

REFERAT Direktionen 2021 d. 01-12-2021

Mødedato Onsdag d. 01. december 2021 kl. 08:30

Mødested Teams

Mødedeltagere Henrik Gregers Boesen, Mogens Bak Hansen, Karsten Poulsen, Gitte Clemmensen, Vicki Møberg Torp, Morten V. Pedersen

Indholdsfortegnelse

Tidsplan.....	3
Opfølgning på HovedMED.....	4
Det Fælleskommunale Databehandler sekretariat.....	5
Analyse af behovet for ladeinfrastruktur i de fynske kommuner.....	6
Genbesættelse af stilling til vandplan- og vådområdeprojekter.....	7
Orientering.....	8

Punkt 1: Tidsplan

S2021-746

Sagens kerne

Tidsplan for mødet:

Kl. 08:30 - 09:00	Opfølgning på HovedMED
Kl. 09:00 - 09:30	Det Fælleskommunale Databehandler sekretariat
Kl. 09.30 - 10:00	Analyse af behovet for ladeinfrastruktur i de fynske kommuner
Kl. 10:00 - 10:10	Genbesættelse af stilling til vandplan- og vådområdeprojekter
Kl. 10:10 - 10:30	Orientering

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Opfølgning på HovedMED

S2021-746

Sagens kerne

HovedMED drøftede indførelse af krav om coronapas for samtlige medarbejdere på mødet den 30. nov. 2021.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen følger op på HovedMED's drøftelse af indførelse af krav om coronapas og planlægger den videre proces.

Beslutning

Direktionen evaluerede mødet i HovedMED den 30. nov. 2021, hvor der var særlig fokus på håndtering af coronapas for samtlige medarbejdere og temadrøftelse af rekruttering og fastholdelse.

Direktionen genoptager drøftelsen af rekruttering og fastholdelse i forbindelse med opsamlingen fra temadrøftelsen i relation til de input, der er kommet fra øvrige drøftelser i f.eks. Lederforum.

Direktionen fulgte op på planlægningen af håndtering af coronapas for samtlige medarbejdere med fokus på processen. Information udsendes til alle medarbejdere fredag via e-boks, efter at Økonomiudvalget har godkendt håndteringen på ekstraordinært møde torsdag den 2. dec. 2021. Arbejdsgange, roller og ansvar beskrives via actioncards. Ordningen forventes at træde i kraft fra uge 49.

Leder af Løn og Personale Anne Busk deltog under punktet.

Punkt 3: Det Fælleskommunale Databehandler sekretariat

S2021-746

Sagens kerne

43 kommuner og KL samarbejder i partnerskab om informationssikkerhed, for at finde løsninger og udnytte hinandens kompetencer i indsatsen for informationssikkerhed i kommunerne. Partnerskabet har udarbejdet vedlagte oplæg til samarbejde om databehandleraftaler.

Beslutning

Direktionen fik en kort introduktion til Det Fælleskommunale Databehandler sekretariat, som Informationssikkerhedsudvalget anbefaler deltagelse i.

Direktionen godkendte anbefalingen med bemærkning om, at der fortsat skal være fokus på ledelsesansvar ift. digitalisering og systemer, herunder at der til stadighed arbejdes målrettet med systemvalg, -brug, sikkerhed og digitale arbejdsgange. Chefer og lederes arbejde med systemansvar og datasikkerhed understøttes af informationssikkerhedsteamet i stabene.

Beslutning på møde Direktionen 2021 24-11-2021 - 08:30

Punktet blev udskudt til næste møde efter behandling i Informationssikkerhedsudvalget.

Bilag

Bilag 2.5 Retningslinier for foreningens risikovurderinger 18.10.2021

Aftale om delegation af opgaver databehandleraftaler 27.10.2021

Bilag 3.1.5 Udtræk fra Kitos_ IT systemer som 20 eller flere kommuner anvender 13102021

Bilag 3.1.5 Alfabetisk Udtræk fra Kitos_ IT systemer som 20 eller flere kommuner anvender 13102021

Datarelige overvejelser ved fælles tilsyn med databehandlere oktober 2021

DBS Budget Fase 1 2022 og Fase 2 2023 oktober 2021

Bilag 3.2.7 Oversigt over opgaver, roller og ansvar oktober 2021

Det fælleskommunale Databehandlersekretariat (DBS) (002)

Indbydelse til Det fælleskommunale Databehandlersekretariat

Medlemmer af Partnerskab om informationssikkerhed 1. oktober 2020

Vedtægter udkast for DBS 27.10.21

Punkt 4: Analyse af behovet for ladeinfrastruktur i de fynske kommuner

S2021-746

Sagens kerne

Borgmesterforum Fyn vedtog den 8. juni 2021, at koordinere udbygningen af ladeinfrastruktur i de fynske kommuner med henblik på at gøre det mere attraktivt at købe en elbil.

Borgmesterforum besluttede, at størstedelen af handlingerne skal varetages bilateralt i de enkelte kommuner. Se nærmere information i vedlagte bilag.

På baggrund af beslutningen igangsatte Teknisk Direktørforum en nærmere analyse af behovet for ladeinfrastruktur frem mod 2030. Analysen er vedlagt. Analysens konklusioner for Nordfyn er i hovedtræk;

- Langt den overvejende del af bilejerne vil have mulighed for at lade på egen grund (side 29). De vil i forhold til kørselsmønstret (side 28) i det daglige alene bruge hjemmeladeren.
- Behovet for offentligt tilgængelige ladere vil i 2030 være 99 22 KW ladere og 2 50 KW ladere (side 32).
- Ca. 75 ladere ud af behovet på 99 22 KW ladere (side 37) vil blive etableret som følge af lovkravet i ladestanderbekendtgørelsen inden 2025.
- Det resterende behov for 22 kW ladere forventes helt eller delvist dækket af ladestandere opsat ved virksomheder (side 36)
- Behovet for ladestandere til turister antages at blive dækket af ladestandere ved hoteller, campingpladser og feriehusene

Kommunalbestyrelsen har i Budget 2020 afsat midler til at klargøre opsætning af ca. 14 ladere (28 ladepunkter).

Derudover er NEET og Nordfyns Kommune i dialog med erhvervslivet omkring etablering af ladere på virksomheder og ved turisterhvervet.

Teknisk Direktørforum har tidligere indstillet, at den fælles fynske koordinering skal have fokus på ladere på 50 KW og opefter. Det er typisk de ladere, som skal understøtte trafikken/transport langs den regionale og nationale hovedinfrastruktur. Det er også her, den statslige pulje til udrulning af en bedre ladeinfrastruktur vil kunne søges om tilskud.

Dialogen med ladeoperatører mv for ladere med kapacitet under 50 KW sker bilateralt i den enkelte kommune.

Beslutning

Direktionen fik en orientering om analyse af behovet for ladeinfrastruktur i de fynske kommuner og Nordfyns Kommune.

Bilag

Bilag 2. Analyse af behovet for ladeinfrastruktur i de fynske kommuner den 23. november 2021 1.0

Bilag 3. Anbefaling fra programledernetværk | Udbygget ladeinfrastruktur - 23.11.21

Punkt 5: Genbesættelse af stilling til vandplan- og vådområdeprojekter

S2017-8811

Sagens kerne

En medarbejder i team Natur og Vand har opsagt sin stilling pr. 31. december 2021. Stillingen ønskes genbesat.

Indstilling

Det indstilles, at stillingen genbesættes.

Sagens baggrund

I team Natur og Vand har en medarbejder, som arbejder med vandplanprojekter, dvs. vandløbsrestaureringsprojekter og vådområder, opsagt sin stilling pr. 31. december 2021.

Stillingen er finansieret af DUT midler til Vandrammedirektivet/Vandplaner under Miljøforanstaltninger. Kommunerne har en opgave med at etablere vådområder og opfylde kravet om god økologisk tilstand i vandløbene i forhold til de indsatser, som er fastsat af staten i vandområdeplanerne.

Der ønskes nyt stillingsopslag op inden jul, således at stillingen kan besættes hurtigst muligt, da de igangværende projekter kører videre samtidig med at administrationen varetager de almindelige driftsopgaver, såsom tilladelser, tilsyn, henvendelser fra borgere mv. omkring vandløb. Den nye stilling vil primært indeholde myndighedsbehandling på vandløbsområdet, da der internt rokeres rundt på opgaver i relation til kompetencer.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 6: Orientering

S2021-746

Sagens kerne

Forelægges til orientering.

Beslutning

Direktionen fik en orientering om KL's personalejuridiske redegørelse ift. personalesager på Særslev-Hårslev Skolen.