

REFERAT Direktionen 2021 d. 27-10-2021

Mødedato Onsdag d. 27. oktober 2021 kl. 09:00

Mødested Bogense Rådhus, Mødelokale 2

Mødedeltagere Karsten Poulsen, Mogens Bak Hansen, Morten V. Pedersen, Vicki Møberg Torp, Gitte Clemmensen (Fravær), Henrik Gregers Boesen

Indholdsfortegnelse

Tidsplan.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2021.....	4
Fraværsrapportering pr. 30. september 2021 - Direktionen.....	5
Intro til politiske udvalg.....	7
Whistleblowerordning i Nordfyns Kommune.....	8
Strategisk Chefforum 3. nov. 2021.....	9
Genbesættelse af administrativ stilling i Børn og Unge.....	10
Orientering.....	11

Punkt 1: Tidsplan

S2021-746

Sagens kerne

Tidsplan for mødet.

Kl. 09.00 - 09.30	Budgetopfølgning pr. 30. september 2021
Kl. 09.30 - 09.45	Fraværsrapportering pr. 30. september 2021
Kl. 09.45 - 10.30	Intro til politiske udvalg
Kl. 10.30 - 10.50	Whistleblowerordning i Nordfyns Kommune
Kl. 10.50 - 11.10	Strategisk Chefforum 3. november 2021
Kl. 11.10 - 11.20	Genbesættelse af administrativ stilling i Børn og Unge
Kl. 11.20 - 12.00	Orientering

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. september 2021

S2021-14248

Sagens kerne

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2021 skal politisk behandles på møderne i november og resultatet forelægges til drøftelse i direktionen.

Leder af Budget og Regnskab Ole Vett deltager i punktets behandling.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen drøfter og godkender den udarbejdede budgetopfølgning pr. 30. september 2021.

Sagens baggrund

Jf. tidsplanen for de løbende budgetopfølgninger udarbejdes der budgetopfølgning pr. 30. september 2021, som skal godkendes politisk i november måned.

Processen er presset ift. tid dels pga. efterårsferie, dels pga. at udvalgsmøderne ligger tidligt i november måned.

Derfor vil det **først være muligt at udsende det samlede materiale til direktionen tirsdag eftermiddag**. Direktionen har dog i møde d. 13. oktober drøftet økonomioversigten pr. 30. september 2021, som danner grundlag for budgetopfølgningen.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen drøftede og godkendte budgetopfølgningen pr. 30. sep. 2021 med undtagelse af Børne- og Ungeudvalgets område, der afventer nærmere analyse.

Økonomi og Løn udarbejder en oversigt over den økonomiske udvikling over årene til den videre politiske behandling.

Bilag

Økonomisk oversigt pr. 30092021

Punkt 3: Fraværsrapportering pr. 30. september 2021 - Direktionen

S2021-15600

Sagens kerne

Fraværsstatistikken pr. 30. september 2021 er udarbejdet.

Indstilling

Det indstilles, at fraværsstatistikken drøftes og

- hver direktør orienterer om, hvor der på baggrund af data, er behov for særlig opmærksomhed på sygefraværet?
- hvilke handlinger giver det anledning til at igangsætte?

Sagens baggrund

Sygefraværet de seneste 12 måneder ligger på 4,9 % for Nordfyns Kommune pr. 30. september 2021. Dermed ligger sygefraværet 0,1 procentpoint lavere i forhold til 30. september 2020.

Figur 1 i den vedhæftede fraværsrapport (Fraværsoverblik), viser, at fraværet i september måned 2021 ligger 0,1 procentpoint højere i forhold til september måned 2020.

Det registrerede fravær svarer til ca. 87,2 fraværsårsværk for Nordfyns Kommune.

Det kan konstateres, at HovedMED's måltal ikke er opnået pr. 30. september 2021 for "Sygefraværsprocent" og "Antal sygedage pr. årsværk". "Andel uden sygefravær i procent" ligger 5,7 procentpoint over måltallet. Se nedenstående tabel.

Fraværsrapport pr. 30. september 2021	Sygefraværsprocent		Antal sygefraværsdage pr. årsværk	Andel uden sygefravær i procent	Estimeret lønudgift ved sygefravær
	Seneste 12 mdr.	Forrige 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.	Seneste 12 mdr.
HovedMED	Måltal		Måltal	Måltal	I hele kr.
	4,3 %		11,2 dage	33,0 %	
HovedMED	4,8 %	5,0 %	12,6 dage	38,7%	41.513.557

Seneste 12 måneder: 1. oktober 2020 - 30. september 2021

Forrige 12 måneder: 1. oktober 2019 - 30. september 2020

"Forslag til ny statistik i dagsordenspunkter"

OmrådeMED	Mål	Sygefravær i % Seneste 12 mdr.	Sygefraværs % august måned 2020	Sygefraværs % august måned 2021
Social og Arbejdsmarked	5,8	7,1	7,0	7,9
Børn og Unge	3,5	4,2	5,2	5,6
Teknik, Erhverv og Kultur	3,3	3,0	3,9	2,0
Rådhusene	3,0	2,4	4,7	2,9

For OmrådeMED Social og Arbejdsmarked er sygefraværsprocenten fortsat stigende, når man sammenholder september måned 2021 med september måned 2020.

For OmrådeMED Børn og Unge er sygefraværsprocenten for september 2021 højere sammenholdt med september 2020.

For OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kultur samt Rådhusene er sygefraværsprocenten faldet væsentligt i september måned 2021 sammenholdt med september måned 2020.

OmrådeMED Teknik, Erhverv og Kulturs samt Rådhusenes måltal for "Sygefravær i % seneste 12 måneder" er opnået pr. 30. september 2021.

Forklaring til sygefravær:

Sygefravær indeholder fraværskoderne "Sygdom", "Delvis sygdom", "Arbejdsskade", "Delvist Arbejdsskade", "Sygdom med § 56-aftale" og "Nedsat tjeneste".

Økonomiske oplysninger

De estimerede lønudgifter udbetalt i forbindelse med sygefravær de seneste 12 måneder udgør ca. 41,7 mio. kr. for Nordfyns Kommunes personale.

Beløbet er beregnet med udgangspunkt i den gennemsnitlige timeløn for den organisatoriske enhed gange de faktuelle fraværstimer.

Der er ikke medtaget udgifter til aflønning af vikarer.

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktionen gennemgik fraværssporteringen pr. 30. sep. 2021. Direktionen følger udviklingen nøje og fortsætter de igangværende indsatser.

Bilag

Fraværssporter - Hoved-MED - pr. 30. september 2021

Fraværssporter - Overblik - pr. 30. september 2021

Punkt 4: Intro til politiske udvalg

S2020-59659

Sagens kerne

Den kommende Kommunalbestyrelse og de politiske udvalg skal sikres en god start vha. et introduktionsforløb.

Indstilling

Strategi og Politik indstiller, at direktørerne præsenterer og koordinerer den foreløbige planlægning af introduktionsforløb for fagudvalg og Økonomiudvalg.

Sagens baggrund

På direktionsmødet den 29. sep. 2021 aftalte direktionen som opfølgning på en drøftelse af introduktion til ny Kommunalbestyrelse (jf. bilag), at følge op med en koordinering af de enkelte chefgrupperes planlægning af introduktion til fagudvalg og Økonomiudvalg. Den fælles form for introduktionen er café-møder, der afholdes i relation til de ordinære møder i første kvartal 2022.

Koordineringen skal sikre rød tråd mellem den fælles og den fagudvalgsspecifikke introduktion.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

-

Beslutning

Direktørerne gav en kort status på planlægningen af intro til de politiske udvalg. Direktionen genoptager drøftelsen på mødet den 24. nov. 2021 med en nærmere gennemgang af planen for de enkelte direktørområder.

Bilag

Introduktionsforløb ny KB KV21 revideret oktober 2021

Punkt 5: Whistleblowerordning i Nordfyns Kommune

S2021-11932

Sagens kerne

Nordfyns Kommune skal implementere en whistleblowerordning senest den 17. december 2021. Direktionen skal tage stilling til den videre planlægning af opgaven.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen beslutter, enten at :

1. Nordfyns kommune skal indgå et samarbejde med KL om screening af whistleblows, eller
2. Nordfyns Kommune skal forestå hele sagsbehandlingen på egen hånd.

Sagens baggrund

Nordfyns Kommune skal implementere en whistleblowerordning inden den 17. december 2021. Der arbejdes med en model, hvor Nordfyns Kommune indgår kontrakt med Legalsys (CVR: 41898984) om systemunderstøttelse til ordningen. Legalsys er den billigste leverandør vi har kendskab til. Legalsys koster 4.995 kr. om året og er uden implementeringsomkostninger. KL oplyser, at der er andre kommuner, der anvender Legalsys som leverandør af systemunderstøttelse til whistleblowerordningen. Alle juridiske krav til ordningen er efterlevet ved brug af dette system. Fordelen ved at have systemunderstøttelse til ordningen er, at den vil skabe større tryghed og tillid for de medarbejdere, der måtte ønske at være anonyme, når de benytter ordningen. En ren intern ordning baseret på Outlook, vil ikke kunne give den samme tryghedsfølelse, da Whistleblowerens identitet vil være kendt af minimum én medarbejder i kommunen.

Samarbejde med KL:

Køb af systemunderstøttelse til whistleblowerordningen åbner mulighed for at indgå et samarbejde med KL. KL har tilbudt en ordning, hvor kommunernes indkomne whistleblows bliver screenet af KL's jurister, med henblik på at afdække om henvendelsen er omfattet af Whistleblowerordningen. Det er nemlig et krav fra KL, at Nordfyns Kommune tilkøber et egnet system for modtagelse og håndtering af whistleblows, hvis kommunen ønsker at indgå et samarbejde med dem.

En screening fra KL vil være overfladisk, og den videre afklaring vil i høj grad ske i samarbejde med Whistleblowerenheden i Nordfyns Kommune, som indledningsvist vil bestå af en enkelt medarbejder - jurist og DPO, Birgit Mia Larsson. Fordelen ved at indgå aftale med KL er primært, at Nordfyns Kommune får adgang til den viden, som KL må forventes at opbygge på området. En sekundær fordel er, at den påkrævede uvildighed omkring whistleblowerordningen bliver åbenbar, fordi det ikke kun er kommunen selv, der ser på de indkomne henvendelser. Ulempen er prisen, sat i forhold til at vi alene får en screening og efterfølgende mulighed for sparring omkring henvendelser under ordningen.

Muligheden for at indgå aftale med KL er begrænset. KL har meddelt, at de vil indgå aftaler med 10 kommuner, og de er allerede godt på vej med at nå det mål. Vi har derfor en aftale med KL om, at de giver besked, når de næsten er booket helt op, så vi kan nå at springe til.

KL's tilbud koster 10.000 kr. om året samt 1.000 kr. pr. indkomne whistleblow.

KL har forklaret, at de 10.000 kr. skal forstås som en buffer for de sager, der måtte være mere tidskrævende.

Forventninger til de ansattes brug af ordningen

Det er umuligt på forhånd at sige noget om Nordfyns Kommunes ansattes motivation for at anvende whistleblowerordningen. Dog antager vi, at der formentlig vil være en nyhedsinteresse, som kan ansprende nogle enkelte til at prøve ordningen. Hertil kommer, at kommunerne har pligt til at realitetsbehandle henvendelser, der vedrører hændelser fra før ordningen trådte i kraft, herunder også forældede forhold. På sigt forventes det derimod, at ordningen ikke anvendes ret meget. Til illustration heraf har Århus Kommune haft en whistleblowerordning siden 2018, og har haft 9 henvendelser siden oprettelsen af ordningen.

Økonomiske oplysninger

Afhængig af beslutningerne i denne sag, kan der være en økonomisk post, som skal dækkes. Omkostningens størrelse ligger på:

4.995 kr. årligt for systemet Legalsys.

Potentielt 10.000 kr. årligt + 1.000 kr. pr. indberetning, i fald Direktionen beslutter at indgå samarbejde med KL.

Lovgrundlag

Whistleblowerdirektivet samt

L 2021-06-29 nr.1436 Beskyttelse af whistleblowere.

Beslutning

Direktionen drøftede og godkendte indstilling 1 til videre politisk beslutning i Økonomiudvalget. Indstillingen suppleres af en beskrivelse af, hvilke typer af henvendelser der er omfattet af whistleblowerordningen.

Punkt 6: Strategisk Chefforum 3. nov. 2021

S2021-746

Sagens kerne

Direktionen forbereder emner til dagsordenen til Strategisk Chefforum med afsæt i følgende forslag:

- Oplæg: Strategi og Politik arbejder på at lande en aftale med en oplægsholder, der kan give inspiration til drøftelser af emnet: Ledelse af rekruttering og fastholdelse (oplægget tilbydes virtuelt til alle ledere)
- Drøftelse af oplæggets temaer
- Mellekommunale betalinger
- Lønstrategi

Beslutning

Direktionen drøftede og godkendte forslag til dagsorden til Strategisk Chefforum 3. nov. 2021.

Punkt 7: Genbesættelse af administrativ stilling i Børn og Unge

S2021-14324

Sagens kerne

Børn og Unge ønsker genbesættelse af stilling som administrativ medarbejder i Pladsanvisningen.

Indstilling

Børn og Unge indstiller, at:

- stillingen besættes pr. 1. januar 2022.

Sagens baggrund

Den ene af de to medarbejdere i pladsanvisningen har opsagt sin stilling med udgangen af september måned 2021. Stillingen ønskes genbesat pr. 1. januar 2022, for at sikre den fortsatte drift af området.

Økonomiske oplysninger

-

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Beslutningen blev udsat til senere.

Beslutning på møde Direktionen 2021 29-09-2021 - 08:30

Punktet blev udskudt til direktionsmødet den 27. oktober.

Punkt 8: Orientering

S2020-59392

Sagens kerne

Forelægges til orientering:

- Årskalender - sager på vej til politiske udvalg

Beslutning

Orientering foretaget.

Direktionen drøftede corona-situationen og -test og besluttede på krisestabens vegne, at corona-test fremover afvikles i hhv. Kuplen, Bogense Hallerne og Tingstedet (som også anvendes til vaccinationer).

Bilag

Kopi af årskalender til direktionsmødet den 27. oktober