vil have fokus på Reformerne, og hvordan de vil påvirke arbejdsmiljøet.

OmrådeMED besluttede at fokusområderne skal dagsordensættes på hvert OmrådeMED i 2025, for at sikre en kontinuerlig indsats.

Indstilling

Det indstilles, at OmrådeMED drøfter:

1. Hvilke konkrete skridt er taget siden sidste møde?
2. Er vi på rette vej i forhold til mål og tidsplaner?
3. Hvad skal der fokuseres på i den kommende periode?

Sagens baggrund

På den årlige arbejdsmiljødrøftelse i februar blev der besluttet, at OmrådeMED Rådhusene i 2025 vil have fokus på Reformerne, og hvordan de vil påvirke arbejdsmiljøet.

Fokusområder:

I 2025 skal kommunerne sætte lokal politisk retning for flere store reformer på velfærdsområderne, hvilke får indflydelse på hele kommunen.

Reformerne kommer til at betyde forandring og udvikling, som vil påvirke arbejdsmiljøet.

Derfor vil det kommende års fokusområder overordnet være, hvordan reformerne arbejdsmiljømæssigt kommer til at påvirke ledere og medarbejdere, og hvordan skaber vi den bedst mulige implementeringsproces.

Herunder fokus indsatser som:

Psykologisk tryghed - herunder mental sundhed og restituering.

Organisatorisk resiliens - i arbejdsfællesskaber, på individniveau, i OmrådeMED mv.

OmrådeMED besluttede at fokusområderne skal dagsordensættes på hvert OmrådeMED i 2025, for at sikre en kontinuerlig indsats.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Kommunaldirektøren orienterede om arbejdet med beredskabsplanlægningen, herunder Kommunalbestyrelsens beslutning om at etablere et nyt Beredskabsforum, der skal sikre bred involvering af relevante aktører.

OmrådeMED Rådhusene peger på behov for at sikre, at alle medarbejdere kender flugtveje, samlingssteder samt roller og ansvar ved brand, evakuering og andre hændelser (fx strømafbrydelser og IT-nedbrud).

OmrådeMED fremhæver desuden ens udfordringer på tværs af rådhusene i forhold til indeklima, lys, temperatur, plads og støj. Der arbejdes med opfølgning på handleplanen fra den fysiske APV, og betydningen af adfærd og fælles ansvar i arbejdsmiljøet blev drøftet.

Punkt 5: Trivselsundersøgelse - Handleplaner

S2024-7123

Sagens kerne

Der er udarbejdet handleplaner på baggrund af APV og Trivselsundersøgelsen 2025 lokalt i enhederne. Der kan være handleplaner med en vis kompleksitet eller tværgående relevans, som det er hensigtsmæssigt at løfte til drøftelse i OmrådeMED og eventuelt videre til HovedMED, hvis det vurderes relevant.

Indstilling

Det indstilles, at OmrådeMED:

1. Drøfter de handleplaner eller problemstillinger som arbejdsmiljøgrupperne har bragt ind i OmrådeMED.
2. Tager stilling til, om enkelte handleplaner/emner skal eskaleres til HovedMED.
3. Vurderer behov for koordinering eller fælles tiltag på tværs af enheder indenfor området.

Sagens baggrund

Der er udarbejdet handleplaner på baggrund af APV og Trivselsundersøgelsen 2025 lokalt i enhederne. Der kan være handleplaner med en vis kompleksitet eller tværgående relevans, som det er hensigtsmæssigt at løfte til drøftelse i OmrådeMED og eventuelt videre til HovedMED, hvis det vurderes relevant.

Formål:

At OmrådeMED får overblik over, hvilke emner og handleplaner der er rejst lokalt, og drøfter hvorvidt nogen af disse:

- har organisatorisk rækkevidde eller betydning,
- kræver koordination eller prioritering på område- eller hovedniveau,
- bør medtages i den videre strategiske opfølgning.

Det er OmrådeMED-medlemmernes ansvar forud for mødet at indhente relevant viden fra deres bagland, herunder arbejdsmiljøgrupper, om eventuelle handleplaner eller emner, som bør drøftes i OmrådeMED.

På mødet er det ligeledes OmrådeMED-medlemmernes opgave at formidle og kvalificere disse input, så de kan danne grundlag for en fælles vurdering af, hvorvidt emnerne skal håndteres i OmrådeMED - og eventuelt bringes videre til HovedMED.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Arbejdsmiljøloven.

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

OmrådeMED Rådhusene drøftede de høje følelsesmæssige krav, som mange medarbejdere oplever i arbejdet - særligt i mødet med borgere i svære situationer.

Der peges på behov for et øget, tværgående fokus på konflikthåndtering og krisehåndtering - både som en del af introduktionen for nye medarbejdere og som vedligeholdende træning for erfarne medarbejdere. Formålet er at styrke fælles kompetencer og skabe et ensartet grundlag for håndtering af vanskelige situationer. Der foreslås desuden øget mulighed for erfaringsudveksling og sparring på tværs af områder.

OmrådeMED bemærkede desuden behovet for at se denne indsats i lyset af de kommende reformer, hvor arbejdet stiller nye krav til opgaveløsningen. Ungeposten skal i denne sammenhæng også inddrages.

Punkt 6: Det videre arbejde med MED-strategiplanen 2024–2026 – 'Digital og teknologisk udvikling'

S2025-7582

Sagens kerne

I denne sag skal OmrådeMED drøfte den fjerde og sidste forudsætning i organisationens strategiplan 2024-2026: Digitalisering og teknologi.

Drøftelsen skal samtidig være startskuddet til den lokale proces frem mod 2026, hvor OmrådeMED bidrager til at sætte retning og skabe fælles forståelse for, hvordan digitalisering og teknologi kan understøtte kerneopgaven og den attraktive arbejdsplads.

Drøftelsen skal danne grundlag for en mundtlig orientering i HovedMED, hvor alle OmrådeMED deler deres lokale refleksioner og input til fælles inspiration og retning.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. OmrådeMED drøfter, hvordan man vil arbejde med Digitalisering og teknologi som en del af strategiplanen for 2024-2026.
2. Udpeger en repræsentant (formand eller næstformand) til at fremlægge en mundtlig orientering i HovedMED.

Sagens baggrund

MED-strategiplanen er udarbejdet af MED-organisationen med afsæt i ønsket om at styrke kulturen og sammenhængskraften i Nordfyns Kommune. Strategiplanen sætter retning for organisationens udvikling og MED-organisationens ansvar for at lykkes med fire centrale forudsætninger:

- Ny velfærd - vi udvikler velfærdsløsninger
- Kvalificerede medarbejdere - vi tiltrækker og tilknytter
- Digitalisering og teknologi - vi anvender ny teknologi i løsningen af kerneopgaven
- Tillid og tryghed - vi skaber en kultur baseret på tillid

I 1. halvår 2026 er fokus rettet mod Digitalisering og teknologi, hvor organisationen har et ansvar for at:

- Formidle og understøtte de positive muligheder i digitalisering og teknologi og skabe positiv prægning af organisationen
- Bidrage til en kultur og arbejdsform, hvor digitalisering og teknologi er en naturlig del af løsningen af kerneopgaven
- Tydeliggøre, at digitalisering og teknologi skaber værdi for både borgere og organisation

Når vi lykkes sammen, oplever vi at:

- Digitalisering og teknologi opleves som et værktøj til udvikling af løsningen af kerneopgaven
- Digital og teknologisk udvikling er en naturlig del af den attraktive arbejdsplads
- Medarbejdere og ledere har digitale kompetencer og forståelse for muligheder og risici i den digitale verden

Videre proces

OmrådeMED's drøftelse skal være udviklende og inspirerende og danne grundlag for det videre arbejde både lokalt og i organisationen som helhed.

Repræsentant - eventuelt formand eller næstformand fremlægger et oplæg på 5 minutter i HovedMED, efterfulgt af 5 minutters drøftelse.

Formålet er at give HovedMED indblik i de lokale drøftelser og bidrage til en fælles retning i implementeringen af MEDstrategien.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

OmrådeMED ønsker, at punktet genbehandles på et kommende møde med fokus på et debatoplæg og en dagsorden med mere tid til drøftelse, med sikkerhedsinformationskonsulenten som bidragsyder og eventuelt en ekstern oplægsholder, særligt om AI og hvad man må og kan.

I forlængelse heraf blev brugen af kunstig intelligens (AI) og digitalisering i det daglige arbejde drøftet. Der blev peget på behov for tydelige rammer og kommunikation om, hvad vi må og ikke må. Tryghed i anvendelsen blev fremhævet som afgørende for, at teknologien kan udnyttes fuldt ud. OmrådeMED fremhævede de gode erfaringer fra AI-kurserne i september 2025 og foreslår, at lignende kurser tilbydes bredt, herunder som en del af onboarding for nye medarbejdere.

Beslutning på OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur 2025-2026 11-11-2025

Drøftet.

OmrådeMED er meget optaget af den fortsatte udvikling af digitaliseringen og de teknologiske muligheder og værktøjer.

Teknik og Service, arbejder aktuelt med:

- implementering af med DALUX, som er et digitalt værktøj til opgavestyring og vedligehold af bygningsmassen, herunder holde styr på alle tekniske installationer.
- Omfattende program, som skal hjælpe med den daglige drift, vedligehold og egenkontrol.

Vej og Park arbejder med:

- en kamerabaseret løsning i bilerne, der automatisk kan registrere fx huller i vejene, grene der hænger ud over vejen, fortove, skilte mv. Således en løbende registrering og hjælp til opgavestyring.
- flådestyringssystem (håndtering af bilparken)
- optimering af vinter udkaldssystem

Bibliotek og Borgerservice arbejder med:

- At teste AI af i daglige arbejdsopgaver. Der er et ønske om at kunne arbejde i interne lukkede systemer, således AI kan hjælpe også med med følsomme opgaver.

Generelt:

- Tænke i tværgående løsninger og forstå de muligheder som udrulningen af Office 365 giver.
- Fokus på, at hardware der kan understøtte behovene.
- Der er mange systemer, og det bliver mere og mere tidskrævende alene at oprette en ny bruger.
- Områderne har god tradition for at tænke i digitale løsninger, og der efterspørges værktøjer, som kan effektivisere. Aktuelt er et lukket system i CoPilot et stort ønske, så det kan bruges til opgaver, som ikke kan håndteres i det åbne rum.

Punkt 7: Frokostordning for nye medarbejdere – forslag om ændret tilmeldingsprocedure

S2025-10638

Sagens kerne

OmrådeMED skal drøfte, om tilmeldingsproceduren til frokostordningen for nye medarbejdere bør ændres fra aktiv tilmelding til aktiv framelding efter den første gratis måned.

Formålet med drøftelsen er at sikre, at ordningen understøtter vores fælles værdier om ordentlighed, tillid og trivsel, og samtidig gør det lettere for både medarbejdere og ledere at håndtere ordningen i praksis.

Indstilling

HR indstiller, at OmrådeMED drøfter, om frokostordningen fremover skal fungere med automatisk tilmelding, hvor medarbejderen aktivt framelder sig, hvis de ikke ønsker at deltage efter den første måned.

Sagens baggrund

I dag er nye medarbejdere automatisk med i frokostordningen den første måned. Ønsker de at fortsætte, skal de aktivt tilmelde sig.

Erfaringer viser, at mange medarbejdere ikke får tilmeldt sig korrekt, ofte fordi de tror, at tilmeldingen sker automatisk. Det medfører efterbetaling, som opleves u hensigtsmæssig for både medarbejder og leder, og som skaber ekstra administrativt arbejde.

Flere ledere har givet udtryk for, at proceduren opleves som unødigt kompliceret, især i onboardingforløb hvor både leder og medarbejder skal huske at drøfte og tage stilling til frokostordning.

En ændring til aktiv framelding vil:

- mindske risikoen for fejl og efterbetaling,
- støtte op om kommunens værdier om tillid og tryghed,
- skabe en mere enkel og smidig onboardingproces for både medarbejdere og ledere,
- og bidrage til et positivt førstehåndsindtryk af Nordfyns Kommune som arbejdsplads.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Der blev foreslået, at nye medarbejdere automatisk tilmeldes frokostordningen ved ansættelse og selv skal framelde sig, hvis de ikke ønsker at deltage. Men af hensyn til at der er tale om nye medarbejdere, foreslås det at nye medarbejdere kan framelde sig ved udgangen af indeværende måned.

Der foreslås desuden at der opsættes plakater i kantinerne med tydelig information om ordningen, priser, tilmelding og opsigelsesvilkår.

Punkt 8: OmrådeMED Rådhusene Årskalender 2026

S2024-11437

Sagens kerne

Årskalenderen for 2026 skal drøftes i OmrådeMED.

Årskalenderen spænder ikke ben for ad hoc emner, som der kan være et behov for at drøfte i OmrådeMED.

Indstilling

Det indstilles, at OmrådeMED drøfter ønskede emner.

Sagens baggrund

Ved at bruge et årshjul sikrer vi, at der ikke ligger for mange emner på samme tid og at de spredes bedst hen over de fire årlige OmrådeMED møder.

Hvorfor bruge et årshjul?

Udover et bedre overblik, så giver et årshjul også en bedre fælles forståelse af, hvad der er planlagt i den nærmeste fremtid. Ved at alle ser det samme, kan man også bedre drage fordel af den erfaring, der er i de forskellige teams og videns dele med hinanden.

Det giver også et klart og koncist overblik over årets aktiviteter, samt det hjælper og inkluderer medarbejderne i Nordfyns Kommune til at få et overblik over, hvad der kan og- hvad der bliver drøftet til OmrådeMED. Dette kan øge effektiviteten af OmrådeMED møderne.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Taget til efterretning.

OmrådeMED ønsker at der i februar 2026 skal være genbesøg af temaet Digitalisering og teknologi, som drøftet i punkt 5. Derudover skal beredskabet drøftes og der skal være behandling af budgetudmøntning 2026.

Bilag

Årskalender 2026 for OmrådeMED Rådhusene - udkast

Punkt 9: Økonomi - Status på budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 samt Budget 2026

S2025-9148

Sagens kerne

Siden seneste møde i område OmrådeMED har et flertal i Kommunalbestyrelsen godkendt budgetaftalen for 2026-2029. På mødet gennemgås de elementer i budgetaftalen, der har betydning for OmrådeMED Rådhusenes område.

Endvidere pågår der pt. den politiske behandling af budgetopfølgningen pr. 30. september 2025, og der gives en status på resultatet af forventningerne til Regnskab 2025.

Indstilling

Det indstilles, at OmrådeMED

- drøfter udmøntning af budgetaftalen for 2026
- tager forventningerne til resultatet af budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 til orientering

Sagens baggrund

Budgetaftalen for 2026-2029

Den 26. september 2025 indgik et bredt flertal i Kommunalbestyrelsen, en aftale om budgettet for 2026. Aftalen bygger videre på visionen "Fælles Veje til Ny Velfærd" og afspejler et stærkt samarbejde på tværs af partierne.

Hovedpunkter i aftalen er:

- Styrket velfærd og lokal udvikling i en tid med omfattende reformer.
- Øget serviceramme på landsplan med 3,5 mia. kr., hvor Nordfyns Kommune bruger midlerne både til uundgåelige merudgifter og nye initiativer.
- Økonomisk ansvarlighed med fokus på budgetbalance og overholdelse af nationale rammer.

Budgetaftalen sikrer, at Nordfyns Kommune står stærkt - både økonomisk og udviklingsmæssigt - som et attraktivt sted at bo, arbejde og investere i.

Fokusområder i budgetaftalen er endvidere:

1. Styrket velfærd og fællesskab
2. Et stærkere sundheds- og ældreområde - med plads til værdighed og nærhed
3. Det specialiserede socialområde - voksenområdet
4. Beskæftigelsesreformen og ungeløftet - en samlet indsats for fremtiden
5. Digitalisering og teknologi
6. Grøn omstilling og bæredygtig udvikling
7. Beredskab
8. Bosætning og byudvikling - et Nordfyn i vækst
9. Udviklingskraft til erhverv og turisme

Desuden vil der i henhold til Budgetstrategien 2026 blive udarbejdet en Budgetudmøntningsplan, der nærmere beskriver udmøntningen af delelementerne i Budgetaftalen 2026-2029. Budgetudmøntningsplanen forelægges til politisk godkendelse i december måned.

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2025

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30. september er til politisk behandling på møderne i november 2025. Overordnet viser resultatet af budgetopfølgningen positive forventninger til overholdelse af budgettet, dog er det specialiserede voksenområde fortsat under pres.

Der gives på mødet en status ift. MED-udvalgets område.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Nordfyns Kommunes Principper for Økonomistyring

Den Økonomiske politik

Budgetstrategi 2026

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Orientering foretaget.

Når procesplanen foreligger, udsendes den til orientering, og der tages stilling til, om der er behov for et ekstraordinært møde.

Bilag

Budgetaftale 2026 indgået mellem Venstre, Socialdemokratiet, SF, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre

Bilag til Budgetaftalen 2026-2029 indgået mellem Venstre, Socialdemokratiet, SF, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre

Punkt 10: Status på procesplan for forhandling af forhåndsftaler

S2024-1598

Sagens kerne

Som led i vedtagelsen af principper for kompetenceudvikling og løn O.24, samt implementeringen af overenskomsterne for 2024, blev der udarbejdet en procesplan for forhandling af Nordfyns Kommunes eksisterende forhåndsftaler. Status på processen gives her.

Indstilling

Det indstilles, at OmrådeMED drøfter og tager orienteringen til efterretning.

Sagens baggrund

Som led i vedtagelsen af principper for kompetenceudvikling og løn O.24, samt implementeringen af overenskomsterne for 2024, blev der udarbejdet en procesplan for forhandling af Nordfyns Kommunes eksisterende forhåndsftaler. Planen er, at alle disse genbesøges / genforhandles, for at sikre at de er nutidssvarende og stemmer overens med de nye overenskomster, som er forhandlet i 2024.

Procesplanen:

Forhandling af de eksisterende forhåndsftaler er en prioriteret opgave i samspil mellem HR og Løn og Kontraktstyring, og procesplanen er vedlagt som bilag.

Status på forhandlingerne:

Følgende forhåndsftaler er færdigbehandlet og findes på Intra'sant:

- HK - Administration og IT
- HK - Tandklinikassistenter
- FOA - Overenskomst for dagplejere
- 3F
- BUPL - Pædagogisk uddannet personale
- Akademikere procedureaftale
- Socialpædagogerne - Dagbehandlede område
- FOA Teknisk service
- Nordfyns Lærkreds

Forhandling afsluttet - afventer endelig underskrift:

- FOA PMF
- FOA SOSU
- Socialpædagogerne - Døgnområdet

Forhandlinger pågår for følgende forhåndsftaler:

- Dansk Socialrådgiverforening - forhandling afholdt og forslagslag fremsendt. Forhandles færdig via mail
- AC - Psykologer - indledende forhandling afholdt 16. juni 2025 - Ny forhandling 11. november 2025
- Dansk Sygeplejeråd - sygeplejersker - forhandling afholdt 22. september 2025, drøftelse via Teams den 27. oktober 2025 og endelig forhandling aftalt til den 13. november 2025

Afventer forhandling:

- FOA + 3F Pædagogisk område - forhandling den 1. december 2025
- Dansk Sygeplejeråd - sundhedsplejersker - delegation aftalt - revidering af forhåndsftale forventes udsat til OK26

Det forventes at forhandlingerne er afsluttet inden udgangen af 2025

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Intet.

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Taget til efterretning.

Bilag

PROCESPLAN pr. 1.11.2024

Punkt 11: Fraværstatistik pr. 30. september 2025 - Rådhusene

S2025-9952

Sagens kerne

Fraværstatistikken pr. 30. september 2025 for OmrådeMED Rådhusene er udarbejdet.

Fraværssrapporterne indeholder afrapportering i forhold til de tre måltal:

- Antal sygefraværsdage pr. årsværk.
- Faktisk sygefravær i procent for 12 måneder.
- Andel uden sygefravær i procent.

Indstilling

Det indstilles, at fraværstatistikken drøftes.

Sagens baggrund

De seneste 12 måneder ligger OmrådeMED Rådhusenes sygefravær pr. 30. september på 4,5%, hvilket er 1,1 procentpoint lavere i forhold til sygefraværet pr. 30. september 2024.

Specifikt for september måned 2025 ligger sygefraværet på 3,3%, hvilket er 3,2 procentpoint lavere end september måned 2024 og 0,3 procentpoint højere end august måned 2025.

Det registrerede fravær svarer til ca. 11,6 fraværsårsværk for OmrådeMED Rådhusene.

Andelen uden sygefravær er pr. 30. september 2025 på 32,0% og ligger dermed over måltallet på 30%. Andel uden sygefravær er steget med 0,8 procentpoint set i forhold til pr. 31. august 2025.

Det samlede sygefravær for hele kommunen, set over de seneste 12 måneder, ligger pr. 30. september 2025 på 5,9%, hvilket er 0,1 procentpoint lavere end pr. 30. september 2024.

Måltal:

Det kan konstateres, at måltallene "Sygefraværprocent" og "Antal sygefraværsdage pr. årsværk" for OmrådeMED Rådhusene set over de seneste 12 måneder ikke er nået.

"Andel uden sygefravær i procent" ligger over måltallet med 2,0 procentpoint.

Fraværssrapport pr. 30. september 2025	Sygefraværprocent		Antal sygefraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent	Estimeret lønudgift ved sygefravær
	Seneste 12 mdr.	Forrige 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.
Måltal	3,0 %		7,8 dage	30,0 %	
Rådhusene	4,5 %	5,6 %	11,9 dage	32,0 %	7.554.280

Seneste 12 måneder: 1. oktober 2024 - 30. september 2025.

Forrige 12 måneder: 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Økonomiske oplysninger

De estimerede lønudgifter, udbetalt i forbindelse med sygefravær de seneste 12 måneder, udgør ca. 7,6 mio. kr. for OmrådeMED Rådhusenes medarbejdere.

Beløbet er beregnet med udgangspunkt i den gennemsnitlige timeløn for den organisatoriske enhed gange de faktuelle fraværstimer.

Der er ikke medtaget udgifter til aflønning af vikarer.

Lovgrundlag

Intet.

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Fravær rapport - Område-MED Rådhusene pr. 30. september 2025

Datagrundlag i fravær rapporterne

Punkt 12: Personaletilpasning på baggrund af kommende beskæftigelsesreform

S2025-7872

Sagens kerne

Kia giver status på processen.

Indstilling

Det indstilles, at OmrådeMED tager orienteringen til efterretning.

Sagens baggrund

Med indgåelse af "Aftale om reform af beskæftigelsesindsatsen", april 2025, vil den kommende reform betyde at kommunerne samlet skal spare 3 mia. frem mod 2030.

I Nordfyns kommune falder den største del af besparelserne på medarbejderområdet i 2026 hvor der skal realiseres et samlet sparekrav på ca. 4,8 mio. i 2027.

Da lovgivningen på området stadig ikke er vedtaget, er der en vis usikkerhed om det nøjagtige sparekrav og dermed hvor mange medarbejderne der vil blive berørt. Det forventes dog, at vi kommer under grænsen for masseafskedigelser.

Ledelsen i jobcenteret har hen over sommeren, ved samtaler med medarbejderne, registret hvilke medarbejdere der planlægger at gå på pension eller efterløn. Tallet vil indgå i den endelige opgørelse over hvor mange medarbejdere der skal afskediges ligesom Jobcenteret har valgt ikke at opslå stillinger ved fratræden på grund af pension eller efterløn i 2025.

Guide til personaletilpasninger som vedlægges som bilag.

Økonomiske oplysninger

Det forventes, at konto 6 skal være reduceret med 4,8 mio. kr. ved udgangen af 2027.

Lovgrundlag

-

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Arbejdsmarkedschefen orienterede om personaletilpasninger og afskedigelsesprocessen som følge af beskæftigelsesreformen. Besparelsen på beskæftigelsesområdet gennemføres uden afskedigelser, men der er opmærksomhed på, at opgaven skal løftes med færre medarbejdere end tidligere.

OmrådeMED bemærkede, at processen har været vigtig for medarbejderne, og at den generelt er oplevet som god og ordentlig under de givne omstændigheder.

Punkt 13: Status på arbejdet i styregruppen for fleksibel arbejdstilrettelæggelse og fuldtid/op i tid

S2024-12300

Sagens kerne

RådhusMED orienteres med denne sag om arbejdet i den nedsatte styregruppe for fleksibel arbejdstilrettelæggelse og fuldtid/op i tid.

Styregruppen er nedsat med afsæt i et kommissorium (vedlagt som bilag), som blev godkendt af HovedMED den 21. januar 2025. Kommissoriet udgør rammen for et tværgående, strategisk og praksisnært arbejde og skal samtidig understøtte implementeringen af trepartsaftalen fra december 2023.

Formålet med styregruppens arbejde er at sikre en samlet og tværgående tilgang, hvor fleksibilitet og fuld tid understøtter kerneopgaven og bidrager til, at Nordfyns Kommune er en attraktiv arbejdsplads. Dette sker ved at samle erfaringer, identificere barrierer, understøtte lokale prøvehandling og kvalificere grundlaget for strategiske beslutninger om arbejdstid, organisering og udvikling af praksis.

Styregruppen arbejder ud fra følgende syv centrale opgaver:

1. Skabe en attraktiv arbejdsplads
2. Integrere trepartsaftalens hensigter
3. Styrke vidensdeling og samarbejde
4. Identificere og nedbryde barrierer
5. Understøtte kultur
6. Evaluere indsatser
7. Levering af input til strategisk beslutningstagning

Indstilling

Det indstilles, at RådhusMED tager orienteringen til efterretning.

Sagens baggrund

Deltagere i styregruppen

Styregruppen er sammensat af repræsentanter fra de fire hovedområder og understøttes af HR- og ledelseskonsulenter for at sikre koordinering og vidensdeling. Styregruppen består af:

- Morten V. Pedersen
- Frederik L. Horsens
- Mogens Bak Hansen
- Gitte Høj Nielsen
- Helle Jørgensen

Styregruppemøder

Styregruppen har foreløbigt afholdt tre møder i 2025 og afrapporterer løbende status til HovedMED og Strategisk Chefforum som led i den videre forankring.

Styregruppen har på sine første tre møder (10. april, 10. juni og 6. oktober 2025) arbejdet med at etablere en fælles retning og skabe overblik over de nuværende tilgange til fleksibel arbejdstilrettelæggelse og fuldtid/op i tid på tværs af fagområderne. Arbejdet har taget udgangspunkt i konkrete lokale erfaringer, bl.a. brug af pusleplaner og fleksible vagtformer på social- og ældreområdet, sygefraværsindsatser i dagtilbud, tilbud om op i tid samt afprøvning af 12-timers vagter på Botilbud Bogense. Derudover er der inddraget inspiration fra andre kommuner samt forslag om bl.a. 4-dages uge og selvtilrettelagte arbejdsrul.

På baggrund heraf har styregruppen besluttet, at arbejdet skal tilrettelægges strategisk og praksisnært med afsæt i kerneopgaven, således at øget fleksibilitet og fuld tid ses som redskaber til både kvalitet i opgaveløsningen og styrket tiltrækning og tilknytning. Styregruppen har samtidig besluttet, at arbejdet forankres via lokale prøvehandling og parallel inddragelse af MED-strengen og relevante ledelsesfora.

Styregruppen har desuden identificeret en række tværgående spørgsmål, som skal kvalificeres gennem data og analyse. Det omfatter bl.a. hvad der motiverer medarbejdere til at gå op i tid, hvorfor fuldtidsstillinger ofte besættes med deltidsansættelser, hvilke organisatoriske og kulturelle barrierer der påvirker mulighederne for fleksibilitet, samt hvordan livsfasehensyn og opgavetilrettelæggelse kan tænkes mere fleksibelt i hverdagen.

I det videre arbejde lægges der vægt på små prøvehandlinger, systematisk videndeling, trivsel og fællesskab i arbejdsfællesskaberne samt styrket brug af data og ledelsesinformation som grundlag for beslutninger og opfølgning.

Økonomiske oplysninger

.

Lovgrundlag

.

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Drøftet.

Der blev gjort opmærksom på, at mange samtidige VPN-forbindelser kan skabe kapacitetsudfordringer. Medarbejdere opfordres derfor til kun at anvende VPN, når det er nødvendigt for opgaveløsningen.

Bilag

Kommissorium for styregruppen for fleksibel arbejdstilrettelæggelse og fuld tid_op i tid

Punkt 14: Orientering

S2024-12126

Sagens kerne

Forelægges til orientering:

- Orientering fra ledelsessiden.
- Orientering fra medarbejdersiden.
- Orientering fra arbejdsmiljørepræsentanterne.

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Orientering fra ledelsessiden:

- Kommunaldirektøren orienterede om arbejdet med etablering af nationale IT-centre. Der er nedsat en national styregruppe med KL og staten samt en kommunal styregruppe med repræsentanter fra K22. Der følges løbende op på status for IT- og driftscentre, og der indgår kommunal IT-repræsentation i en følgegruppe.
- Den del, der vedrører servere og netværk, flyttes på kort sigt til centrene. Der skal træffes beslutning om den fremtidige organisering fra 1. januar 2027, herunder centrenes placering og udformning.
- De første beslutningsrunder i de 98 kommuner forventes i løbet af 2026, med hovedbeslutningen i 3. kvartal

Orientering fra medarbejdersiden:

- Husk tilmelding til julefrokost.

Orientering fra arbejdsmiljørepræsentanterne:

- Intet.

Punkt 15: Eventuelt

S2024-12126

Sagens kerne

-

Aktuel beslutning på OmrådeMED Rådhusene 2025-2026 11-11-2025

Intet.